



LKJIP

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

DINAS PERBERKAAHAN PEREMPULAN, PERKAWINAN,
AKAK, PENGENDALIAN PENDUKUK
DAN KELUNGA BERTENCANA



Phone

021-25000000



Website

www.kemendagri.go.id



Address

Jl. Sekeloa Timur No. 1, Jakarta

Atika, 20 Januari 2021

Insan Sains
Kemendiknas Pendidikan, Kebudayaan
dan, Riset dan Teknologi
Jalan Setiabudi Selatan



RULLY HARYONO, S.Pd, M.Pd, S.H., M.H.
Kepala Sekolah
SMK SATRIA 180111001

KONTEN EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Utama Pemerintah (LUPU) Dinas Pemasaran Perikanan, Pemungutan Anak, Pengolahan Produk dan Keluarga Berekonomi (PSAPKKB) Kabupaten Bitter Tahun 2025 sebagai implementasi dalam akuntabilitas yang merupakan bentuk pertanggungjawaban kinerja Dinas PSAPKKB Kabupaten Bitter. Namun pertanggungjawaban ini tidak semata-mata dilaksanakan sebagai upaya untuk memenuhi kewajiban pelaksanaan pemerintahan dalam rangka juga untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, produktivitas dan akuntabilitas Dinas Pemasaran Perikanan dan Pemungutan Anak Kabupaten Bitter.

Laporan Kinerja Utama Pemerintah (LUPU) dan Unit PSAPKKB Kabupaten Bitter merupakan bentuk pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja, yang diharapkan akan secara langsung kepada yang lahir dan berkembang sehingga dapat meningkatkan kinerja Dinas PSAPKKB Kabupaten Bitter.

Akuntabilitas kinerja instansi Pemerintah merupakan kewajiban Dinas PSAPKKB Kabupaten Bitter untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan dan kegiatan pelaksanaan visi dan misi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis Dinas PSAPKKB Kabupaten Bitter Tahun 2025-2026.

Pengukuran pencapaian kinerja Dinas PSAPKKB Kabupaten Bitter dilakukan dengan menggunakan sistem rencana kinerja dengan rencana kinerja yang terdapat. Hasil pengukuran ini digunakan untuk memahami gambaran sebagai alat untuk memantau tingkat pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kegiatan, sasaran dan upaya yang telah ditetapkan untuk mewujudkan visi dan misi Dinas PSAPKKB Kabupaten Bitter.

Pada pembahasan hasil sementara capaian kinerja sesuai

kependidikan sebagai salah satu sumber lokal pendidikan.¹

1. Melakukan komunikasi dan kolaborasi lintas sektor (Pemerintah, swasta, usaha, media, dan komunitas) untuk mengintegrasikan sistem pendidikan, kesehatan, dan perlindungan sosial untuk masyarakat seperti halnya membuat sekolah seperti SMA untuk mengintegrasikan guru kesehatan seperti Bidan Olay Tua Muda (BOTM) sebagai salah satu pendamping perawat di rumah sakit dan juga sebagai dokter.
2. Meningkatkan kualitas tenaga kerja kesehatan dengan mendampingi rekruitmen profesional, khususnya pada aspek keterampilan, pendidikan, dan pelatihan tenaga kerja hasil pelatihan SAKOP mengikuti standar selanjutnya.

Hasil evaluasi yang disampaikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini penting digunakan sebagai panduan bagi DKSAR/KC Kabupaten Banta dalam perbaikan kinerja di tahun yang akan datang.

Daftar Isi

Kata Pengantar	1
Wilhelm Erskind	11
Daftar Isi	61
Daftar Tabel	63
Daftar Gambar	8
Daftar Lampiran	27
 BAB I PENDAHULUAN	1
A. Pengertian Umum Organisasi	1
B. Aspek Strategi Organisasi	4
C. Dasar Hukum	10
D. Sistematisa	15
 BAB II PERENCANAAN KINERJA	18
A. Pengertian Kinerja	18
B. Penjabaran Anggaran Tahun 2023	18
 BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	20
A. Pengertian Kinerja	20
B. Laporan Kinerja Organisasi	46
C. Realisasi Anggaran	127
 BAB V PENUTUP	138
A. Kesimpulan	138
B. Menutupi Trock Lantai	138
 LAMPIRAN	142

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data Aspek Dasar RIADPPKS Kota Bitter Tahun 2023	4
Tabel 1.2 Isi Strategi Jarak RIADPPKS Kabupaten Bitter	6
Tabel 1.3 Indikator Kinerja Utama	7
Tabel 2.1 Penjelasan Kinerja Tahun 2023	16
Tabel 2.2 Penjelasan Kinerja Perencanaan Tahun 2023	17
Tabel 2.3 Rincian Anggaran Pada Tahun 2023	18
Tabel 2.4 Pengukuran Kinerja Tahun 2023	26
Tabel 2.5 Definisi Operasional Variabel Indikator Kinerja	42
Tabel 2.6 Realisasi Kinerja Sasaran Meningkatnya Pemberdayaan dan Perlindungan Perempuan Tahun 2023	47
Tabel 2.7 Takaputasi Kasek Heterogen Terhadap Perempuan Berdasarkan Jenis Risiko di Kabupaten Bitter Tahun 2021 dan 2023	52
Tabel 2.8 Peningkatan Kinerja Sasaran Meningkatnya Pemberdayaan dan Perlindungan Perempuan Tahun 2023	51
Tabel 2.9 Peningkatan Kinerja Sasaran Meningkatnya Pemberdayaan dan Perlindungan Perempuan Tahun 2023	51
Tabel 2.10 Peningkatan Kinerja di Tingkat Provinsi Jawa Tengah dan Kabupaten Kota Tangga	52
Tabel 2.11 Program dan Kegiatan Peningkatan Keterampilan Kapasitas Dalam Meningkatkan Pemberdayaan dan Perlindungan Perempuan Tahun 2023	53
Tabel 2.12 Realisasi Anggaran Dalam Mendukung Pencapaian Sasaran Kinerja Meningkatnya Pemberdayaan dan Perlindungan Perempuan	63
Tabel 2.13 Definisi Operasional Variabel Indikator Kinerja	66
Tabel 2.14 Realisasi Kinerja Sasaran Meningkatnya Perlindungan Anak	67
Tabel 2.15 Peningkatan Kinerja Sasaran Meningkatnya	

Perbandingan Anak.....	53
Tabel 3.13 Pencapaian Kinerja Sasaran Meningkatnya Perbandingan Anak.....	54
Tabel 3.14 Perbandingan Capaian Kinerja di Tingkat Provinsi, Jawa Timur dan Kabupaten Kota Tersebut.....	55
Tabel 3.15 Pencapaian Kasus Kanker dan Tumor di Kabupaten Jawa Timur di Kabupaten Bina Tahun 2021 dan 2022.....	74
Tabel 3.16 Program dan Kegiatan Penunjang Keterampilan Karyawan Dalam Meningkatkan Perbandingan Anak.....	75
Tabel 3.17 Realisasi Anggaran Dalam Mendukung Pencapaian Sasaran Kinerja Meningkatnya Perbandingan Anak.....	83
Tabel 3.18 Definisi Operasional Variabel Indikator Kinerja.....	85
Tabel 3.19 Realisasi Kinerja Sasaran Meningkatnya Terwujudnya Keluarga yang Berkualitas.....	88
Tabel 3.20 Perencanaan Kinerja Sasaran Terwujudnya Keluarga yang Berkualitas.....	89
Tabel 3.21 Pencapaian Kinerja Sasaran Terwujudnya Keluarga yang Berkualitas.....	89
Tabel 3.22 Perbandingan Capaian Kinerja di Tingkat Provinsi, Jawa Timur dan Kabupaten Kota Tersebut.....	93
Tabel 3.23 Realisasi Pelanggaran K3 dan PHK Kabupaten Bina 2021-2022.....	94
Tabel 3.24 Jumlah Kelompok Bina Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera.....	95
Tabel 3.25 Program dan Kegiatan Penunjang Keterampilan Karyawan Dalam Meningkatkan Perbandingan Anak.....	100
Tabel 3.26 Realisasi Anggaran Dalam Mendukung Pencapaian Sasaran Kinerja Meningkatnya Perbandingan Anak.....	111
Tabel 3.27 Definisi Operasional Variabel Indikator Kinerja.....	119
Tabel 3.28 Realisasi Kinerja Sasaran Meningkatnya Nilai dan Produktivitas.....	

SAKIP PD	110
Tabel 3.35 Perbandingan Kinerja Sasaran Meningkatnya Nilai dan Produk SAKIP PD	110
Tabel 3.36 Percepatan Kinerja Sasaran Meningkatnya Nilai dan Produk SAKIP PD	112
Tabel 3.31 Penguatan Capaian Kinerja di Tingkat Provinsi, Kota, Kabupaten/Kota dan Kecamatan	118
Tabel 3.32 Program dan Kegiatan Penguatan Kualitas dan Kuantitas Dalam Meningkatnya Nilai dan Produk SAKIP PD	120
Tabel 3.33 Realisasi Anggaran Dalam Mendukung Penguatan Sasaran Meningkatnya Nilai dan Produk SAKIP PD	125
Tabel 3.34 Realisasi Rencana	125
Tabel 4.1 Skala Nilai Peringkat Kinerja	130
Tabel 4.2 Capaian Kinerja dan Kategori Realisasi Kinerja	130
Tabel 4.3 Rencana Tindak Lanjut	141

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Dinas PSAPRKS Kab. Bireu	3
Gambar 1.2 Ombudsman DPRD PSAPRKS Kab. Bireu	5
Gambar 2.1 Realisasi Indeks Pemberdayaan Gender	45
Gambar 2.2 Realisasi Hasil Pelaksanaan Terhadap Perempuan termasuk TPPO	49
Gambar 2.3 Kegiatan Kelompok Kerja (GK)	54
Gambar 2.4 Kegiatan Pengkatan Hari Ibu	63
Gambar 2.5 Realisasi Indeks Perlindungan Anak	65
Gambar 2.6 Penurunan Penghargaan K.A di Kabupaten Bireu Tahun 2024	73
Gambar 2.7 Kegiatan Sosialisasi Penganganan Kelecehan Seksual Pada Anak	73
Gambar 2.8 Jumlah Perempuan Dipenuhi Nisbat Anak	78
Gambar 2.9 Realisasi Laju Pertumbuhan Penduduk (LPP)	88
Gambar 2.10 Realisasi Indeks Pembangunan Keluarga (IPK)	87
Gambar 2.11 Pelaksanaan Kegiatan Pelayanan KB MUR	94
Gambar 2.12 Pelaksanaan Kegiatan Bakti Dalam Memperkuat Hari Keluarga Nasional	97
Gambar 2.12 Kegiatan Sosialisasi BKB dan BKL (Stayer)	99

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Pokok Khasya	143
Lampiran 2. Perjanjian Khasya	144
Lampiran 3. Indikator Khasya Utama	147
Lampiran 4. Rancangan Audi-Persepsi Dikawatir	148

BAB I PENDUKULAN

A. Deskripsi Umum Organisasi

Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana (Dinas P3APKB) Kabupaten Bitar merupakan Perangkat Daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bitar Nomor 1 Tahun 2012 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Berdasarkan Peraturan Daerah tersebut maka Dinas P3APKB Kabupaten Bitar menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Daerah, Urusan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, dan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana.

Berdasarkan Peraturan Daerah diatas maka dalam Peraturan Bupati Bitar Nomor 100 Tahun 2012 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas P3APKB Kabupaten Bitar telah ditetapkan tentang penyusunan tim P3APKB Kabupaten Bitar mempunyai tugas sebagai berikut sebagai tugas pokok yang terdapat dan terdapat dalam yang terdapat dalam dan bertanggungjawab kepada Bupati dan masyarakat Urusan Pemerintahan yang meliputi kewenangan Dinas di Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana serta tugas pembantuan dalam melaksanakan tugas tersebut, Dinas P3APKB mempunyai tugas:

- a. Menetapkan kebijakan di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk, dan keluarga berencana;
- b. mengkoordinasikan pelaksanaan kebijakan di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk, dan keluarga berencana;
- c. Melakukan evaluasi dan pelaporan di bidang pemberdayaan

perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk, dan keluarga berencana.

2. Pengkoordinasian pelaksanaan di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk, dan keluarga berencana.
3. Pengkoordinasian pemantauan dan pengendalian di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk, dan keluarga berencana.
4. Pengkoordinasian pelaksanaan koordinasi pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk, dan keluarga berencana.
5. Menetapkan dan mengelola laporan kinerja sesuai periode kerja tugas dan
6. Pelaksanaan tugas administrasi yang diberikan Bupati.

Dalam rangka menjalankan tugas dan fungsi Dinas P3ADP/3 Kabupaten Bitter maka disusun struktur organisasi. Dinas P3ADP/3 Kabupaten Bitter dipimpin oleh Kepala Dinas yang dibantu oleh Sekretaris dan bidang teknis. Adapun struktur organisasi Dinas P3ADP/3 Kabupaten Bitter disajikan pada gambar 1.1 sebagai berikut.

Figure 1. A schematic diagram of the experimental setup. The participant is seated in a dimly lit room, viewing a screen displaying a 3D environment. The environment contains a central platform with a light source, and several smaller platforms with light sources. The participant's task is to identify the location of the light source on the screen.



Sl. No.	Topic	Page No.	Date of completion
1	Introduction to the course	1	1/1/2020
2	Basic concepts of the course	2	2/1/2020
3	Advanced concepts of the course	3	3/1/2020
4	Practical applications of the course	4	4/1/2020
5	Case studies of the course	5	5/1/2020
6	Research papers of the course	6	6/1/2020
7	Conclusions of the course	7	7/1/2020
8	References of the course	8	8/1/2020
9	Appendix of the course	9	9/1/2020
10	Index of the course	10	10/1/2020

Project Information		Project Description		Project Status		Project Location	
Project Name	Project Number	Project Description	Project Status	Project Location	Project Status	Project Location	Project Status
Project A	101	Project A Description	Project A Status	Project A Location	Project A Status	Project A Location	Project A Status
Project B	102	Project B Description	Project B Status	Project B Location	Project B Status	Project B Location	Project B Status
Project C	103	Project C Description	Project C Status	Project C Location	Project C Status	Project C Location	Project C Status
Project D	104	Project D Description	Project D Status	Project D Location	Project D Status	Project D Location	Project D Status
Project E	105	Project E Description	Project E Status	Project E Location	Project E Status	Project E Location	Project E Status
Project F	106	Project F Description	Project F Status	Project F Location	Project F Status	Project F Location	Project F Status
Project G	107	Project G Description	Project G Status	Project G Location	Project G Status	Project G Location	Project G Status
Project H	108	Project H Description	Project H Status	Project H Location	Project H Status	Project H Location	Project H Status
Project I	109	Project I Description	Project I Status	Project I Location	Project I Status	Project I Location	Project I Status
Project J	110	Project J Description	Project J Status	Project J Location	Project J Status	Project J Location	Project J Status

Daerah yang untuk mendukung pencapaian target kinerja sesuai RPJMD tersebut di atas, serta berdasarkan arahan pemaksimalan dari isu strategis Perangkat Daerah seperti yang disampaikan pada tahun 2020, maka ditetapkan target dari RPJMD Kabupaten Lima tahun "Meningkatnya Kualitas Pembangunan Gender Dan Anak Serta Mengembangkan Laju Pertumbuhan Penduduk" dengan tujuan khusus berupa yaitu "Meningkatnya Kualitas Gender yang dalam hal ini fokus strategi yang merupakan indikator strategi utama sebagai berikut:

Tabel 1.1
Indikator Kinerja Utama
Daerah Peningkatan Perempuan, Pembangunan Anak,
Mengembangkan Penduduk dan Keluarga Berencana

No	Tujuan Utama	Indikator Kinerja
1	Meningkatnya Peningkatan dan Penguatan Perempuan	Indeks Pembangunan Gender (IPG) Indeks Kemandirian Gender (IKG) Rasio Kemandirian Perempuan (Rasio Kemandirian Perempuan)
2	Meningkatnya Penguatan Anak	Indeks Pembangunan Anak (IPA)
3	Peningkatan Kualitas yang Berkaitan	Laju Pertumbuhan Penduduk (LPP) Indeks Pertumbuhan Keluarga
4	Meningkatnya Lima dan Peningkatan SAKIP Peningkatan Daerah	Indeks Perilaku SAKIP Peningkatan Daerah

Sumber: DPMPTSP Kabupaten Lima 2020

Adapun Pemenuhan pencapaian tujuan dari target kinerja RPJMD dengan target dari indikator Perangkat Daerah dapat digambarkan dalam diagram berikut:

Figure 1.1: A diagram showing a horizontal bar with a rainbow color gradient. The bar is divided into five segments: red, blue, yellow, green, and purple. The segments are labeled with numbers 1 through 5 from left to right. The bar is set against a background of a light blue sky and a green field.



三

三

三

三

三

三

三

三

三

三

三

三





1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

C. Dasar Hukum

Dasar hukum dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas PIAAPRI Kabupaten Bireu Tahun Anggaran 2022 adalah:

1. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Anggaran dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 25);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2018 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 52);
3. Peraturan Presiden Nomor 28 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 55);
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 30 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknik Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Revisi dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Jurnal Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1342);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pelaksanaan, Pengendalian dan Evaluasi Penyelenggaraan Daerah, Tata Cara Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah tentang Pengendalian Penyelenggaraan Daerah tentang Rencana Penyelenggaraan jangka panjang daerah dan rencana penyelenggaraan jangka menengah daerah serta tata cara penyusunan Rencana Penyelenggaraan jangka panjang daerah, Rencana Penyelenggaraan jangka menengah daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2011 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 1099);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bireu Nomor 1 Tahun 2002 tentang Pembentukan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2003 (Lembaran Daerah Kabupaten Bireu Tahun 2002 Nomor 34);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Bireu Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Penyelenggaraan jangka menengah daerah tahun 2018-2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Bireu Tahun 2018 Nomor 212);

8. Peraturan Bupati Bilar Nomor 102 Tahun 2022 Tentang Pedoman, Standar, Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pemerintahan Desa, Pengembangan Pendidikan Dan Keluarga Sakinah Kabupaten Bilar;
9. Peraturan Bupati Bilar Nomor 105 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 94 Tahun 2021 Tentang Fungsi, Tugas, Organisasi, Bidang Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bilar (Berkas Cetak Kabupaten Bilar Tahun 2021 Nomor 128 E);
10. Peraturan Bupati Bilar Nomor 82 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 (Berkas Cetak Kabupaten Bilar Tahun 2022 Nomor 82 E);
11. Peraturan Bupati Bilar Nomor 110 Tahun 2022 tentang Perubahan Perjanjian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Berkas Cetak Kabupaten Bilar Tahun 2022 Nomor 110 E);

II. Sistematika

Laporan Rancangan Sistem Pemerintahan ini disusun sebagai acuan dalam proses administrasi

BAB I PENDAHULUAN

- A. Pengertian Umum Organisasi
- B. Aspek Strategi Organisasi
- C. Dasar Hukum
- D. Sistematika

BAB II PEMBAHASAN INTENSITAS

- A. Rencana Kerja
- B. Perencanaan Anggaran

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

- A. Pengertian Kinerja
- B. Capaian Kinerja Organisasi
- C. Mekanisme Pengukuran

SAS 6/ RESULT

A. Kumpulan

B. Rencana Tindak Lanjut

C. RPPGAS

Tabel 13
Revisi Anggaran Tahun 2022

No	Isi Item	Program/kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran Rp
1	Kerjasama dan koordinasi dengan Pemerintah Daerah	Perencanaan Pelaksanaan dan Pelaksanaan Kerjasama KAWUSA/DAKUNIA	4.071.280.000,00
1.1		Personalia, Perjalanan, dan Dukungan Finansial Pemerintah Daerah	1.054.750,00
1.2		Perjalanan, Akomodasi, Makanan Pemerintah Daerah	1.060.000,00
1.3		Saluran Komunikasi Pemerintah Daerah	400.000,00
1.4		Administrasi, Keuangan, dan Dukungan	1.075.880.000,00
1.5		Penelitian dan Pengembangan KAWUSA	1.000.000.000,00
1.6		Personalia, Perjalanan, dan Dukungan Pemerintah Daerah	11.700.000,00
1.7		Kelembagaan dan Penyelenggaraan KAWUSA	50.000,00
1.8		Administrasi umum Pemerintahan	101.000.000,00
1.9		Personalia, Perjalanan, dan Dukungan KAWUSA	100.000.000,00
1.10		Personalia, Sarana, Dana, dan Pengembangan	10.000.000,00
1.11		Penyelenggaraan Rapat, Koordinasi dan Konsultasi KAWUSA	60.000.000,00
1.12		Personalia, Sarana, Dana, dan Personalia/Kelembagaan Pemerintahan Daerah	10.000.000,00
1.13		Perjalanan, Sarana, dan Personalia/Kelembagaan Pemerintahan Daerah	110.000.000,00
1.14		Personalia, Sarana, Dana, dan Personalia/Kelembagaan Pemerintahan Daerah	400.000.000,00
1.15		Personalia, Sarana, Dana, dan Personalia/Kelembagaan Pemerintahan Daerah	10.000.000,00
1.16		Personalia, Sarana, Dana, dan Personalia/Kelembagaan Pemerintahan Daerah	10.000.000,00
1.17		Personalia, Sarana, Dana, dan Personalia/Kelembagaan Pemerintahan Daerah	10.000.000,00

No	Bidang	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
11	Kerjasama Persewaan	Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
12		Persewaan dan jasa lain dari bandar dan jasa lain kekegiatan ini	11.750.000,00
13		Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
14	Kerjasama Persewaan	Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
15		Persewaan dan jasa lain dari bandar dan jasa lain kekegiatan ini	11.750.000,00
16		Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
17	Kerjasama Persewaan	Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
18		Persewaan dan jasa lain dari bandar dan jasa lain kekegiatan ini	11.750.000,00
19		Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
20	Kerjasama Persewaan	Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00
21		Persewaan dan jasa lain dari bandar dan jasa lain kekegiatan ini	11.750.000,00
22		Persewaan, pengoperan alat-alat dan peralatan dari bandar dan jasa lain kegiatan ini di input dalam kegiatan ini	11.750.000,00

No	Bidang	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
14		Perencanaan dan koordinasi internal dan eksternal lembaga untuk melaksanakan kegiatan dalam pelaksanaan	11.000.000,00
15	Tercapainya rencana yang terukur dan terukur	PROGAM FOMEDICALIAH PEDAGOGIS	88.340.000,00
16		Pembinaan dan pembinaan kegiatan penelitian dan penelitian dengan pendekatan dasar multidisipliner dan upaya pengembangan kualitas produk	111.400.000,00
17		Pembinaan dan Pembinaan Orang Tua/Persepsi Persepsi Persepsi (OPN) Tegal Kemandirian	41.140.000,00
18		Pembinaan Pembinaan Pengembangan produk dan upaya pengembangan	121.400.000,00
19		Pembinaan dan Pengembangan dan	12.000.000,00
20	Tercapainya rencana yang terukur dan terukur	Pembinaan dan Pembinaan dan	24.000.000,00
21		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
22		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
23		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
24		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
25	Tercapainya rencana yang terukur dan terukur	Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
26		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
27		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00
28		Pembinaan dan Pembinaan Pembinaan dan	10.000.000,00

No	Bidang	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
13		Konsumsi material dan energi untuk kegiatan/kegiatan lainnya sesuai kebutuhan	128.000.000,00
14		Asuransi Program Jaminan kesehatan dan jiwa sesuai standar internasional dan lain-lain	22.000.000,00
15		Perkembangan Tenaga Regulasi dan/atau Lapangan (KAPROK/PLK)	121.000.000,00
16		Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM)	144.000.000,00
17		Pengembangan dan Penguatan Kapasitas dan dan cara koordinasi serta Pelaksanaan Program K&S di Daerah Kabupaten/Kota	1.264.987.000,00
18		Penelitian dan Pengembangan Riset dan Sistem Monitoring Program K&S di Fasilitas Kesehatan termasuk analisis dan evaluasi	44.000.000,00
19		Kelembagaan Asosiasi Pengusaha Usaha Kesehatan Kerja Masyarakat (UKK)	1.164.770.000,00
20		Penelitian dan Pengembangan Sistem dan Sistem Informasi di Fasilitas Kesehatan termasuk analisis dan evaluasi	30.000.000,00
21		Penguatan dan Penguatan Penilaian Organisasi Kesehatan Masyarakat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dan Pelaksanaan Program dan Penguatan Kesehatan Kerja	100.000.000,00
22		Penguatan dan Penguatan Program Kerja dan Sistem di berbagai sektor kesehatan	100.000.000,00
23	Penelitian, Riset, dan Inovasi	PROPOSAL PENELITIAN DAN PENELITIAN PENELITIAN SERTA TUGAS LAIN	8.000.000.000,00

No	Isuasi	Program/Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
11		Penelitian Peningkatan Kualitas Sistem Perikanan Kelautan dan Perikanan Air	9.000.000.000
12		Promosi dan Sosialisasi Program Perikanan Kelautan dan Perikanan Air (Peningkatan Kualitas Perikanan Kelautan dan Perikanan Air)	10.000.000.000
13		Penelitian Sistem Perikanan Kelautan dan Perikanan Air (Peningkatan Kualitas Perikanan Kelautan dan Perikanan Air)	10.000.000.000
Jumlah			40.000.000.000

Journal of Management Inquiry 22(1) 3-15

BAB II KINANTUN/ITLS KINERJA

A. PENDAHULUAN KINERJA

Hal terpenting yang digunakan dalam pengukuran laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi/pengungkapan informasi tentang kinerja hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. Pengukuran kinerja merupakan fondasi utama dalam memperoleh manajemen kinerja. Pengukuran kinerja kinerja secara berkelanjutan akan sangat penting dalam peningkatan akuntabilitas kinerja dengan melakukan berbagai upaya yang akan dan akhirnya dapat untuk memulihkan lingkungan organisasi yang akuntabel.

Pengukuran kinerja yang digunakan adalah membandingkan antara rencana kinerja (*performance plan*) yang direncanakan dan diperjanjian dengan realisasi kinerja (*performance result*) yang telah dicapai. Dalam hal ini perbandingan tersebut dilakukan terhadap sebuah indikator kinerja sasaran sebagaimana ditetapkan dalam dokumen Rencana Kinerja Tahun 2005 terhadap terjadinya nilai kinerja (*performance gap*). Melalui analisis penyajian terapannya untuk kinerja terapan, serta melalui indikator indikator apa yang diperoleh untuk meningkatkan kinerja di masa mendatang. Pengukuran kinerja oleh POKK-KB Kabupaten Bera Tahun 2008 diharapkan sebagai berikut.

2024-2025 Academic Year Calendar

Month		Week		Date		Day		Holiday	
August	1	1	1	1	1	1	1	August 1st	August 1st
	2	2	2	2	2	2	2		
	3	3	3	3	3	3	3		
	4	4	4	4	4	4	4		
September	1	5	5	5	5	5	5	September 1st	September 1st
	2	6	6	6	6	6	6		
	3	7	7	7	7	7	7		
	4	8	8	8	8	8	8		
October	1	9	9	9	9	9	9	October 1st	October 1st
	2	10	10	10	10	10	10		
	3	11	11	11	11	11	11		
	4	12	12	12	12	12	12		
November	1	13	13	13	13	13	13	November 1st	November 1st
	2	14	14	14	14	14	14		
	3	15	15	15	15	15	15		
	4	16	16	16	16	16	16		
December	1	17	17	17	17	17	17	December 1st	December 1st
	2	18	18	18	18	18	18		
	3	19	19	19	19	19	19		
	4	20	20	20	20	20	20		
January	1	21	21	21	21	21	21	January 1st	January 1st
	2	22	22	22	22	22	22		
	3	23	23	23	23	23	23		
	4	24	24	24	24	24	24		
February	1	25	25	25	25	25	25	February 1st	February 1st
	2	26	26	26	26	26	26		
	3	27	27	27	27	27	27		
	4	28	28	28	28	28	28		
March	1	29	29	29	29	29	29	March 1st	March 1st
	2	30	30	30	30	30	30		
	3	31	31	31	31	31	31		
	4	32	32	32	32	32	32		
April	1	33	33	33	33	33	33	April 1st	April 1st
	2	34	34	34	34	34	34		
	3	35	35	35	35	35	35		
	4	36	36	36	36	36	36		
May	1	37	37	37	37	37	37	May 1st	May 1st
	2	38	38	38	38	38	38		
	3	39	39	39	39	39	39		
	4	40	40	40	40	40	40		
June	1	41	41	41	41	41	41	June 1st	June 1st
	2	42	42	42	42	42	42		
	3	43	43	43	43	43	43		
	4	44	44	44	44	44	44		
July	1	45	45	45	45	45	45	July 1st	July 1st
	2	46	46	46	46	46	46		
	3	47	47	47	47	47	47		
	4	48	48	48	48	48	48		

1. Introduction	2. Methodology	3. Results
4. Discussion	5. Conclusion	6. References
7. Appendix A	8. Appendix B	9. Appendix C
10. Appendix D	11. Appendix E	12. Appendix F
13. Appendix G	14. Appendix H	15. Appendix I
16. Appendix J	17. Appendix K	18. Appendix L
19. Appendix M	20. Appendix N	21. Appendix O
22. Appendix P	23. Appendix Q	24. Appendix R
25. Appendix S	26. Appendix T	27. Appendix U
28. Appendix V	29. Appendix W	30. Appendix X
31. Appendix Y	32. Appendix Z	33. Appendix AA
34. Appendix AB	35. Appendix AC	36. Appendix AD
37. Appendix AE	38. Appendix AF	39. Appendix AG
40. Appendix AH	41. Appendix AI	42. Appendix AJ
43. Appendix AK	44. Appendix AL	45. Appendix AM
46. Appendix AN	47. Appendix AO	48. Appendix AP
49. Appendix AQ	50. Appendix AR	51. Appendix AS
52. Appendix AT	53. Appendix AU	54. Appendix AV
55. Appendix AW	56. Appendix AX	57. Appendix AY
58. Appendix AZ	59. Appendix BA	60. Appendix BB
61. Appendix BC	62. Appendix BD	63. Appendix BE
64. Appendix BF	65. Appendix BG	66. Appendix BH
67. Appendix BI	68. Appendix BJ	69. Appendix BK
70. Appendix BL	71. Appendix BM	72. Appendix BN
73. Appendix BO	74. Appendix BP	75. Appendix BQ
76. Appendix BR	77. Appendix BS	78. Appendix BT
79. Appendix BU	80. Appendix BV	81. Appendix BW
82. Appendix BX	83. Appendix BY	84. Appendix BZ
85. Appendix CA	86. Appendix CB	87. Appendix CC
88. Appendix CD	89. Appendix CE	90. Appendix CF
91. Appendix CG	92. Appendix CH	93. Appendix CI
94. Appendix CJ	95. Appendix CK	96. Appendix CL
97. Appendix CM	98. Appendix CN	99. Appendix CO
100. Appendix CP	101. Appendix CQ	102. Appendix CR
103. Appendix CS	104. Appendix CT	105. Appendix CU
106. Appendix CV	107. Appendix CW	108. Appendix CX
109. Appendix CY	110. Appendix CZ	111. Appendix DA
112. Appendix DB	113. Appendix DC	114. Appendix DD
115. Appendix DE	116. Appendix DF	117. Appendix DG
118. Appendix DH	119. Appendix DI	120. Appendix DJ
121. Appendix DK	122. Appendix DL	123. Appendix DM
124. Appendix DN	125. Appendix DO	126. Appendix DP
127. Appendix DQ	128. Appendix DR	129. Appendix DS
130. Appendix DT	131. Appendix DU	132. Appendix DV
133. Appendix DW	134. Appendix DX	135. Appendix DY
136. Appendix DZ	137. Appendix EA	138. Appendix EB
139. Appendix EC	140. Appendix ED	141. Appendix EE
142. Appendix EF	143. Appendix EG	144. Appendix EH
145. Appendix EI	146. Appendix EJ	147. Appendix EK
148. Appendix EL	149. Appendix EM	150. Appendix EN
151. Appendix EO	152. Appendix EP	153. Appendix EQ
154. Appendix ER	155. Appendix ES	156. Appendix ET
157. Appendix EU	158. Appendix EV	159. Appendix EW
160. Appendix EX	161. Appendix EY	162. Appendix EZ
163. Appendix FA	164. Appendix FB	165. Appendix FC
166. Appendix FD	167. Appendix FE	168. Appendix FF
169. Appendix FG	170. Appendix FH	171. Appendix FI
172. Appendix FJ	173. Appendix FK	174. Appendix FL
175. Appendix FM	176. Appendix FN	177. Appendix FO
178. Appendix FP	179. Appendix FQ	180. Appendix FR
181. Appendix FS	182. Appendix FT	183. Appendix FU
184. Appendix FV	185. Appendix FW	186. Appendix FX
187. Appendix FY	188. Appendix FZ	189. Appendix GA
190. Appendix GB	191. Appendix GC	192. Appendix GD
193. Appendix GE	194. Appendix GF	195. Appendix GG
196. Appendix GH	197. Appendix GI	198. Appendix GJ
199. Appendix GK	200. Appendix GL	201. Appendix GM
202. Appendix GN	203. Appendix GO	204. Appendix GP
205. Appendix GQ	206. Appendix GR	207. Append

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Index**
 10. **Table of Contents**
 11. **Abstract**
 12. **Summary**
 13. **Key Words**
 14. **Keywords**
 15. **Subject Headings**
 16. **Classification**
 17. **Indexing**
 18. **References**
 19. **Appendix**
 20. **Index**
 21. **Table of Contents**
 22. **Abstract**
 23. **Summary**
 24. **Key Words**
 25. **Keywords**
 26. **Subject Headings**
 27. **Classification**
 28. **Indexing**
 29. **References**
 30. **Appendix**
 31. **Index**
 32. **Table of Contents**
 33. **Abstract**
 34. **Summary**
 35. **Key Words**
 36. **Keywords**
 37. **Subject Headings**
 38. **Classification**
 39. **Indexing**
 40. **References**
 41. **Appendix**
 42. **Index**
 43. **Table of Contents**
 44. **Abstract**
 45. **Summary**
 46. **Key Words**
 47. **Keywords**
 48. **Subject Headings**
 49. **Classification**
 50. **Indexing**
 51. **References**
 52. **Appendix**
 53. **Index**
 54. **Table of Contents**
 55. **Abstract**
 56. **Summary**
 57. **Key Words**
 58. **Keywords**
 59. **Subject Headings**
 60. **Classification**
 61. **Indexing**
 62. **References**
 63. **Appendix**
 64. **Index**
 65. **Table of Contents**
 66. **Abstract**
 67. **Summary**
 68. **Key Words**
 69. **Keywords**
 70. **Subject Headings**
 71. **Classification**
 72. **Indexing**
 73. **References**
 74. **Appendix**
 75. **Index**
 76. **Table of Contents**
 77. **Abstract**
 78. **Summary**
 79. **Key Words**
 80. **Keywords**
 81. **Subject Headings**
 82. **Classification**
 83. **Indexing**
 84. **References**
 85. **Appendix**
 86. **Index**
 87. **Table of Contents**
 88. **Abstract**
 89. **Summary**
 90. **Key Words**
 91. **Keywords**
 92. **Subject Headings**
 93. **Classification**
 94. **Indexing**
 95. **References**
 96. **Appendix**
 97. **Index**
 98. **Table of Contents**
 99. **Abstract**
 100. **Summary**
 101. **Key Words**
 102. **Keywords**
 103. **Subject Headings**
 104. **Classification**
 105. **Indexing**
 106. **References**
 107. **Appendix**
 108. **Index**
 109. **Table of Contents**
 110. **Abstract**
 111. **Summary**
 112. **Key Words**
 113. **Keywords**
 114. **Subject Headings**
 115. **Classification**
 116. **Indexing**
 117. **References**
 118. **Appendix**
 119. **Index**
 120. **Table of Contents**
 121. **Abstract**
 122. **Summary**
 123. **Key Words**
 124. **Keywords**
 125. **Subject Headings**
 126. **Classification**
 127. **Indexing**
 128. **References**
 129. **Appendix**
 130. **Index**
 131. **Table of Contents**
 132. **Abstract**
 133. **Summary**
 134. **Key Words**
 135. **Keywords**
 136. **Subject Headings**
 137. **Classification**
 138. **Indexing**
 139. **References**
 140. **Appendix**
 141. **Index**
 142. **Table of Contents**
 143. **Abstract**
 144. **Summary**
 145. **Key Words**
 146. **Keywords**
 147. **Subject Headings**
 148. **Classification**
 149. **Indexing**
 150. **References**
 151. **Appendix**
 152. **Index**
 153. **Table of Contents**
 154. **Abstract**
 155. **Summary**
 156. **Key Words**
 157. **Keywords**
 158. **Subject Headings**
 159. **Classification**
 160. **Indexing**
 161. **References**
 162. **Appendix**
 163. **Index**
 164. **Table of Contents**
 165. **Abstract**
 166. **Summary**
 167. **Key Words**
 168. **Keywords**
 169. **Subject Headings**
 170. **Classification**
 171. **Indexing**
 172. **References**
 173. **Appendix**
 174. **Index**
 175. **Table of Contents**
 176. **Abstract**
 177. **Summary**
 178. **Key Words**
 179. **Keywords**
 180. **Subject Headings**
 181. **Classification**
 182. **Indexing**
 183. **References**
 184. **Appendix**
 185. **Index**
 186. **Table of Contents**
 187. **Abstract**
 188. **Summary**
 189. **Key Words**
 190. **Keywords**
 191. **Subject Headings**
 192. **Classification**
 193. **Indexing**
 194. **References**
 195. **Appendix**
 196. **Index**
 197. **Table of Contents**
 198. **Abstract**
 199. **Summary**
 200. **Key Words**
 201. **Keywords**
 202. **Subject Headings**
 203. **Classification**
 204. **Indexing**
 205. **References**
 206. **Appendix**
 207. **Index**
 208. **Table of Contents**
 209. **Abstract**
 210. **Summary**
 211. **Key Words**
 212. **Keywords**
 213. **Subject Headings**
 214. **Classification**
 215. **Indexing**
 216. **References**
 217. **Appendix**
 218. **Index**
 219. **Table of Contents**
 220. **Abstract**
 221. **Summary**
 222. **Key Words**
 223. **Keywords**
 224. **Subject Headings**
 225. **Classification**
 226. **Indexing**
 227. **References**
 228. **Appendix**
 229. **Index**
 230. **Table of Contents**
 231. **Abstract**
 232. **Summary**
 233. **Key Words**
 234. **Keywords**
 235. **Subject Headings**
 236. **Classification**
 237. **Indexing**
 238. **References**
 239. **Appendix**
 240. **Index**
 241. **Table of Contents**
 242. **Abstract**
 243. **Summary**
 244. **Key Words**
 245. **Keywords**
 246. **Subject Headings**
 247. **Classification**
 248. **Indexing**
 249. **References**
 250. **Appendix**
 251. **Index**
 252. **Table of Contents**
 253. **Abstract</**

100

100

100

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Index**
 10. **Table of Contents**
 11. **Abstract**
 12. **Summary**
 13. **Key Words**
 14. **Keywords**
 15. **Subject Headings**
 16. **Classification**
 17. **Indexing**
 18. **Keywords**
 19. **Subject Headings**
 20. **Classification**
 21. **Indexing**
 22. **Keywords**
 23. **Subject Headings**
 24. **Classification**
 25. **Indexing**
 26. **Keywords**
 27. **Subject Headings**
 28. **Classification**
 29. **Indexing**
 30. **Keywords**
 31. **Subject Headings**
 32. **Classification**
 33. **Indexing**
 34. **Keywords**
 35. **Subject Headings**
 36. **Classification**
 37. **Indexing**
 38. **Keywords**
 39. **Subject Headings**
 40. **Classification**
 41. **Indexing**
 42. **Keywords**
 43. **Subject Headings**
 44. **Classification**
 45. **Indexing**
 46. **Keywords**
 47. **Subject Headings**
 48. **Classification**
 49. **Indexing**
 50. **Keywords**
 51. **Subject Headings**
 52. **Classification**
 53. **Indexing**
 54. **Keywords**
 55. **Subject Headings**
 56. **Classification**
 57. **Indexing**
 58. **Keywords**
 59. **Subject Headings**
 60. **Classification**
 61. **Indexing**
 62. **Keywords**
 63. **Subject Headings**
 64. **Classification**
 65. **Indexing**
 66. **Keywords**
 67. **Subject Headings**
 68. **Classification**
 69. **Indexing**
 70. **Keywords**
 71. **Subject Headings**
 72. **Classification**
 73. **Indexing**
 74. **Keywords**
 75. **Subject Headings**
 76. **Classification**
 77. **Indexing**
 78. **Keywords**
 79. **Subject Headings**
 80. **Classification**
 81. **Indexing**
 82. **Keywords**
 83. **Subject Headings**
 84. **Classification**
 85. **Indexing**
 86. **Keywords**
 87. **Subject Headings**
 88. **Classification**
 89. **Indexing**
 90. **Keywords**
 91. **Subject Headings**
 92. **Classification**
 93. **Indexing**
 94. **Keywords**
 95. **Subject Headings**
 96. **Classification**
 97. **Indexing**
 98. **Keywords**
 99. **Subject Headings**
 100. **Classification**
 101. **Indexing**
 102. **Keywords**
 103. **Subject Headings**
 104. **Classification**
 105. **Indexing**
 106. **Keywords**
 107. **Subject Headings**
 108. **Classification**
 109. **Indexing**
 110. **Keywords**
 111. **Subject Headings**
 112. **Classification**
 113. **Indexing**
 114. **Keywords**
 115. **Subject Headings**
 116. **Classification**
 117. **Indexing**
 118. **Keywords**
 119. **Subject Headings**
 120. **Classification**
 121. **Indexing**
 122. **Keywords**
 123. **Subject Headings**
 124. **Classification**
 125. **Indexing**
 126. **Keywords**
 127. **Subject Headings**
 128. **Classification**
 129. **Indexing**
 130. **Keywords**
 131. **Subject Headings**
 132. **Classification**
 133. **Indexing**
 134. **Keywords**
 135. **Subject Headings**
 136. **Classification**
 137. **Indexing**
 138. **Keywords**
 139. **Subject Headings**
 140. **Classification**
 141. **Indexing**
 142. **Keywords**
 143. **Subject Headings**
 144. **Classification**
 145. **Indexing**
 146. **Keywords**
 147. **Subject Headings**
 148. **Classification**
 149. **Indexing**
 150. **Keywords**
 151. **Subject Headings**
 152. **Classification**
 153. **Indexing**
 154. **Keywords**
 155. **Subject Headings**
 156. **Classification**
 157. **Indexing**
 158. **Keywords**
 159. **Subject Headings**
 160. **Classification**
 161. **Indexing**
 162. **Keywords**
 163. **Subject Headings**
 164. **Classification**
 165. **Indexing**
 166. **Keywords**
 167. **Subject Headings**
 168. **Classification**
 169. **Indexing**
 170. **Keywords**
 171. **Subject Headings**
 172. **Classification**
 173. **Indexing**
 174. **Keywords**
 175. **Subject Headings**
 176. **Classification**
 177. **Indexing**
 178. **Keywords**
 179. **Subject Headings**
 180. **Classification**
 181. **Indexing**
 182. **Keywords**
 183. **Subject Headings**
 184. **Classification**
 185. **Indexing**
 186. **Keywords**
 187. **Subject Headings**
 188. **Classification**
 189. **Indexing**
 190. **Keywords**
 191. **Subject Headings**
 192. **Classification**
 193. **Indexing**
 194. **Keywords**
 195. **Subject Headings**
 196. **Classification**
 197. **Indexing**
 198. **Keywords**
 199. **Subject Headings**
 200. **Classification**
 201. **Indexing**
 202. **Keywords**
 203. **Subject Headings**
 204. **Classification**
 205. **Indexing**
 206. **Keywords**
 207. **Subject Headings**
 208. **Classification**
 209. **Indexing**
 210. **Keywords**
 211. **Subject Headings**
 212. **Classification**
 213. **Indexing**
 214. **Keywords**
 215. **Subject Headings**
 216. **Classification**
 217. **Indexing**
 218. **Keywords**
 219. **Subject Headings**
 220. **Classification**
 221. **Indexing**
 222. **Keywords**
 223. **Subject Headings**
 224. **Classification**
 225. **Indexing**
 226. **Keywords**
 227. **Subject Headings**
 228. **Classification**
 229. **Indexing**
 230. **Keywords**
 231. **Subject Headings**
 232. **Classification**
 233. **Indexing**
 234. **Keywords**
 235. **Subject Headings**
 236. **Classification**
 237. **Indexing**
 238. **Keywords**
 239. **Subject Headings**
 240. **Classification**
 241. **Indexing**
 242. **Keywords**
 243. **Subject Headings**
 244. **Classification**
 245. **Indexing**
 246. **Keywords**
 247. **Subject Headings**
 248. **Classification**
 249. **Indexing**
 250. **Keywords**
 251. **Subject Headings**

1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12
13	14	15
16	17	18
19	20	21
22	23	24
25	26	27
28	29	30
31	32	33
34	35	36
37	38	39
40	41	42
43	44	45
46	47	48
49	50	51
52	53	54
55	56	57
58	59	60
61	62	63
64	65	66
67	68	69
70	71	72
73	74	75
76	77	78
79	80	81
82	83	84
85	86	87
88	89	90
91	92	93
94	95	96
97	98	99
100	101	102
103	104	105
106	107	108
109	110	111
112	113	114
115	116	117
118	119	120
121	122	123
124	125	126
127	128	129
130	131	132
133	134	135
136	137	138
139	140	141
142	143	144
145	146	147
148	149	150
151	152	153
154	155	156
157	158	159
160	161	162
163	164	165
166	167	168
169	170	171
172	173	174
175	176	177
178	179	180
181	182	183
184	185	186
187	188	189
190	191	192
193	194	195
196	197	198
199	200	201
202	203	204
205	206	207
208	209	210
211	212	213
214	215	216
217	218	219
220	221	222
223	224	225
226	227	228
229	230	231
232	233	234
235	236	237
238	239	240
241	242	243
244	245	246
247	248	249
250	251	252
253	254	255
256	257	258
259	260	261
262	263	264
265	266	267
268	269	270
271	272	273
274	275	276
277	278	279
280	281	282
283	284	285
286	287	288
289	290	291
292	293	294
295	296	297
298	299	300
301	302	303
304	305	306
307	308	309
310	311	312
313	314	315
316	317	318
319	320	321
322	323	324
325	326	327
328	329	330
331	332	333
334	335	336
337	338	339
340	341	342
343	344	345
346	347	348
349	350	351
352	353	354
355	356	357
358	359	360
361	362	363
364	365	366
367	368	369
370	37	

011 334 367-119

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

2. Next, gather relevant information and data. This may involve research, consultation with experts, or collecting data from various sources.

3. Once the information is gathered, analyze it to identify patterns, trends, and potential solutions. This step often involves critical thinking and problem-solving skills.

4. After analysis, develop a plan or strategy to address the problem. This plan should outline the steps to be taken and the resources needed.

5. Implement the plan and monitor progress. This involves putting the plan into action and regularly checking on the results to ensure that the problem is being solved effectively.

6. Finally, evaluate the outcome and make adjustments as needed. This step involves reflecting on the process and the results to determine what worked well and what could be improved for future tasks.

1. <i>Staphylococcus aureus</i>	1. <i>Staphylococcus aureus</i>
2. <i>Staphylococcus aureus</i>	2. <i>Staphylococcus aureus</i>
3. <i>Staphylococcus aureus</i>	3. <i>Staphylococcus aureus</i>
4. <i>Staphylococcus aureus</i>	4. <i>Staphylococcus aureus</i>
5. <i>Staphylococcus aureus</i>	5. <i>Staphylococcus aureus</i>
6. <i>Staphylococcus aureus</i>	6. <i>Staphylococcus aureus</i>
7. <i>Staphylococcus aureus</i>	7. <i>Staphylococcus aureus</i>
8. <i>Staphylococcus aureus</i>	8. <i>Staphylococcus aureus</i>
9. <i>Staphylococcus aureus</i>	9. <i>Staphylococcus aureus</i>
10. <i>Staphylococcus aureus</i>	10. <i>Staphylococcus aureus</i>

1998

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Index**
 10. **Table of Contents**
 11. **Figure 1**
 12. **Figure 2**
 13. **Figure 3**
 14. **Figure 4**
 15. **Figure 5**
 16. **Figure 6**
 17. **Figure 7**
 18. **Figure 8**
 19. **Figure 9**
 20. **Figure 10**
 21. **Figure 11**
 22. **Figure 12**
 23. **Figure 13**
 24. **Figure 14**
 25. **Figure 15**
 26. **Figure 16**
 27. **Figure 17**
 28. **Figure 18**
 29. **Figure 19**
 30. **Figure 20**
 31. **Figure 21**
 32. **Figure 22**
 33. **Figure 23**
 34. **Figure 24**
 35. **Figure 25**
 36. **Figure 26**
 37. **Figure 27**
 38. **Figure 28**
 39. **Figure 29**
 40. **Figure 30**
 41. **Figure 31**
 42. **Figure 32**
 43. **Figure 33**
 44. **Figure 34**
 45. **Figure 35**
 46. **Figure 36**
 47. **Figure 37**
 48. **Figure 38**
 49. **Figure 39**
 50. **Figure 40**
 51. **Figure 41**
 52. **Figure 42**
 53. **Figure 43**
 54. **Figure 44**
 55. **Figure 45**
 56. **Figure 46**
 57. **Figure 47**
 58. **Figure 48**
 59. **Figure 49**
 60. **Figure 50**
 61. **Figure 51**
 62. **Figure 52**
 63. **Figure 53**
 64. **Figure 54**
 65. **Figure 55**
 66. **Figure 56**
 67. **Figure 57**
 68. **Figure 58**
 69. **Figure 59**
 70. **Figure 60**
 71. **Figure 61**
 72. **Figure 62**
 73. **Figure 63**
 74. **Figure 64**
 75. **Figure 65**
 76. **Figure 66**
 77. **Figure 67**
 78. **Figure 68**
 79. **Figure 69**
 80. **Figure 70**
 81. **Figure 71**
 82. **Figure 72**
 83. **Figure 73**
 84. **Figure 74**
 85. **Figure 75**
 86. **Figure 76**
 87. **Figure 77**
 88. **Figure 78**
 89. **Figure 79**
 90. **Figure 80**
 91. **Figure 81**
 92. **Figure 82**
 93. **Figure 83**
 94. **Figure 84**
 95. **Figure 85**
 96. **Figure 86**
 97. **Figure 87**
 98. **Figure 88**
 99. **Figure 89**
 100. **Figure 90**
 101. **Figure 91**
 102. **Figure 92**
 103. **Figure 93**
 104. **Figure 94**
 105. **Figure 95**
 106. **Figure 96**
 107. **Figure 97**
 108. **Figure 98**
 109. **Figure 99**
 110. **Figure 100**
 111. **Figure 101**
 112. **Figure 102**
 113. **Figure 103**
 114. **Figure 104**
 115. **Figure 105**
 116. **Figure 106**
 117. **Figure 107**
 118. **Figure 108**
 119. **Figure 109**
 120. **Figure 110**
 121. **Figure 111**
 122. **Figure 112**
 123. **Figure 113**
 124. **Figure 114**
 125. **Figure 115**
 126. **Figure 116**
 127. **Figure 117**
 128. **Figure 118**
 129. **Figure 119**
 130. **Figure 120**
 131. **Figure 121**
 132. **Figure 122**
 133. **Figure 123**
 134. **Figure 124**
 135. **Figure 125**
 136. **Figure 126**
 137. **Figure 127**
 138. **Figure 128**
 139. **Figure 129**
 140. **Figure 130**
 141. **Figure 131**
 142. **Figure 132**
 143. **Figure 133**
 144. **Figure 134**
 145. **Figure 135**
 146. **Figure 136**
 147. **Figure 137**
 148. **Figure 138**
 149. **Figure 139**
 150. **Figure 140**
 151. **Figure 141**
 152. **Figure 142**
 153. **Figure 143**
 154. **Figure 144**
 155. **Figure 145**
 156. **Figure 146**
 157. **Figure 147**
 158. **Figure 148**
 159. **Figure 149**
 160. **Figure 150**
 161. **Figure 151**
 162. **Figure 152**
 163. **Figure 153**
 164. **Figure 154**
 165. **Figure 155**
 166. **Figure 156**
 167. **Figure 157**
 168. **Figure 158**
 169. **Figure 159**
 170. **Figure 160**
 171. **Figure 161**
 172. **Figure 162**
 173. **Figure 163**
 174. **Figure 164**
 175. **Figure 165**
 176. **Figure 166**
 177. **Figure 167**
 178. **Figure 168**
 179. **Figure 169**
 180. **Figure 170**
 181. **Figure 171**
 182. **Figure 172**
 183. **Figure 173**
 184. **Figure 174**
 185. **Figure 175**
 186. **Figure 176**
 187. **Figure 177**
 188. **Figure 178**
 189. **Figure 179**
 190. **Figure 180**
 191. **Figure 181**
 192. **Figure 182**
 193. **Figure 183**
 194. **Figure 184**
 195. **Figure 185**
 196. **Figure 186**
 197. **Figure 187**
 198. **Figure 188**
 199. **Figure 189**
 200. **Figure 190**
 201. **Figure 191**
 202. **Figure 192**
 203. **Figure 193**
 204. **Figure 194**
 205. **Figure 195**
 206. **Figure 196**
 207. **Figure 197**
 208. **Figure 198**
 209. **Figure 199**
 210. **Figure 200**
 211. **Figure 201**
 212. **Figure 202**
 213. **Figure 203**
 214. **Figure 204**
 215. **Figure 205**
 216. **Figure 206**
 217. **Figure 207**
 218

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Index**
 10. **Table of Contents**
 11. **Abstract**
 12. **Summary**
 13. **Key Words**
 14. **Keywords**
 15. **Subject Headings**
 16. **Classification**
 17. **Indexing**
 18. **References**
 19. **Appendix**
 20. **Index**
 21. **Table of Contents**
 22. **Abstract**
 23. **Summary**
 24. **Key Words**
 25. **Keywords**
 26. **Subject Headings**
 27. **Classification**
 28. **Indexing**
 29. **References**
 30. **Appendix**
 31. **Index**
 32. **Table of Contents**
 33. **Abstract**
 34. **Summary**
 35. **Key Words**
 36. **Keywords**
 37. **Subject Headings**
 38. **Classification**
 39. **Indexing**
 40. **References**
 41. **Appendix**
 42. **Index**
 43. **Table of Contents**
 44. **Abstract**
 45. **Summary**
 46. **Key Words**
 47. **Keywords**
 48. **Subject Headings**
 49. **Classification**
 50. **Indexing**
 51. **References**
 52. **Appendix**
 53. **Index**
 54. **Table of Contents**
 55. **Abstract**
 56. **Summary**
 57. **Key Words**
 58. **Keywords**
 59. **Subject Headings**
 60. **Classification**
 61. **Indexing**
 62. **References**
 63. **Appendix**
 64. **Index**
 65. **Table of Contents**
 66. **Abstract**
 67. **Summary**
 68. **Key Words**
 69. **Keywords**
 70. **Subject Headings**
 71. **Classification**
 72. **Indexing**
 73. **References**
 74. **Appendix**
 75. **Index**
 76. **Table of Contents**
 77. **Abstract**
 78. **Summary**
 79. **Key Words**
 80. **Keywords**
 81. **Subject Headings**
 82. **Classification**
 83. **Indexing**
 84. **References**
 85. **Appendix**
 86. **Index**
 87. **Table of Contents**
 88. **Abstract**
 89. **Summary**
 90. **Key Words**
 91. **Keywords**
 92. **Subject Headings**
 93. **Classification**
 94. **Indexing**
 95. **References**
 96. **Appendix**
 97. **Index**
 98. **Table of Contents**
 99. **Abstract**
 100. **Summary**
 101. **Key Words**
 102. **Keywords**
 103. **Subject Headings**
 104. **Classification**
 105. **Indexing**
 106. **References**
 107. **Appendix**
 108. **Index**
 109. **Table of Contents**
 110. **Abstract**
 111. **Summary**
 112. **Key Words**
 113. **Keywords**
 114. **Subject Headings**
 115. **Classification**
 116. **Indexing**
 117. **References**
 118. **Appendix**
 119. **Index**
 120. **Table of Contents**
 121. **Abstract**
 122. **Summary**
 123. **Key Words**
 124. **Keywords**
 125. **Subject Headings**
 126. **Classification**
 127. **Indexing**
 128. **References**
 129. **Appendix**
 130. **Index**
 131. **Table of Contents**
 132. **Abstract**
 133. **Summary**
 134. **Key Words**
 135. **Keywords**
 136. **Subject Headings**
 137. **Classification**
 138. **Indexing**
 139. **References**
 140. **Appendix**
 141. **Index**
 142. **Table of Contents**
 143. **Abstract**
 144. **Summary**
 145. **Key Words**
 146. **Keywords**
 147. **Subject Headings**
 148. **Classification**
 149. **Indexing**
 150. **References**
 151. **Appendix**
 152. **Index**
 153. **Table of Contents**
 154. **Abstract**
 155. **Summary**
 156. **Key Words**
 157. **Keywords**
 158. **Subject Headings**
 159. **Classification**
 160. **Indexing**
 161. **References**
 162. **Appendix**
 163. **Index**
 164. **Table of Contents**
 165. **Abstract**
 166. **Summary**
 167. **Key Words**
 168. **Keywords**
 169. **Subject Headings**
 170. **Classification**
 171. **Indexing**
 172. **References**
 173. **Appendix**
 174. **Index**
 175. **Table of Contents**
 176. **Abstract**
 177. **Summary**
 178. **Key Words**
 179. **Keywords**
 180. **Subject Headings**
 181. **Classification**
 182. **Indexing**
 183. **References**
 184. **Appendix**
 185. **Index**
 186. **Table of Contents**
 187. **Abstract**
 188. **Summary**
 189. **Key Words**
 190. **Keywords**
 191. **Subject Headings**
 192. **Classification**
 193. **Indexing**
 194. **References**
 195. **Appendix**
 196. **Index**
 197. **Table of Contents**
 198. **Abstract**
 199. **Summary**
 200. **Key Words**
 201. **Keywords**
 202. **Subject Headings**
 203. **Classification**
 204. **Indexing**
 205. **References**
 206. **Appendix**
 207. **Index**
 208. **Table of Contents**
 209. **Abstract**
 210. **Summary**
 211. **Key Words**
 212. **Keywords**
 213. **Subject Headings**
 214. **Classification**
 215. **Indexing**
 216. **References**
 217. **Appendix**
 218. **Index**
 219. **Table of Contents**
 220. **Abstract**
 221. **Summary**
 222. **Key Words**
 223. **Keywords**
 224. **Subject Headings**
 225. **Classification**
 226. **Indexing**
 227. **References**
 228. **Appendix**
 229. **Index**
 230. **Table of Contents**
 231. **Abstract**
 232. **Summary**
 233. **Key Words**
 234. **Keywords**
 235. **Subject Headings**
 236. **Classification**
 237. **Indexing**
 238. **References**
 239. **Appendix**
 240. **Index**
 241. **Table of Contents**
 242. **Abstract**
 243. **Summary**
 244. **Key Words**
 245. **Keywords**
 246. **Subject Headings**
 247. **Classification**
 248. **Indexing**
 249. **References**
 250. **Appendix**
 251. **Index**
 252. **Table of Contents**
 253. **Abstract</**

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1	1	1
---	---	---

1	2	1
---	---	---

1	1	1
---	---	---

1111 11 1111

1	1	1	1
---	---	---	---

1	1	1
---	---	---

1	1	1
---	---	---

1	1	1	1
---	---	---	---

1	1	1	1
---	---	---	---

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	32
33	34	35	36
37	38	39	40
41	42	43	44
45	46	47	48
49	50	51	52
53	54	55	56
57	58	59	60
61	62	63	64
65	66	67	68
69	70	71	72
73	74	75	76
77	78	79	80
81	82	83	84
85	86	87	88
89	90	91	92
93	94	95	96
97	98	99	100

111

111

111

111

111

111

111

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

[illegible]

[illegible]

[illegible]

The following table shows the results of the experiment.

Table 1: Results of the experiment.

The following table shows the results of the experiment.

The following table shows the results of the experiment.



B. Capaian Kinerja Organisasi

Analisa capaian kinerja digunakan untuk mengetahui pencapaian/penghasilan organisasi yang perlu dilakukan sebagai masukan dalam perencanaan dan pelaksanaan program/kegiatan pada Tahun berikutnya. Berikut analisis capaian kinerja pada Dinas PDARR-B Kabupaten Berau Tahun 2021.

1. Sasaran Meringkatnya Pembedayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Triptak keberhasilan kinerja sasaran meringkatnya pembedayaan dan perlindungan perempuan pada Dinas PDARR-B Kabupaten Berau tahun 2021 melalui tiga indikator yaitu Indeks Pemberdayaan Gender (IPG), Indeks Ketimpangan Gender (IKG) dan Rasio Ketahanan Terhadap Perempuan Termasuk TKPO (per 100.000 penduduk perempuan). Berikut operasional variabel indikator kinerja akan disampaikan sebagai berikut:

Tabel 1.1
Detail Definisi dan Jenis Indikator Kinerja

Indikator Sub-Indikator	Indikator	Detail Spesifikasi Kinerja
Indeks Pemberdayaan Gender (IPG)	IPG	Ukuran untuk mengukur kemajuan pemberdayaan dalam bentuk dan penguatan PO terapan pada aspek pemberdayaan manusia secara umum
Indeks Ketimpangan Gender (IKG)	IKG	Angka yang menunjukkan perbedaan perilaku antara penduduk laki-laki dan perempuan dalam aspek kesejahteraan
Rasio Ketahanan Terhadap Perempuan Termasuk TKPO (per 100.000 penduduk perempuan)	Rasio per 100.000 TKPO	Hasil penilaian hasil kuantitatif kinerja kinerja/penelitian/analisis pada kelompok data yang berkaitan dengan penelitian

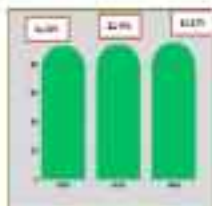
Sumber: Dinas PDARR-B Kabupaten Berau 2021

Hasil-analisa capaian kinerja sasaran meringkatnya pembedayaan dan perlindungan perempuan pada Dinas PDARR-B Kabupaten Berau adalah tinggi sebesar 55,87% pada indikator kinerja yaitu ketahanan terhadap perempuan termasuk TKPO, sementara untuk indikator IPG dan IKG belum dapat disampaikan dikarenakan merutnya hasil data yang dari Kementerian PPA dan Badan Pusat Statistik (BPS) menggunakan data tahun pada capaian kinerja berikut:

pada dimensi pendidikan, kesehatan, dan ekonomi. Untuk lebih jelasnya realisasi RK Kabupaten Bireu periode Tahun 2020 hingga 2022 disampaikan sebagai berikut:

Gambar 3.1

Realisasi Indeks Pembangunan Gender



Sumber: Dinas PIA/PPH Kabupaten Bireu, 2022

Dari tahun Tahun 2020, apabila dibandingkan realisasi RK Kabupaten Bireu tahun tinggi (81.00) apabila dibandingkan dengan realisasi Provinsi (82.15) dan nasional (84.00). Untuk rencana RK Tahun 2022, hingga tahun ini tidak ada nilai baru dari data Indeks Pembangunan Gender (IPG).

1. Indeks Kelangkaan Gender

Indeks Kelangkaan Gender (IKG) cenderung menurun selama 1.365 (2020) dan 1.260 (2021), yang menunjukkan bahwa pada aspek kesehatan reproduksi, pembangunan, dan pendidikan perempuan. Jika dibandingkan dengan realisasi Provinsi (1.347) dan Nasional (1.421), pada Kabupaten Bireu berada pada skor 1.365 yang menunjukkan kelemahan laki-laki dan perempuan di Kabupaten Bireu sangat baik, namun masih memerlukan perhatian intervensi, khususnya dalam peningkatan partisipasi ekonomi dan peran perempuan di ruang publik. Hingga laporan ini dibuat, realisasi RK Tahun 2022 masih menunggu data dari Badan Pusat Statistik (BPS).

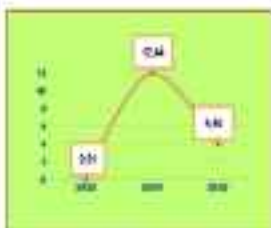
Selanjutnya, rencana yang masih terdapat dalam PIA/PPH Kabupaten Bireu tahun kelangkaan kabupaten yang siap terpenuhi di masa yang akan datang adalah pada dimensi dan pelaksanaan aspek. Dari rencana, Pemerintah Kabupaten Bireu melalui Unit Dinas PIA/PPH melaksanakan upaya

koordinasi dengan Dinas Perdagangan dan Perindustrian untuk memberikan kemudahan akses pemilikan bagi usaha perempuan yang merencanakan bisnis berbasis rumah tangga.

2. Rasio Kesehatan Terhadap Perempuan bermasalah (TRPO) per 100.000 penduduk perempuan)

Indikator kinerja pembangunan perempuan berkaitan erat indikator nilai kesehatan terhadap perempuan. Dengan target Tahun 2025 sebesar 11,4, yang mengimplikasikan jumlah kasus per 100.000 penduduk perempuan. Realisasi capaian nilai kesehatan terhadap perempuan dalam tiga tahun terakhir dapat disajikan sebagai berikut:

Gambar 2.1
Realisasi Nilai Kesehatan Terhadap Perempuan bermasalah
TRPO (per 100.000 penduduk perempuan)



Sumber: Dinas PDPTK Kabupaten Garut, 2024

Capaian nilai kesehatan perempuan bermasalah TRPO per 100.000 penduduk perempuan selama tiga tahun terakhir fluktuatif, peningkatan capaian Tahun 2023 disebabkan adanya kasus TRPO yang melanda korban COVID-19 di Garut sehingga capaian angka ini tidak dapat juga meminimalkan jumlahnya disebabkan penanganan untuk COVID-19, sehingga meningkatnya kecenderungan masyarakat dan masyarakat terhadap virus COVID-19 yang berdampak.

Capaian Tahun 2025 sebesar 11,4 yang merupakan rata-rata jumlah kasus secara umum merupakan indikator capaian pembangunan dan penanganan.

Dinas PAKPRA Kabupaten Bitter melalui LPT PRA telah melaksanakan layanan pendaftaran dan pendampingan bagi pemohon korban kekerasan, disabilitas, penahanan, pelanggaran hak asasi manusia, hingga TPO di Kabupaten Bitter. Penanganan kasus kekerasan terhadap pemohon di Kabupaten Bitter Tahun 2023-2024 dapat dapat membantu berdasarkan jenis kasus, sebagai data pendukung kegiatan pendampingan pemohon keadilan.

Tabel 2.4
Rekapitulasi Kasus Kekerasan Terhadap Pemohon
Berdasarkan Jenis Kasus di Kabupaten Bitter Tahun 2023-2024

Jenis Kasus	Tahun				
	2023	2024	2023	2024	2024
Pengaduan Kekerasan	5	-	1	0	5
Penahanan	5	7	9	1	-
GOV	0	0	0	14	0
Tututan	6	0	1	0	1
Pengadilan	0	0	0	0	-
Kekerasan Perempuan	0	1	0	0	0
Jumlah	26	28	28	21	22

Sumber: LPT PRA Dinas PAKPRA Kabupaten Bitter 2024

Berdasarkan rekapitulasi kasus, jumlah kekerasan terhadap pemohon di Kabupaten Bitter pada tahun 2023 mencapai sebanyak 26 kasus, melalui koordinasi tahun 2024 yang mencapai 28 kasus, jenis kekerasan dominan dari kekerasan terhadap pemohon sebanyak 5 kasus, kasus kekerasan perempuan 1 kasus, dengan korban merupakan warga Kabupaten Bitter yang bekerja ke luar negeri secara legal dan telah memperoleh layanan perlindungan hingga tahap hukum, termasuk melalui rumah aman oleh LPT PRA sebagai tempat tinggal sementara yang bersifat rahasia. Layanan yang telah dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Bitter, melalui Dinas PAKPRA melakukan edukasi dan promosi serta edukasi dan pelatihan kepada masyarakat untuk dapat mengidentifikasi, menangani hingga melaporkan kasus-kasus kekerasan terhadap pemohon dan anak yang terdapat di lingkungan masyarakat dan mengadvokasi para dan keluarga korban. Tugas Penanganan Kekerasan Terhadap Pemohon dan Anak

(Salinan RUPA)

Pertandingan capaian kinerja dan Target 2025 di Desa PUSPA-3 Kabupaten Sikar sebagai perwakilan percontohan dan pendamping pemenuhan kinerja yang telah menjadi strategi terkuat.

Tabel 2.4

**Perencanaan Kinerja Jarak
Ketercapaian Percontohan dan Pendamping Percontohan**

Kategori Strategi	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
		Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026
Ketercapaian Percontohan dan Pendamping Percontohan	Indeks Ketercapaian Kerja (IKK)	85,2	88	90,5	92,2
	Indeks Ketercapaian Kerja (IKK)	1,285	1,38	1,285	1,385
	Indeks Ketercapaian Kerja (IKK)	11,44	1,45	1,44	1,55

Sumber: Data PUSPA-3 Kabupaten Sikar, 2023

Desa PUSPA-3 Kabupaten Sikar 2023 ini menjadi capaian yang akan periode Rencana 2023-2025, yang berarti akan mencapai 85,2% dari target tahun 2023. Rencana ini akan menjadi target yang akan dicapai pada tahun 2023. Capaian tersebut menunjukkan keberhasilan kinerja yang akan dicapai pada tahun 2023 dan akan mencapai 88% dari target yang akan dicapai pada tahun 2023. Capaian tersebut menunjukkan keberhasilan kinerja yang akan dicapai pada tahun 2023 dan akan mencapai 90,5% dari target yang akan dicapai pada tahun 2023. Capaian tersebut menunjukkan keberhasilan kinerja yang akan dicapai pada tahun 2023 dan akan mencapai 92,2% dari target yang akan dicapai pada tahun 2023.

Tabel 2.5

**Perencanaan Kinerja Jarak Ketercapaian Percontohan
dan Pendamping Percontohan terhadap Target Kinerja Kinerja**

Kategori Strategi	Indikator Kinerja	Target Kinerja		Capaian (%)
		Tahun 2023	Tahun 2024	
Ketercapaian Percontohan dan Pendamping Percontohan	Indeks Ketercapaian Kerja (IKK)	85,2	88,55	88,55%
	Indeks Ketercapaian Kerja (IKK)	1,285	1,385	1,385%
	Indeks Ketercapaian Kerja (IKK)	11,44	1,45	1,45%

sebagai ILM. Apabila dibandingkan dengan capaian kinerja Kabupaten Bika untuk indikator tersebut, masih rendah yang mencerminkan menurunnya jumlah kasus kekerasan terhadap perempuan di Kabupaten Bika menunjukkan efektivitasnya upaya pencegahan dan penanganan kekerasan terhadap perempuan.

Capaian dasar peningkatan pemberdayaan dan perlindungan perempuan didukung oleh dukungan program kegiatan sebagai berikut:

1. Program Penguatan dan Gendeng dan Pemberdayaan Perempuan

Program Penguatan dan Gendeng dan Pemberdayaan Perempuan pada Dinas PRRBIA Kabupaten Bika tahun 2020 dilaksanakan melalui dua kegiatan dengan tiga sub kegiatan yang berfokus pada penguatan kelembagaan PUG serta penguatan kapasitas perempuan dalam partisipasi. Kegiatan penguatan PUG dilaksanakan melalui aktivitas pelatihan dan pendampingan PUG termasuk Perencanaan dan Pengembangan Nasional Gender (PPNG) serta aktivitas pelatihan penyempurnaan PUG. Pada sub kegiatan aktivitas dan pendampingan, sebanyak 157 SDM memperoleh penguatan kapasitas, serta dilaksanakan bimbingan teknis penyusunan PPNG yang diikuti oleh 54 peserta dengan sebagai upaya peningkatan kualitas partisipasi perempuan di kabupaten gender.

Sebagai penguatan tujuan, maka diadakan pelatihan bagi ibu ibu komite 112 Tahun 2020 tentang perencanaan Penguatan dan Gendeng dan Pemberdayaan Perempuan yang menjadi sebuah indikator PUG di daerah, serta dilaksanakan juga koordinasi Tim Penggerak PUG dengan lembaga persatuan penggerak Lentera Negeri Bakuwa (LNB) PUG Tahun 2020. Sementara kegiatan PUG juga dilakukan melalui kegiatan sosialisasi dengan tema Desa Ramah Perempuan dan Peduli Anak (DRPA) di Bika dilaksanakan dengan melibatkan 80 peserta, sebagai upaya mendukung Kabupaten Bika yang inklusif, aman, dan adil gender.

Kegiatan pemberdayaan perempuan di tingkat desa, rumah, sekolah, dan ekonomi dilaksanakan melalui penguatan kapasitas dan keterampilan perempuan perempuan serta peningkatan partisipasi perempuan dalam berbagai forum pemerintahan. Upaya ini dilakukan melalui kegiatan "Kor Su Su Su" yang melibatkan 200 peserta, sebagai upaya dan penguatan peran sebagai perempuan dalam pemerintahan daerah. Dengan ini, pemerintah Kabupaten Bika

mewakili Ormas KASATRIK Kabupaten Bitter juga telah melaksanakan kegiatan sosialisasi penghapusan perbudakan perempuan dengan tema Sosialisasi Pemberdayaan Perempuan Dalam Penghapusan Sampah dan Limbah Kerasukan Sabung (Organisasi Wanita (OWO) Kabupaten Bitter yang diikuti sebanyak 100 peserta. Kegiatan ini berlangsung di ruang pertemuan, serta saat istirahat diadakan untuk melakukan penghapusan sampah. Ada, dan kegiatan ini akan berlanjut yang ketiga akan diadakan sebagai aksi. Aksi ini akan berlanjut ke rumah, penghapusan sampah, penghapusan sampah, kesehatan rumah, dan lain-lain, untuk mewujudkan rumah yang bersih, sehat, dan aman, serta mewujudkan rumah yang bersih, sehat, dan aman, serta mewujudkan rumah yang bersih, sehat, dan aman.

Berikut ini:

Kegiatan Sosialisasi Perbudakan Perempuan



Pada Tahun 2021 ini juga telah dilaksanakan kegiatan ini dengan mengundang pejabat daerah untuk menghadiri di Tempat Gedung Persewaan dan berbagai kegiatan lainnya yang akan dilaksanakan ini.

Sebutir 1.4 Kegiatan Peringatan Hari Ibu



melaksanakan program ini untuk mendukung upaya nasional memperjuangkan Pancasila Ekasusila (PPE) yang dilaksanakan setiap dua tahun sekali pada tahun ganjil. Kabupaten Berau selaku tuan rumah menyambut Anugerah Pancasila Ekasusila (APE) pada tahun 2022 dengan prestasi Ristana. Untuk pertama PPE tahun 2022, pelaksanaannya mengalami penyesuaian jadwal. Proses penilaian mandiri baru dilaksanakan pada bulan Januari 2022, sedangkan pengumuman hasil penilaian diumumkan akan dilakukakan dengan pertepatan hari Sabtu sekitar bulan April 2022.

2. Program Perimbangan Perempuan

Program Perimbangan Perempuan bertujuan untuk meningkatkan kesadaran berbagai perempuan, termasuk Timor Tengah Pergerakan Orang (TPPO), serta memajukan kesetaraan gender perempuan perempuan yang komprehensif. Pada tahun 2021, Orngan ini dilaksanakan melalui tiga kegiatan dengan empat aspek keagamaan yang memfokuskan pencapaian, pengujian, dan pengujian. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan untuk meningkatkan kesadaran.

Kepada Pergerakan Perempuan melalui Perimbangan Perempuan Kabupaten Berau dilaksanakan untuk meningkatkan dan meningkatkan kegiatan, program, dan kegiatan perempuan lainnya, yang ditujukan untuk meningkatkan kesadaran, meningkatkan kesadaran, dan meningkatkan kesadaran. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, meningkatkan kesadaran, dan meningkatkan kesadaran. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, meningkatkan kesadaran, dan meningkatkan kesadaran.

Sebagai bagian dari penguatan kelembagaan, dilakukan pertemuan terhadap lembaga pendamping perempuan, antara lain SARJAA, LFT DGA, Pabqin, Widyati, KR, Seblom, YR, TP Kaja, dan Perhaki, yang dibagikan dengan pengisian *Hasil dan Rekomendasi* untuk meningkatkan kesadaran masyarakat agar bisa menjadi pedak kesadaran serta berperan aktif sebagai penggerak penggerak.

1. Program Penguatan Mekanisme Data Gender Dan Anak

Program Penguatan Sistem Data Gender dan Anak bertujuan meningkatkan data sebagai dasar pemetaan terhadap permasalahan perempuan dan anak di Kabupaten Elna. Data dan analisa yang masuk dalam dokumen Profil Gender menjadi rujukan utama dalam merencanakan pembangunan gender tahun 2021.

Sebagaimana telah diuraikan pada pembahasan sebelumnya, capaian Indeks Pembangunan Gender (IPG) dan Indeks Pemberdayaan Gender (IDG) Kabupaten Elna merupakan acuan kemajuan, namun masih menghadapi tantangan, khususnya pada aspek pemberdayaan perempuan, partisipasi ekonomi, keterwakilan perempuan dalam pengambilan keputusan, serta partisipasi perempuan dalam politik.

Salahsatu kondisi tersebut, dari kelompok yang membutuhkan manfaat program keterwakilan perempuan dalam pemerintahan kabupaten, pengisian awal dan pemetaan sumber daya perempuan, pengisian sumber daya bagi kelompok rentan anak, usia, dan penyandang disabilitas, serta pengembangan sistem monitoring dan evaluasi berbasis data gender dan anak untuk mendukung pembangunan yang inklusif dan berkelanjutan.

Hasil kajian dan analisa dalam dokumen profil gender yang telah dibuat dapat menjadi pedoman bagi instansi pemerintah dalam merencanakan dan melaksanakan kebijakan. Berikut rekomendasi hasil kajian dan analisa dalam dokumen profil gender, diantaranya:

1. Penguatan Keterwakilan Perempuan dalam Politik dengan meningkatkan kapasitas perempuan dan mendorong partisipasi mereka dalam berbagai kegiatan hingga mencapai minimal 30% sesuai regulasi, memperkuat jaringan pendampingan, dan dukungan penggerak untuk meningkatkan kesadaran kepemimpinan perempuan.

1. **Revisi Partisipasi Timbul Persewaan Menyediakan** akan pelatihan kerja, usaha mikro, dan pelayanan bagi perempuan agar dapat meningkatkan TPAC (Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja Perempuan) dan mengurangi kesenjangan pengangguran. Mendukung usaha ekonomi berbasis lokal dan hasil-hasil gender agar perempuan memiliki kesempatan setara untuk berkontribusi.
2. **Pembiayaan Rumpuk Puri** Memperluas program kerja bagi anak-anak, remaja, dan pemuda berkualitas, termasuk partisipasi kualitas parti wanita dan parti jempu. Menegakkan regulasi terkait pengawasan kerja dan meningkatkan visibilitas terburuk dengan penitikan diri bagi anak, khususnya perempuan.
3. **Perbaikan Layanan Pendidikan dan Kesehatan** Memperluas akses pendidikan berkualitas bagi perempuan dan anak-anak, dengan fokus pada pendidikan PLS (Pusat Laka Sekolah), PLS (Pusat-Pusat Laka Sekolah) dan kemampuan literasi. Menyediakan layanan kesehatan yang ramah gender, khususnya bagi perempuan, anak, dan kelompok rentan.
4. **Meningkatkan Efisiensi Biaya** Mendukung reformasi pemerintahan dan administrasi untuk meningkatkan efisiensi, mengurangi biaya, dan meningkatkan kualitas layanan.

Dalam menunjang pelaksanaan kegiatan tersebut, perlu upaya untuk meningkatkan koordinasi dan partisipasi perempuan. Melalui hal tersebut, program dan kegiatan diharapkan sebagai berikut:

Project Information				Project Details		Financial Summary	
Project Name	Project ID	Project Manager	Project Status	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
				Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
Project Description	Project Scope	Project Objectives	Project Risks	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
				Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
Project Location	Project Team	Project Sponsor	Project Stakeholders	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
				Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
Project History	Project Milestones	Project Deliverables	Project Metrics	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
				Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
Project Notes	Project Comments	Project Feedback	Project Review	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost
				Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost

[illegible]

Project Information		Project Details		Project Status	
Project Name	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Status	Project Progress
Project A	John Doe	2023-01-01	2023-03-31	Completed	100%
Project B	Jane Smith	2023-04-01	2023-06-30	In Progress	75%
Project C	Mike Johnson	2023-07-01	2023-09-30	On Hold	20%
Project D	Sarah Brown	2023-10-01	2023-12-31	Not Started	0%

Realisasi kinerja dalam mendukung saat penggunaan sumber daya termasuk anggaran. Jumlah alokasi anggaran pada program/bagian yang digunakan untuk mendukung sistem manajemen pemerintahan dan pemerintahan pemerintah dan manajemen pemerintahan akan sangat tidak efektif sebesar Rp 427.724.000 dapat dilaksanakan sebesar Rp 320.666.724,32 atau 75%, dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 3.6
Rencana Anggaran dan Mendukung Pembiayaan
Sistem Manajerialnya Pemerintahan dan Pemerintahan Pemerintah

No	Isi	Uraian Kegiatan	Kategori Kegiatan	Anggaran Rp	Realisasi Rp	%
1	Manajemen Pemerintahan dan Pemerintahan Pemerintah	101	Manajemen Pemerintahan Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah	28.064.44,32	27.284.822,00	97,3
2		70,48	Manajemen Pemerintahan Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah	18.021.884,35	17.401.720,00	96,53
3		64,12	Manajemen Pemerintahan Pemerintah Pemerintah Pemerintah	14.471.444,35	14.221.220,00	98,27
4		10	Manajemen Pemerintahan Pemerintah Pemerintah	41.000.000,00	37.900.000,00	92,44
5		100	Manajemen Pemerintahan Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah	77.021.000,00	70.881.220,00	92,03
6		100	Manajemen Pemerintahan Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah Pemerintah	77.021.000,00	70.881.220,00	92,03

No	Isi	Dokumen Fungsi (No)	Program/Spesifikasi Fungsional	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	RIS
I	Ketergantungannya Pemerintah dan Perusahaan Perikanan	10.10	Pencapaian Ketergantungan Pemerintah	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10
II		10.10	Pencapaian Tanggung Jawab Lingkungan Dan Kesejahteraan	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10
VI		10	Ketergantungan Perusahaan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10
II		10	Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10
II		10	Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10
II		10	Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10
II		10	Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan Ketergantungan	Rp 10.10.10	Rp 10.10.10	10.10

kegiatan, yaitu mengumpulkan narasumber dari pejabat struktural Diem II ke bawah atau yang diwakilinya.

- b) Sebagai ahli pendamping pengajar IIC Angkatan Pecutan Ekspres (PE) diawasi secara ketat, memastikan hanya terdapat dan sesuai narasumber.

2. Efektifitas Sumber Daya Manusia

Penggunaan media daring sehingga menghambatnya terhadap perjalanan dihal.

3. Efektifitas Waktu

Durasi aktivitas per penyaji selesai turun dari rata-rata 8 jam menjadi 2 jam sehingga waktu 50% dihemat.

- a) Proses review dokumen telah dilakukan sebelumnya.
- b) Masalah-masalah umum sudah teridentifikasi dalam checklist evaluasi.

3. Inovasi Meningkatkan Perilaku dan

Tingkat keberhasilan kinerja akan meningkatkan perilaku anak pada Dink PIA/PIB Kabupaten Berau untuk menuju SDG Target 11, Model Perilaku Anak (IPA), Dink PIA/PIB Kabupaten Berau akan menerapkan sebagai berikut.

Tabel 3.10
Definisi Operasional variabel indikator kinerja

Indikator/variabel	Isi	Definisi Operasional variabel
Model Perilaku Anak	Model	Model yang menggambarkan indikator perilaku perilaku anak, melalui karakteristik model model perilaku anak akan diterapkan untuk perilaku anak.

Sumber: Dink PIA/PIB Kabupaten Berau 2023

Capaian kinerja akan meningkatkan perilaku anak pada Dink PIA/PIB Kabupaten Berau untuk meningkatkan Perilaku dan Perilaku Anak (IPA). Yngga seperti ini dalam capaian PA akan dapat berdampak selanjutnya diwujudkan pada capaian kinerja berikut.

Tabel 3.11

Realisasi Kinerja Laporan Berbasis Kinerja Perindusangan Anak Tahun 2021

Aspek	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
Kelembagaan Perindusangan Anak	Forum Perindusangan Anak (FPA)	87,81	71,121	117,25
Rata-rata capaian kinerja aspek				117,25 (Angket Terpadu)

Sumber: Dinas P3A/PAK Kabupaten Berau 2021

Modifikasi: Realisasi tahun 2021

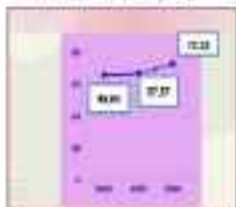
Capaian PA menunjukkan ada selisih tahun 2021 sebesar 11,121 lebih tinggi daripada target kinerja atau selisih sebesar 117,25 (angket terpadu yang menunjukkan upaya pemenuhan hak dan perlindungan khusus bagi anak di Kabupaten Berau bekerja dengan sangat baik dan efektif).

Berdasarkan tabel diatas, realisasi kinerja pada Dinas P3A/PAK Tahun 2021 Kabupaten Berau sebagai berikut:

Indeks Perlindungan Anak

Pemerintah Kabupaten Berau melalui Dinas P3A/PAK telah melaksanakan program pencegahan perlindungan khusus anak yang ditujukan memberikan perlindungan komprehensif kepada anak dan keluarga untuk melindungi hak anak, mulai dari pencegahan, penanganan awal, hingga pemulihan sebagai upaya untuk melindungi anak. Pelaksanaan program ini dilaksanakan sebagai peningkatan kualitas perlindungan anak yang terdapat dalam Indeks Perlindungan Anak (IPA), dengan target Kabupaten Berau tahun 2021 sebesar 87,81. Namun demikian capaian PA tahun 2021 dalam aspek indikator kinerja tinggi capaian 71,121 lebih dari 100 PA dalam aspek dan pemenuhan PPA. Realisasi PA tahun 2021 lebih tinggi volume berikut.

Gambar 1.8
Realisasi Indeks Pertumbuhan Area



Sumber: Data PIAAPMD Kabupaten Berau, 2022

Berdasarkan gambar diatas, menunjukkan peningkatan realisasi lahan tpa untuk lokasi hutan konservasi seluas 1000 hektar. Upaya Pemertanbar kategori tpa ini menjadi akseptabilitas pemerintah provinsi.

Peningkatan capaian kerja nyata meningkatkan pertumbuhan area pada Unit PIAAPMD kategori tpa akan lebih lanjut untuk akan mencapai sebagai berikut.

Tabel 1.11
Kemungkinan kerja nyata pencapaian pertumbuhan area

Bentuk Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
		Tahun 2024	Tahun 2024	Tahun 2024	Tahun 2024
Konservasi Hutan Pertumbuhan Area	Kons. Pertumbuhan Area (PA)	0' 0"	0	11.12	0' 0"

Sumber: Data PIAAPMD Kabupaten Berau, 2022

Sesuai itu, capaian kerja nyata Tahun 2025 ini menjadi capaian area dan jumlah Ransia 2025-2029. capaian tersebut akan bisa diharapkan sebagai realisasi hasil seluasnya. Hal ini akan dari Kementerian PDA, Berikut perbandingan capaian kerja nyata Tahun 2025 terhadap target akan Ransia sebagai berikut.

Tabel 2.18

Perbandingan Kinerja Asesor Perkembangan Kinerja Asesor Berprestasi
Perbandingan Anak Teladan Target 24 dan Realita

Asesor Berprestasi	Kinerja Asesor	Target 24 dan Realita	Realita Tahun 2020	Target 24
Kompetensi Berprestasi Asesor	Asesor Berprestasi Asesor (PA)	12,47	11,02	12,11

Sumber: Data PIA-PMD Kabupaten Berau, 2020

Keterangan: Realisasi tahun 2020

Berdasarkan data di atas menunjukkan capaian PA Asesor Berprestasi dengan target anak Berprestasi tahun 2020 akan mencapai sebesar 100,00% yang menunjukkan adanya peningkatan nyata dalam pencapaian hal yang berkaitan dengan kinerja Asesor Berprestasi pada Anak Berprestasi.

Sementara itu, apabila dibandingkan dengan realisasi kinerja pada target Forum Anak Timor-Leste dan Kabupaten Kutai Timur juga dapat dikatakan mencapai nilai yang sama dengan Asesor PA. Untuk pencapaian capaian kinerja pada target Forum Anak Timor-Leste.

Tabel 2.19

Perbandingan Capaian Kinerja di Target Provinsi dan Timor-Leste dan Kabupaten Kutai Timur

Asesor Berprestasi	Kinerja Asesor	Realita	Realita Provinsi	Realita Kabupaten Kutai Timur	Realita Timor-Leste
Kompetensi Berprestasi Asesor	Asesor Berprestasi Asesor (PA)	11,02	12	12	12

Sumber: Data PIA-PMD Kabupaten Berau, 2020

Keterangan: Realisasi tahun 2020

Untuk mencapai target kinerja ini, pada Tahun 2020 Dinas PIA-PMD Kabupaten Berau akan melakukan beberapa upaya untuk meningkatkan kinerja yang diharapkan. Beberapa upaya yang dilakukan yaitu:

- Meningkatkan pemahaman dan rasa ingin tahuny masyarakat tentang evaluasi kinerja. Untuk itu akan dibentuk oleh Dinas PIA-PMD Kabupaten Berau Forum Anak dan Masyarakat juga Masyarakat. Selain itu, melakukan sosialisasi pada masyarakat mengenai tujuan dan manfaat dari evaluasi kinerja.

tidak menyalah, baik secara kuantitas, kualitas, dan Tri Berprestasi ROK. Hingga tahun 2020, Pemerintah Kabupaten Bera telah mengembangkan 2 unit PUSPAGA, masing-masing di tingkat Kabupaten dan Kecamatan Langem, yang menyediakan layanan konseling, edukasi, dan rujukan secara online berbasis hak anak melalui sistem saku guru, sebagai upaya pengoptimalan pelayanan terhadap perempuan dan anak dalam upaya keluarga. Melalui PUSPAGA, keluarga dapat menerima layanan konseling dan informasi cara-cara penyelesaian saku guru keluarga untuk mengatasi persoalan hak anak. Diusulkan dengan adanya PUSPAGA ini dapat membantu mempermudah aksesnya dalam pelayanan pada perempuan dan anak dalam tingkat keluarga.

2. Program Pemenuhan Hak Anak

Program pemenuhan hak anak dilaksanakan sebagai upaya pemenuhan hak dasar anak meliputi hak anak, meliputi hak hak Sipil dan Hakwawan, hak lingkungan keluarga dan Pergaulan Masyarakat, Hak Kesehatan Dasar, hak Pendidikan dan Hak Pemenuhan Minat yang sesuai model pemenuhan pendidikan melalui upaya-cara, dukungan kelompok Layak Anak yang dilaksanakan oleh Komunitas PMA setiap dua tahun sekali. Model ini sesuai dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang pelaksanaan hak-cara keluarga anak dan berdasarkan UU yang mendukung antara lain dalam hal ini yang mendukung pemenuhan Konvensi Hak Anak (KHA) dan sebagai yang berada di lembaga anak dan lingkungannya melalui proses pemenuhan secara penerapan dalam rangka anak.

Kabupaten Bera bertekad untuk terus melakukan dalam pemenuhan hak-hak anak melalui berbagai bentuk pemenuhan, menyalah, dan bentuk lain. Rencanan KAJ tahun 2020 ini bukan sekedar sebagai produk, melainkan untuk memuat rencana untuk berbagai upaya yang akan dilakukan, program, dan kegiatan pemenuhan yang menjadi esensi utamanya hak-hak dasar anak untuk pemenuhan. Model Pemenuhan Hak Anak (PMA) merupakan instrumen untuk untuk berbagai tindakan kegiatan yang memiliki keterkaitan dengan pemenuhan, cara-cara, dan lain-lain. (UU) pemenuhan hak-hak PMA di Kabupaten Bera sesuai UU yang mendukung pemenuhan

berupa pemerintah daerah dalam menjalankan hal-hal dasar anak yang berlaku pada tingkat lokal.

Selanjutnya, pada Program Pemenuhan Hak Anak, Pemerintah Kabupaten Bireu melalui Dinas RIACPD Kabupaten Bireu Kabupaten Bireu membentuk Forum Anak dalam rangka Peningkatan Kapasitas Para Forum Anak dalam rangka menjadi Pusat dan Pelopor dalam upaya Pemenuhan Hak-hak Anak Tertentu Anak. Selain itu, dalam Program Pemenuhan Hak Anak juga terdapat pelaksanaan dalam HK berupa surat dengan tema "Don't Bully" yang ditujukan ke sekolah-sekolah tingkat SMP/ sederajat dan SMA/ sederajat. Selain itu juga Pemenuhan Hak Anak di Kabupaten Bireu juga telah melaksanakan kegiatan melalui Ajak Anak dan Remaja Bersama Forum Anak Kabupaten Bireu dengan narasumber Rikho Dwi yang pelaksanaannya dilakukan melalui Radio Remaja FM.

Tahun 14.

Pemerintah Kabupaten Kabupaten Aceh Anak di Kabupaten Bireu Tahun 2021



4. Program Pendidikan Khusus Anak

Program Pendidikan Khusus Anak dilaksanakan melalui kegiatan Peningkatan Kelembutan Terhadap Anak yang melibatkan para pihak di tingkat Kabupaten/Kota, Kabupaten di tingkat provinsi dan kabupaten, yaitu Adokasi dan Pendampingan Peringkat Daerah dalam Pelaksanaan Kegiatan, Program, dan Kegiatan Peningkatan Kelembutan Terhadap Anak (PKA).

Pada tahun 2021, ada kegiatan untuk mendukung semua pelaksanaan kampanye Peningkatan Anak dengan tema Anak Remaja Supra Bina.

Kepada ini bertujuan menyatukan aspek dan para anak kepala Pemerintah Kabupaten Bika serta melibatkan beberapa lembaga terkait, upaya pembinaan anak Kabupaten Bika dan 151 anak yang berasal dari Forum Anak Kabupaten, Forum Anak Kecamatan, Forum Anak Desa/Kelurahan, anak adat, anak kota, anak dari PKBM, Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat, serta berbagai organisasi di bawah naungan Kabupaten Bika tak hanya untuk mengupayakan anak-anak di bawah naungan Kabupaten Bika tak hanya untuk mengupayakan anak-anak di bawah naungan Kabupaten Bika dan 151 anak yang berasal dari Forum Anak Kabupaten Bika dan 151 anak yang berasal dari Forum Anak Kabupaten Bika dan 151 anak yang berasal dari Forum Anak Kabupaten Bika.

Selain itu, kegiatan pembinaan juga dilaksanakan melalui promosi dan KIE dalam bentuk tulisan di Radio Puskas PA Kabupaten Bika dengan tema anak, yaitu pembinaan kesehatan anak di Kabupaten Bika, pembinaan LPT Pembinaan Perempuan dan Anak Kabupaten Bika, serta pembinaan dan pemeliharaan hak anak. Upaya sosialisasi tersebut dilakukan melalui penyebaran iklan spot layanan pembinaan anak di radio. Sebagai bagian dari upaya pembinaan kesehatan seksual dan pembinaan pada anak, juga dilaksanakan kegiatan Forum Anak Gase ti Gase yang membahas dengan pokok materi pembinaan dan pembinaan di Kabupaten Bika.

Gambar 1.1

Kegiatan Sosialisasi Pembinaan Kesehatan Seksual PA Kabupaten Bika



Salah sejalan pelayanan, Program Perlindungan Khusus Anak juga mencakup pelayanan layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus sesuai kondisi anak sesuai di tingkat daerah. Program ini bertujuan memberikan perlindungan komprehensif kepada anak dan keluarga sesuai permasalahan yang ada, mulai dari pencegahan, penanganan kasus, hingga pemulihan layanan penyedia layanan perlindungan anak. Pelaksanaan program ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas perlindungan anak yang berorientasi pada Indeks Perlindungan Anak (IPA) Kabupaten Kabupaten Bera tahun 2020 sebesar 67,37. Namun demikian, capaian IPA tahun 2020 belum dapat diagalkan karena hingga laporan ini dibuat nilai nilai IPA belum 68% oleh Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

Sebagai gambaran pelaksanaan UPT PPA Dinas PPA/PA Kabupaten Bera berikut ini disajikan data perkembangan layanan terhadap anak di Kabupaten Bera Tahun 2017-2020.

Tabel 1.4
Rekapitulasi kasus layanan Perlindungan Anak
berdasarkan jenis kasus di Kabupaten Bera tahun 2017-2020

Jenis kasus	Tahun				
	2017	2018	2019	2020	2021
Pemeriksaan kasus	27	6	15	15	17
Pembantuan	1	1	15	1	4
Penelitian	1	2	1	1	1
Pemantauan anak	14	14	27	27	31
Anak Berkecukupan dengan kebutuhan	1	1	1	22	11
Pemantauan	1	6	1	4	1
Jumlah	55	35	65	69	81

Sumber: UPT PPA Dinas PPA/PA Kabupaten Bera Tahun 2021

Secara ringkas, kasus pelayanan layanan perlindungan anak terdistribusi di tahun 14 tahun. Sedangkan kasus anak berkecukupan dengan kebutuhan (ABK) pelayanan monitoring, pemantauan ini menunjukkan adanya peningkatan + kasus yang tergolong meningkat pada yang berkecukupan dengan kebutuhan (ABK) kasus yang tergolong meningkat kasus dengan tahun sebelumnya di tingkat Kabupaten Bera. +2 layanan menunjukkan peran perlindungan anak yang masih banyak kepada kasus, namun kasus pada tahun pada kasus anak dengan dengan anak

Tahun 2019, UPT PPA telah menerima dan melaksanakan permohonan Surat Kelengkapan Dokumen Pemohonan HAK sebanyak 150 pasang calon pasangan dengan 125 pasang calon pasangan mendapatkan rekomendasi dan sebanyak 10 calon pasangan diterima pemohonannya. Reputasi ini dibuktikan hasil pertimbangannya yang diperoleh melalui melalui wawancara yang dilakukan oleh jaluwa UPT PPA yang selanjutnya ditandatangani oleh Pengadilan Agama Biliu. Sementara itu, Pengadilan Agama Biliu telah 14 kali menggelar Tahun 2020 telah melaksanakan perkawinan anak sebanyak 128 pasang calon pasangan. Oleh karena itu, Pemerintah Kabupaten Biliu harus-warna untuk meningkatkan kesadaran masyarakat tentang konsep moral pernikahan dan menjadi lebih religius.

[illegible]

Sajian dengan desain pembahasan pembahasan khusus akan yang lebih memfokuskan perhatian pada aspek, khususnya pengujian pada berbagai periode layanan di tingkat rumah. Hal ini dapat membantu kita melihat upaya pengujian ini di lingkungan rumah seperti Pengujian dan Pengembangan Layanan Periode Layanan bagi Anak yang Memiliki Perilaku Khusus, yang mencakup pengujian aplikasi khusus, pengembangan H&E, serta pengujian pada aspek-aspek lain seperti pengujian program anak, wawancara khusus, dan pengujian anak berkebutuhan dengan rumah/rasa kegiatan ini akan menghasilkan program pengujian dan pengujian yang lebih efektif. Sekali di Kabupaten Sida Tahun 2022 dengan narasumber Paksiq Kira dan Luvani Paksiq Gendri. Selain itu, pada bagian ini akan lebih ditekankan

kegiatan kolaborasi pada 8 Desa/Kelurahan di wilayah Kabupaten Siliwangi dengan tema "Pencegahan Restorasi Anas, Pencegahan Keverasan Seksual pada Anas, Perlindungan Anas Berhubungan dengan Hukum" yang diikuti sebanyak 100 peserta.

Dalam mendukung keberhasilan/kegiatan pencegahan tersebut, akan menerima pendampingan area di desa, kecamatan dan kabupaten/provinsi dan kegiatan dilaksanakan sebagai berikut.

1. Introduction 2. Methodology 3. Results 4. Discussion 5. Conclusion

Introduction		Methodology		Results	
1.1	Background	2.1	Study Design	3.1	Descriptive Statistics
	Objectives		2.2		3.2
1.2	Significance	2.3	Sample Size	3.3	3.3.1
	Scope		2.4		3.3.2
1.3	Limitations	2.5	Data Collection	3.4	3.4.1
	Future Research		2.6		3.4.2
2. Methodology		3. Results		4. Discussion	
2.1	Study Design	3.1	Descriptive Statistics	4.1	4.1.1
	Objectives		3.2		4.1.2
2.2	Significance	3.3	3.3.1	4.2	4.2.1
	Scope		3.3.2		4.2.2
2.3	Limitations	3.4	3.4.1	4.3	4.3.1
	Future Research		3.4.2		4.3.2
3. Results		4. Discussion		5. Conclusion	
3.1	Descriptive Statistics	4.1	4.1.1	5.1	5.1.1
	3.2		4.1.2		5.1.2
3.3	3.3.1	4.2	4.2.1	5.2	5.2.1
	3.3.2		4.2.2		5.2.2
3.4	3.4.1	4.3	4.3.1	5.3	5.3.1
	3.4.2		4.3.2		5.3.2

Date		Page		No.	
1911	10	10	10	10	10
1912	11	11	11	11	11
1913	12	12	12	12	12
1914	13	13	13	13	13
1915	14	14	14	14	14
1916	15	15	15	15	15
1917	16	16	16	16	16
1918	17	17	17	17	17
1919	18	18	18	18	18
1920	19	19	19	19	19
1921	20	20	20	20	20
1922	21	21	21	21	21
1923	22	22	22	22	22
1924	23	23	23	23	23
1925	24	24	24	24	24
1926	25	25	25	25	25
1927	26	26	26	26	26
1928	27	27	27	27	27
1929	28	28	28	28	28
1930	29	29	29	29	29
1931	30	30	30	30	30
1932	31	31	31	31	31
1933	32	32	32	32	32
1934	33	33	33	33	33
1935	34	34	34	34	34
1936	35	35	35	35	35
1937	36	36	36	36	36
1938	37	37	37	37	37
1939	38	38	38	38	38
1940	39	39	39	39	39
1941	40	40	40	40	40
1942	41	41	41	41	41
1943	42	42	42	42	42
1944	43	43	43	43	43
1945	44	44	44	44	44
1946	45	45	45	45	45
1947	46	46	46	46	46
1948	47	47	47	47	47
1949	48	48	48	48	48
1950	49	49	49	49	49
1951	50	50	50	50	50
1952	51	51	51	51	51
1953	52	52	52	52	52
1954	53	53	53	53	53
1955	54	54	54	54	54
1956	55	55	55	55	55
1957	56	56	56	56	56
1958	57	57	57	57	57
1959	58	58	58	58	58
1960	59	59	59	59	59
1961	60	60	60	60	60
1962	61	61	61	61	61
1963	62	62	62	62	62
1964	63	63	63	63	63
1965	64	64	64	64	64
1966	65	65	65	65	65
1967	66	66	66	66	66
1968	67	67	67	67	67
1969	68	68	68	68	68
1970	69	69	69	69	69
1971	70	70	70	70	70
1972	71	71	71	71	71
1973	72	72	72	72	72
1974	73	73	73	73	73
1975	74	74	74	74	74
1976	75	75	75	75	75
1977	76	76	76	76	76
1978	77	77	77	77	77
1979	78	78	78	78	78
1980	79	79	79	79	79
1981	80	80	80	80	80
1982	81	81	81	81	81
1983	82	82	82	82	82
1984	83	83	83	83	83
1985	84	84	84	84	84
1986	85	85	85	85	85
1987	86	86	86	86	86
1988	87	87	87	87	87
1989	88	88	88	88	88
1990	89	89	89	89	89
1991	90	90	90	90	90
1992	91	91	91	91	91
1993	92	92	92	92	92
1994	93	93	93	93	93
1995	94	94	94	94	94
1996	95	95	95	95	95
1997	96	96	96	96	96
1998	97	97	97	97	97
1999	98	98	98	98	98
2000	99	99	99	99	99

Date		Time		Location		Remarks	
10/10/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/11/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/12/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/13/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/14/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/15/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/16/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/17/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/18/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/19/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/20/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/21/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/22/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/23/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/24/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/25/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/26/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/27/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/28/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/29/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/30/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/31/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00



No.	Isi	Order Kode PB	Program/Unit Kegiatan	Anggaran Rp	Revisi Rp	%
10	Kerangka Kerangka Jenis	10	Profil PBL, RUMAH KUBUR, JENAI	111.241.400,00	111.239.400,00	99,71
11		10	Program Kerangka Terdapat Jenis yang terdapat dari PBL Inglis Dengan KerangkaKode	11.104.000,00	11.099.000,00	99,98
11		10	Kerangka program Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	11.104.000,00	11.099.000,00	99,98
12		10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99
13		10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99
14	Kerangka Kerangka Jenis	10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99
15		10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99
16		10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99
17		10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99
18		10	Kerangka Kerangka Jenis Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka Kerangka	111.239.400,00	111.237.400,00	99,99

No.	Item	Costo Karya (Rp)	Perencanaan dan Pengalokasian Anggaran	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
			Jumlah	204.127.000,00	179.343.601,00	87,86

Gambar 2.10. POKYMG - Sumber Dana DSD

Berdasarkan capaian kinerja dan realisasi anggaran proyek dan kegiatan diatas maka dapat diketahui secara pengalokasian sumber daya dalam mencapai sasaran mempunyai pertambahan atau, capaian sasaran kinerja sebesar 115,14% sedangkan realisasi anggaran diperoleh sebesar 87,86%. Dari hasil ini, efisiensi penggunaan jumlah daya dalam mencapai sasaran mempunyai pertambahan atau dengan nilai efisiensi sebesar 12,70%. Penjelasan terkait analisis efisiensi ini dapat disajikan sebagai berikut:

1. Efisiensi Anggaran

Dari total anggaran Rp. 204.127.000,00, realisasi Rp. 179.343.601,00 menunjukkan adanya hemat 12,7% yang berasal dari belanja komposisi posyandu dengan spesifikasi prosedur: tidak terencana karena adanya penyusunan posyandu sesuai kebutuhan kegiatan, yaitu menggunakan posyandu dari posyandu keluarga Binaan WKA karena ada yang berdiskusi.

2. Efisiensi Sumber Daya Manusia

Penggunaan media yang beragam menghemat biaya transportasi perjalanan dinas.

3. Efisiensi Waktu

Dititik kawatirnya perawat dapat turun dari 120-150 menit menjadi 2 jam (efisiensi waktu 80%). Karena:

- Proses review dokumen lebih efisien sebelumnya
- Masalah-masalah umum sudah dibahas dalam checklist evaluasi.

4. Sasaran Tercapainya Keluarga yang Berkeseluruhan

Tingkat intervensi kinerja sasaran tercapainya keluarga yang berkeseluruhan pada Dinas POKYMG kabupaten Bireu diukur melalui dua indikator yaitu: 1) Peningkatan Perilaku (PP) dan 2) Indeks Pembangunan Keluarga (IPK). Definisi operasional indikator kinerja akan disampaikan sebagai berikut:

Tabel 1.8
Definisi Operasional Variabel Indikator Kinerja

Indikator Kinerja	Indikator	Definisi Operasional Variabel
Laju Pertumbuhan Persebaran UPT	Persebaran	Alasan yang menunjukkan persebaran penduduk untuk penduduk di suatu wilayah atau rumah akan juga waktu tertentu
Indeks Pembangunan Keluarga (IPK)	Indeks	Indeks keluarga yang digunakan untuk mengukur jumlah atau yang akan diambil dari sebuah keluarga

Sumber: Dinas PPA-PK Kabupaten Berau 2021

Hasil sementara, rata-rata capaian kinerja tahun terdahulu adalah sebagai pada Dinas PPA-PK Kabupaten Berau tahun terdahulu 84,0% pada indikator yang terkait Pembangunan Keluarga (PK). Sementara itu, pada indikator Laju Pertumbuhan Persebaran (LPP) tahun terdahulu capaiannya diperkirakan mencapai hasil ini serta dari hasil hasil data (IPK) menggunakan diuraikan capaian kinerja terdahulu

Tabel 1.9
Hasil Rata-rata Capaian Kinerja Terdahulu yang Berkaitan Tahun 2020

Indikator	Indikator Kinerja	Tahun	Hasil	%
Pembangunan Keluarga	Laju Pertumbuhan Persebaran UPT	2020	2,7%	100
	Indeks Pembangunan Keluarga	2020	84,0	100,00
Rata-rata capaian kinerja terdahulu				100,00 (Rata-rata Hasil)

Sumber: Dinas PPA-PK Kabupaten Berau 2021

catatan: Hasil Terdahulu

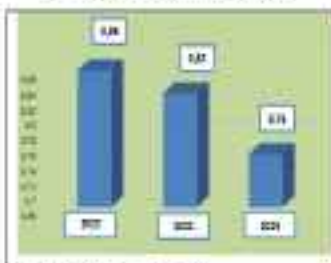
Sementara itu, data, rencana kinerja pada Dinas PPA-PK Tahun 2021 Kabupaten Berau sebagai berikut:

(Laju Pertumbuhan Persebaran (LPP))

Indeks pertumbuhan persebaran Laju Pertumbuhan Persebaran (LPP) merupakan persentase persentase jumlah penduduk di suatu wilayah atau rumah waktu tertentu. Selanjutnya hasil Kementerian Kependudukan dan Pembangunan

Keluarga, Realisasi Laju Pertumbuhan Persebut dalam tiga tahun terakhir disajikan sebagai berikut:

REKAM 1.4
Realisasi Laju Pertumbuhan Persebut Kabupaten Sitar



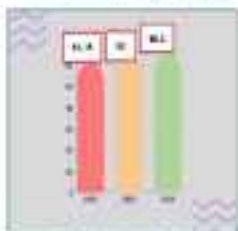
Sumber: Data PMPRS Kabupaten Sitar, 2020

Realisasi LPP Kabupaten Sitar tahun 2019 sebesar 1,71, sedangkan untuk data Tahun 2020 belum ada dari Badan Pusat Statistik (BPS) hingga laporan ini disusun. Realisasi LPP yang tertera ini merupakan kategori pertumbuhan rendah atau dapat disebabkan penyusutan keberhasilan program keluarga berencana.

2. Indeks Pembangunan Keluarga (IPK)

Indeks Pembangunan Keluarga (IPK) merupakan hasil pengukuran kualitas keluarga yang diukur melalui tiga aspek yaitu: akses kesehatan, pendidikan, dan lingkungan keluarga. Hal pengukuran IPK yang menunjukkan realisasi pelaksanaan pembangunan keluarga di suatu wilayah yang diukur melalui menjadi lengkap, berkembang, dan merata. Adapun Indeks IPKSGGA akan nilai di bawah 65 masuk kategori "kurang baik" atau keluarga rentan, nilai 65-75 masuk kategori "cukup baik" atau keluarga berkembang, dan nilai diatas 75 masuk kategori "baik" atau keluarga tangguh. Pembangunan keluarga IPKSGGA dalam empat Tahun terakhir akan disampaikan sebagai berikut.

Gambar 1.10
Realisasi Indeks Pertumbuhan Keluarga



Sumber: Dinas PUPK Kabupaten Berau, 2023

Sementara gender dasar merupakan capaian 100% berturut-turut dari tahun 2021 sebesar 47,75, meningkat di tahun 2022 menjadi 50,0. Artinya, di tahun 2023 tercapai 50,0. Hal ini menunjukkan bahwa keluarga di Kabupaten Berau mendapat keluarga yang cenderung ada maka strategi untuk bisa, dengan ini, meningkat sebesar 4,3 standar. Tahun 2024 menunjukkan upaya pengurangan jumlah keluarga di Kabupaten Berau semakin meningkat.

Keluarga yang sudah diupayakan dan Dinas PUPK Kabupaten Berau akan meningkatkan kinerja IPK yaitu dengan melalui Desa di Kabupaten Berau meningkatkan anggaran untuk mendukung dan memfasilitasi pemenuhan kegiatan keluarga yang baik melalui dan melalui kerja sama dengan pihak lain. Melalui upaya ini, akan lebih dengan meningkatkan komunikasi dan koordinasi. Hal ini akan membantu, akademis, swasta, media, dan komunikasi untuk meningkatkan layanan pendidikan, kesehatan, dan peningkatan kondisi sosial masyarakat. Seperti banyak melakukan berbagai upaya untuk meningkatkan mutu pendidikan kegiatan sektor yang baik. Hal ini juga sebagai upaya peningkatan anggaran yang strategis untuk dapat dengan meningkatkan kualitas.

Meningkatkan capaian kinerja capaian selanjutnya keluarga yang berkinerja.

dan Tahun 2022 hingga 2023 pada Dinas P3APRIS Kabupaten Berau sebagai berikut:

Tabel 1.31

Pemantauan Kinerja Asasat Penguatannya Realisasi yang diukur dari

Isu dan Strategi	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
		Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2022	Tahun 2023
Penguatan Kecamatan yang berkualitas	1.1.1. Penguatan Pemerintah LPP	0,75	0,8	0,75	0,80
	1.1.1.1. Penguatan Pemerintah LPP	14,77	16,1	12,0	17,1

Sumber: Dinas P3APRIS Kabupaten Berau, 2023

Terakhir: Realisasi Tahun 2023

Capaian PK tahun 2022 memiliki volume 16,1 sesuai dengan target yang ditetapkan tahun 2022. Capaian kinerja ini juga memiliki potensi untuk meningkatkan hasil kinerja tahun 2022 dan tahun 2023. Hal ini menunjukkan bahwa strategi untuk mencapai kinerja yang berkualitas. Dengan sasaran yang lebih terdapat secara sistematis dan terencana, maka dapat meningkatkan dan penguatan sektor-sektor yang strategis.

Selain itu, capaian kinerja Tahun 2022 ini menjadi capaian yang positif dari periode 2020-2022, yang berarti telah mencapai 14,77% dari target awal periode 2020-2022, namun masih belum memenuhi target awal periode. Capaian tersebut menjadi indikator keberhasilan indikator LPP yang menunjukkan hasil yang lebih baik dari tahun-tahun sebelumnya (2020). Untuk pemantauan capaian kinerja tahun 2023, maka target akan menjadi sebagai berikut:

Tabel 1.32

Pemantauan Kinerja Asasat Penguatannya Realisasi yang diukur dari
Terdapat Target dan Kinerja

Isu dan Strategi	Indikator Kinerja	Target		Realisasi Tahun 2022	Capaian PK
		Tahun 2022	Tahun 2023		
Penguatan Kecamatan yang berkualitas	1.1.1. Penguatan Pemerintah LPP	0,75	0,8	0,75	0,80
	1.1.1.1. Penguatan Pemerintah LPP	14,77	16,1	12,0	17,1

Sumber: Dinas P3APRIS Kabupaten Berau, 2023

Pertandingan pada kataran merupakan keluarga yang bertukar dengan target nilai Rata-rata menunjukkan pada indikator LFF yang dengan capaian nilai Rata-rata, sementara pada PK menunjukkan capaian nilai (83,5 (86,3) yang menunjukkan target nilai Rata-rata (74,0). Deskripsi capaian target menunjukkan adanya kemajuan dalam pelaksanaan program keluarga berencana (Pembangunan keluarga, kesejahteraan, dan keluarga berencana) yang pada dasarnya adalah pengingat mengenai nilai-nilai budaya yang ada.

Selanjutnya, capaian yang dapat dilihat pada target Rata-rata dan Target Rata-rata.

Tabel 1.3

Perbandingan capaian antara kabupaten/kota dan provinsi dalam hal ini

Indikator	Indikator Rata-rata	Indikator Rata-rata	Indikator Rata-rata	Indikator Rata-rata	Indikator Rata-rata
Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata
Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata
Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata
Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata
Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata	Target Rata-rata

Sumber: Data PIAKRI Kabupaten Berau, 2023

Wawancara – Berkesel Tahun 2024

Apabila dibandingkan dengan indikator yang dapat dilihat pada target Rata-rata dan Target Rata-rata, capaian Rata-rata tahun 2023 menunjukkan bahwa Rata-rata yang telah ditetapkan adanya peningkatan signifikan dalam capaian Rata-rata dan Rata-rata yang telah ditetapkan, yang diharapkan dapat memberikan manfaat sosial dan ekonomi. Hal tersebut juga diharapkan adanya kolaborasi antara sektor (Pemerintah, akademisi, swasta, media, dan komunitas) untuk meningkatkan layanan kesehatan, kesehatan dan kesejahteraan masyarakat secara menyeluruh. Sementara itu, indikator Rata-rata tahun 2023 menunjukkan bahwa Rata-rata yang telah ditetapkan Rata-rata, Rata-rata Rata-rata (Rata-rata).

Hal tersebut menunjukkan bahwa upaya yang dilakukan dalam memberikan layanan yang diharapkan akan memberikan manfaat yang signifikan bagi masyarakat.

beberapa upaya dalam meningkatkan kinerja yang diharapkan. Beberapa upaya yang dilakukan yaitu:

1. Optimalisasi pemahaman terhadap tugas lapangan dalam rangka mendapatkan data yang valid melalui peningkatan wawasan dan ketrampilan umum, strategi mencari dan mengumpulkan data, serta ketrampilan khusus dalam hal ini kadar di desa rumah terpadu sendiri. Salah satu diantaranya adalah konsistensi tingkat pendidikan kader untuk menerapkan pengumpulan data yang benar. Upaya yang dilakukan oleh Dinas PSAPPKS adalah melalui peningkatan pemahaman terhadap PKK serta melibatkan PPHSD dan kader untuk berperan aktif dalam pelaksanaan pendidikan keluarga melalui pelatihan dan sosialisasi.
2. Mendapatkan sosialisasi kepada masyarakat, orang tua atau wali tentang kesadaran hukum terhadap peran pemenuhan dan hak-hak anak serta memberikan pelayanan maksimal yang mendukung perlindungan.
3. Koordinasi antara petugas lapangan melalui dukungan dan pemantauan secara berkala kinerjanya dengan kegiatan pembinaan ketrampilan dan koordinasi keluarga.

Dari semua upaya yang telah dilakukan pada tahun 2021 namun belum berhasil dan konsisten. Rendahnya dan rendahnya level pendidikan sehingga menyisakan kualitas yang belum bisa optimal. Rendahnya dan rendahnya serta persoalan secara keseluruhan keluarga yang berkualitas adalah sebagai berikut.

1. Rencanakan anggaran DAK BOKB pada 1 Tahun 2021 sehingga kegiatan pengkaderan di kampung KB bisa maksimal. Masih belum seluruh Desa di Kabupaten Bina mendapatkan anggaran untuk mendukung dan memfasilitasi kegiatan kegiatan ekstrakurikuler orang tua/keluarga untuk meningkatkan.
2. Masih belum seluruh kegiatan dapat dijalankan dengan maksimal tingkat keterlaksanaan.
3. Koordinasi dalam Anggaran DAK BOKB dari PPA tidak ada 1 kg kabupaten BOKB.

1. Dalam aksi pelatya lahir dari Kementerian Kependudukan dan Pembangunan Keluarga terkait peraturan keluarga

Capaian utama terwujudnya keluarga yang berkeadilan melalui pelaksanaan program kegiatan keluarga berikut:

1. Program Penguatan Pendidikan

Pada Tahun 2025, Program Penguatan Pendidikan dilaksanakan melalui dua kegiatan utama, Kegiatan pertama, Penguatan dan Optimalisasi Kualitas Pendidikan Dasar, memfasilitasi Rancangan Pendidikan Dasar GPPK yang menjadi pedoman kegiatan pembelajaran di tingkat SD/PAUD. Keberhasilan pembelajaran kependidikan dapat melalui Indeks Pembangunan Pendidikan Kependidikan (IPK). Melalui IPK sebesar 81,3 Kabupaten Sika ini akan sebagai pemetaan atas yang menunjukkan bahwa Pendidikan Kabupaten Sika telah cukup berhasil mengimplementasikan aspek kependidikan ke dalam kegiatan pembelajaran secara holistik.

Salah satu tujuan kependidikan khususnya, Lap. Pendidikan Pendidikan LPPK merupakan penguatan pendidikan jenjang pendidikan 0-6 tahun, kegiatan akan fokus aspek, antara, berfokus pada penguatan kependidikan SD/PAUD Rancangan Keluarga, melalui LPPK kependidikan akan terdapat (2024) sebesar 1,75, sedangkan untuk ada tahun 2025 ini hingga laporan ini dibuat, melalui LPPK 1,75 ini merupakan kegiatan penguatan melalui ada dapat dimaksimalkan penguatan kependidikan program keluarga berkeadilan.

Keberhasilan program melalui indikator Standar LPPK (dari Pedoman BPPK), Target BPPK Tahun 2025 diarahkan 20,8 tahun, sementara capaian BPPK tahun 2023 sebesar 21,8 tahun, maka dengan ada penguatan pertama sudah melebihi hasil sesuai dengan timbangan Kementerian Kependudukan dan Pembangunan Keluarga (21 tahun untuk perempuan dan 22 tahun untuk laki-laki).

Sebagai upaya meningkatkan kualitas hidup masyarakat, Kabupaten Sika memfokuskan 141 Kampung Keluarga Berkeadilan (Kampung KB) berkeadilan (Penguatan), memfokuskan penguatan program yang mandiri, mandiri, mandiri, untuk memfokuskan penguatan kampung berkeadilan ada sesuai kampung KB sebagai penguatan keluarga dan kependidikan melalui aspek 8-RUCI (RUKUN, RUMAH, RUMAH, RUMAH, RUMAH, RUMAH, RUMAH, RUMAH) sebagai dasar yang memfokuskan penguatan kependidikan dan aspek

KESIMPULAN

Hasil dari kegiatan Bepel Biler tentang Kampung Keluarga Berkualitas di Kabupaten Biler, Pemerintah Kabupaten Biler dapat sangat meningkatkan kualitas hidup masyarakat di tingkat Desa atau Kelurahan melalui kegiatan program pembangunan keluarga, perempuan, dan keluarga berencana, hasil yang diperoleh Kampung KB di setiap Kecamatan. Kualitas Kampung Keluarga Berkualitas (Kampung KB) di Kecamatan setiap tingkat sangat berbeda-beda karena perbedaan dan kemandirian pemerintahnya yaitu Desa, Kecamatan, Mandi dan Sekelompok (Tanjung). Hasil penelitian kemandirian Kabupaten dan Pembangunan Keluarga Tahun 2021, sebanyak 240 Kampung KB di Dekaliterasi wilayah Kabupaten Biler berada pada kategori Sekelompok (Tanjung) yang mendapat tingkat tertinggi dalam kategori kualitas penyelenggaraan Kampung Keluarga Berkualitas (Kampung KB). Kampung KB Sekelompok tersebut menduduki bahwa wilayah Kabupaten Biler saat ini telah mencapai tingkat program secara mandiri dan mampu melaksanakan kegiatan secara rutin dengan melibatkan partisipasi aktif masyarakat serta lintas sektor.

2. Program pendirian keluarga berespons

Program pendirian keluarga berespons meliputi 4 kegiatan yaitu 1. dan kegiatan, pada kegiatan yang pertama pokoknya adalah, komunikasi, informasi dan edukasi yang diperuntukkan penduduk dan KB sesuai dengan kondisi yang telah dilaksanakan kegiatan pengkajian dan pelayanan data pengkajian keluarga dan pengkajian KB. Pemerintah Kabupaten Biler melalui Dinas POKPPKB Kabupaten Biler juga telah melaksanakan kegiatan rapat koordinasi kecamatan (Korotan), rapat koordinasi desa (Korotan), dan rapat keluarga (Korotan) untuk mengawal dan mengawal pelaksanaan dan pemantauan pembangunan Keluarga Berkualitas (KB). Kegiatan ini dilaksanakan di tingkat kecamatan dan di Kecamatan dengan cara pertemuan melalui forum diskusi dan pendirian pendirian penduduk di tingkat kecamatan dan di tingkat, dan ini akan dapat pendirian penduduk di tingkat, monitoring dan evaluasi dan pendirian penduduk di tingkat (Korotan) kegiatan ini akan dilaksanakan oleh instansi yang berkepentingan keluarga dan KB di tingkat kecamatan dan di tingkat.

Pendamping Keluarga (TKC). Pada tahun 2024, merupakan realisasi kegiatan ini telah dilaksanakan pendampingan berupa KIE dan pendampingan jejaring keluarga pada tingkat di Kabupaten Bireuen TKC sebanyak 4.171 KRS, mencapai target yakni 35.000 KRS atau dengan realisasi sebesar 119,14%.

Kegiatan lainnya, yaitu dilaksanakan pendampingan produksi dan jasa penunjang rumah disabilitas melalui rumah masa, ukur dan ukurannya yang bertujuan untuk meningkatkan peran Program Bangga Bangsa dan Peningkatan. Dengan dengan jumlah sebanyak 2 layanan kegiatan. Sementara itu, untuk kegiatan Audit Kewil. Dengan (KCI) untuk Tahun 2023 audit telah selesai dan Dinas P3APRIS Kabupaten Bireu, akan diterima sesuai juknis Kementerian Kependudukan dan Pembangunan Keluarga di tingkat dan Dinas Kesehatan Kabupaten Bireu.

Kegiatan kedua pada program ini, merupakan kader melalui masyarakat pedesaan (MP) yang berperan penting dalam memfasilitasi masyarakat menggunakan alat komunikasi, melakukan pemetaan akses PUS (Pemeran Uda Suku), serta berkoordinasi dengan kader P3APRIS. Kegiatan ini berupa pelayanan operasional (konsultasi) sebanyak 100 kader di 100 Desa/Kelurahan yang terdapat di wilayah Kabupaten Bireu.

Salah kegiatan ketiga pengendalian dan pencegahan kebuluran dan malnutrisi dengan pendekatan program KB di daerah Kabupaten Bireu akan dilaksanakan kegiatan dengan ini dan alat komunikasi ke masyarakat dan TKC (Timbul P3APRIS Bireu) untuk Bireu. Salanjutnya, akan dilaksanakan juga kegiatan ketiga ini layanan komunikasi komputer melalui sistem online KB melalui website KB agar terdapat dalam ke layanan program KB untuk mendapatkan pelayanan KB melalui PUSI, penunjang, input, output, MOP dan data input. Dengan tahun 2023 telah berhasil melaksanakan pelayanan KB sebanyak 10.312 akses KB dengan 175 Bireu yang akan akses KB PUSI dan GCP (Kawitani). Sedangkan kegiatan ini telah dilaksanakan dengan 77 fasilitas pelayanan kesehatan (Pelayanan) yang terdapat di Kabupaten Bireu, diantaranya: KICU, KID Bireu, Puskesmas, Klinik, Ujung P3APRIS Bireu dan GRC P3APRIS Bireu yang akan ini dan ini akan melakukan kebuluran dan malnutrisi dengan ini hingga ini tahun ini.

Gambar 2.11

Perencanaan Pengujian Pengukuran KIB Melalui Koneksi Kabel Pengukuran (KAP)



Penyempurnaan konstruksi sistem jaringan *Connective Prevalence Raster-GRG* sebagai perantara *Pengukuran Uraan Raster (PUR)* yang sedang menggunakan metode konstruksi modern, dengan tujuan untuk membantu dan mengoptimalkan kinerja sistem ini, terutama dalam hal efisiensi, terdapat rencana PUR. Angkat *Prevalensi Pengukuran Koneksi Modern jaringan Connective Prevalence Raster-GRG* diharapkan dapat di tahun 2023 mendapat angka 61,66%. Hal ini sesuai dengan KIB 2023 Kabupaten Berau Tahun 2023 sebagai berikut.

Tabel 2.11

HASIL DATA KIB 2023 PUR MELALUI KONEKSI KABEL PENGUKURAN (KAP)

Tahun	PUR (orang)	Tanggal	PUR (orang)	Uraan Raster (UR)	Angka Pur (Angka Pur)
2021	15.542	12.12	15.111	12.12	71.27
2022	16.111	12.12	16.111	12.12	71.61
2023	16.111	12.12	16.111	12.12	71.61
2024	16.111	12.12	16.111	12.12	71.61
2025	16.111	12.12	16.111	12.12	71.61

Sumber: data hasil pengujian dan pengolahan data.

Berdasarkan data awal menunjukkan tingkat prevalensi kencing manis (diabetes mellitus) pada DM2 sebesar 14,5% pada orang-orang dengan tinggi badan 160cm atau lebih. Hal ini menunjukkan adanya potensi risiko bagi keluarga kemungkinan adanya kelainan atau ada campur hormonal seperti perubahan berat badan, gangguan siklus menstruasi, atau mungkin sedang akan memulai menggunakan konsepsi atau akan berhenti menggunakan alat kontrasepsi dan adanya riwayat infeksi yang sudah tidak terkontrol akibat stres (menakutkan masa kehamilan).

Rada bagian kelompok Pemasalahan dan Penyelesaian Pada Data Organisasi Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten Kota akan Pemasalahan Penyakit dan Penyakit Kesehatan DM-MS tidak ada ada kegiatan yang Pemasalahan dan Penyelesaian Program Berbasis Komunitas di Kabupaten Kabupaten Berbasis dengan pendekatan kegiatan portofolio pendekatan yang dilakukan dengan melibatkan stakeholder dan mitra kerja seperti layanan dan organisasi profesional serta pemerintah sebagai penyedia program MS di Puskesmas.

Sebagai awal tindakan Pemerintah Kabupaten Bina dalam memantau kesehatan nasional melalui pemberdayaan keluarga melalui Dinas P3APK Kabupaten Bina menyelenggarakan DM-MS di Tingkat Kecamatan yang bertujuan mempermudah akses layanan MS, mendukung program berkelanjutan dan pembangunan keluarga secara berkelanjutan. Selain itu, dukungan Pemerintah sebagai pelopor administrasi Penyakit juga dilaksanakan untuk menunjang program dan program MS yang ada.

Kemampuan program pelayanan keluarga berencana diukur melalui indikator ASFR (Age Specific Fertility Rate) adalah angka yang menunjukkan besarnya kelahiran hidup 1000 wanita 15-49 tahun per 1.000 wanita pada tahun 2019. Tahun 2019 di Kabupaten Bina angkanya pada angka 8,08 namun ada 1000 wanita tahun di era era BPS data tahun yang akan diambil era BPS pada tahun 2020 ASFR Kabupaten Bina adalah pada angka 17,3 yang menunjukkan bahwa angka 17 kelahiran hidup dan setiap 1.000 wanita pada kelompok umur tertentu dalam kurun waktu satu tahun. Data realisasi ASFR Kabupaten Bina Tahun 2020 sebesar 18,7 kemudian mengalami penurunan menjadi 17,3 di Tahun 2021. Tren penurunan ini menunjukkan efektivitas kebijakan dalam menekan kelahiran.

dan dari peningkatan skala pendidikan bagi perempuan di tingkat menengah.

Selanjutnya, indikator kedua dari program ini yakni ummahat atau pemenuhan kebutuhan ibu-KS yang tidak terpenuhi ummahat mengadapi Rencana Lima Tahun (PUS) yang tidak terpenuhi dan dari saat konsepsi mengadapi total tinggi total kg (TAL) dan tinggi Anak Tunas (AT). Realisasi ummahat di Kabupaten Bera Tahun 2021 tercapai pada angka 8,1%, angka tersebut masih merupakan yang tergolong yaitu 8,8%. Keterbatasan realisasi ummahat menimbulkan berbagai permasalahan yang perlu mendapat aksi memperhatikan kesehatan untuk memperoleh dan mendukung dan memastikan bahwa layanan dan fasilitas KS mudah dijangkau dan manakala.

Kami Akseptor KS melakukan perlindungan untuk Rencana Lima Tahun (PUS) yang menggunakan metode kontrasepsi (akseptor KS) dengan total PUS dalam suatu wilayah atau populasi pada suatu tahun. Realisasi Kami Akseptor KS Tahun 2021 tercapai pada angka 33,55% meningkat dibandingkan targetnya yaitu sebesar 11,15%, hal ini menunjukkan bahwa merupakan peningkatan cakupan program KS dan efektivitas dalam menjalankan atau menelaah kesehatan. Peningkatan total akseptor konsepsi dengan kualitas metode yang digunakan. Fokus utama di tahun 2021 adalah mendukung akseptor konsepsi dan fokus jangka panjang seperti di masa depan, KS adalah konsepsi jangka panjang seperti IUD, implant, atau suntik konsepsi (MOMOM) yang mendapat angka plus pada foto-out.

Selanjutnya 50% organisasi kemasyarakatan berbasis dan berbasis organisasi Realisasi Pelayanan dan Perbaikan Kesehatan Ibu-KS akan diliputi dengan mengintegrasikan pembangunan. Untuk waktu di Kampung KS melalui CDC, Organisasi Masyarakat dan Organisasi Profesi Kesehatan, untuk memfasilitasi peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan maka dilakukan kegiatan yang difokuskan pada 24 Kampung KS yang dilaksanakan sebanyak 3 kali pada tahun 2021 dan pada tahun 2022 direncanakan pelaksanaan kegiatan tersebut kelompok kerja dan kelompok kegiatan kampung KS minimalnya di 24 kampung KB.

Ukuran menjangkau keberhasilan/kegagalan pencapaian siswa akan
terlalu banyak karena yang berkualitas di sini, didukung oleh beberapa prosedur dan
kegiatan selanjutnya sebagai berikut

The following table shows the results of the survey conducted in the year 2010. The table is divided into two main sections: the first section shows the results of the survey conducted in the year 2010, and the second section shows the results of the survey conducted in the year 2011.

Year		Gender		Age Group		Education Level		Occupation		Income Level		Marital Status		Religion		Political Affiliation		Other Information	
2010	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male
2010	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female
2011	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male	Male
2011	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female	Female

Date	Case	Referral	History	Physical Examination	Investigations	Management
			Chief Complaint: [illegible] History of Present Illness: [illegible] History of Past Illness: [illegible] Family History: [illegible] Personal History: [illegible]	General: [illegible] HEENT: [illegible] Cardiovascular: [illegible] Respiratory: [illegible] Gastrointestinal: [illegible] Genitourinary: [illegible] Musculoskeletal: [illegible] Neurological: [illegible] Skin: [illegible]	Laboratory: [illegible] Imaging: [illegible] Other: [illegible]	Diagnosis: [illegible] Management Plan: [illegible]
			Chief Complaint: [illegible] History of Present Illness: [illegible] History of Past Illness: [illegible] Family History: [illegible] Personal History: [illegible]	General: [illegible] HEENT: [illegible] Cardiovascular: [illegible] Respiratory: [illegible] Gastrointestinal: [illegible] Genitourinary: [illegible] Musculoskeletal: [illegible] Neurological: [illegible] Skin: [illegible]	Laboratory: [illegible] Imaging: [illegible] Other: [illegible]	Diagnosis: [illegible] Management Plan: [illegible]
			Chief Complaint: [illegible] History of Present Illness: [illegible] History of Past Illness: [illegible] Family History: [illegible] Personal History: [illegible]	General: [illegible] HEENT: [illegible] Cardiovascular: [illegible] Respiratory: [illegible] Gastrointestinal: [illegible] Genitourinary: [illegible] Musculoskeletal: [illegible] Neurological: [illegible] Skin: [illegible]	Laboratory: [illegible] Imaging: [illegible] Other: [illegible]	Diagnosis: [illegible] Management Plan: [illegible]
			Chief Complaint: [illegible] History of Present Illness: [illegible] History of Past Illness: [illegible] Family History: [illegible] Personal History: [illegible]	General: [illegible] HEENT: [illegible] Cardiovascular: [illegible] Respiratory: [illegible] Gastrointestinal: [illegible] Genitourinary: [illegible] Musculoskeletal: [illegible] Neurological: [illegible] Skin: [illegible]	Laboratory: [illegible] Imaging: [illegible] Other: [illegible]	Diagnosis: [illegible] Management Plan: [illegible]
			Chief Complaint: [illegible] History of Present Illness: [illegible] History of Past Illness: [illegible] Family History: [illegible] Personal History: [illegible]	General: [illegible] HEENT: [illegible] Cardiovascular: [illegible] Respiratory: [illegible] Gastrointestinal: [illegible] Genitourinary: [illegible] Musculoskeletal: [illegible] Neurological: [illegible] Skin: [illegible]	Laboratory: [illegible] Imaging: [illegible] Other: [illegible]	Diagnosis: [illegible] Management Plan: [illegible]

Date	Time	Location	Description of Observations	Weather	Remarks
			At 10:00 AM, the temperature was 75°F and the humidity was 60%. The sky was clear with a few scattered clouds. The wind was light and from the west. The birds were active in the trees and on the ground. There were many chirps and songs. The insects were also very active, especially the bees and butterflies. The plants were in good health and the flowers were in full bloom. The grass was green and the leaves were a vibrant green.	Clear, sunny, and warm. The temperature was 75°F and the humidity was 60%.	The birds were very active and the insects were also very active. The plants were in good health and the flowers were in full bloom.
7/1/20	10:30 AM	Backyard	At 10:30 AM, the temperature was 78°F and the humidity was 65%. The sky was clear with a few scattered clouds. The wind was light and from the west. The birds were still active in the trees and on the ground. There were many chirps and songs. The insects were also very active, especially the bees and butterflies. The plants were in good health and the flowers were in full bloom. The grass was green and the leaves were a vibrant green.	Clear, sunny, and warm. The temperature was 78°F and the humidity was 65%.	The birds were very active and the insects were also very active. The plants were in good health and the flowers were in full bloom.
7/1/20	11:00 AM	Backyard	At 11:00 AM, the temperature was 80°F and the humidity was 68%. The sky was clear with a few scattered clouds. The wind was light and from the west. The birds were still active in the trees and on the ground. There were many chirps and songs. The insects were also very active, especially the bees and butterflies. The plants were in good health and the flowers were in full bloom. The grass was green and the leaves were a vibrant green.	Clear, sunny, and warm. The temperature was 80°F and the humidity was 68%.	The birds were very active and the insects were also very active. The plants were in good health and the flowers were in full bloom.

Date	Time	Location	Weather	Observations	Remarks	Remarks
10/10/2023	08:00	Kuala Lumpur	Clear, 28°C	Saw a group of 50+ birds feeding on the ground near the lake.	-	-
10/10/2023	10:30	Kuala Lumpur	Clear, 30°C	Saw a group of 20+ birds feeding on the ground near the lake.	-	-
10/10/2023	13:00	Kuala Lumpur	Clear, 32°C	Saw a group of 10+ birds feeding on the ground near the lake.	-	-

No.	Date	Time	Location	Description	Remarks	Signature
1			...	...	...	
2	...	...	...	...	...	
3	...	...	...	...	...	
4	...	...	...	...	...	
5	...	...	...	...	...	
6	...	...	...	...	...	
7	...	...	...	...	...	
8	...	...	...	...	...	

No.	Date	Case	Description	Remarks	Status	Remarks
1			1. The first case is a patient with a history of chronic renal failure, who presented with a sudden onset of severe hypotension and oliguria. The patient was treated with intravenous fluids and vasopressors, but the hypotension persisted. The patient was eventually intubated and transferred to the ICU. 2. The second case is a patient with a history of chronic renal failure, who presented with a sudden onset of severe hypotension and oliguria. The patient was treated with intravenous fluids and vasopressors, but the hypotension persisted. The patient was eventually intubated and transferred to the ICU.	1. The first case is a patient with a history of chronic renal failure, who presented with a sudden onset of severe hypotension and oliguria. The patient was treated with intravenous fluids and vasopressors, but the hypotension persisted. The patient was eventually intubated and transferred to the ICU. 2. The second case is a patient with a history of chronic renal failure, who presented with a sudden onset of severe hypotension and oliguria. The patient was treated with intravenous fluids and vasopressors, but the hypotension persisted. The patient was eventually intubated and transferred to the ICU.		1. The first case is a patient with a history of chronic renal failure, who presented with a sudden onset of severe hypotension and oliguria. The patient was treated with intravenous fluids and vasopressors, but the hypotension persisted. The patient was eventually intubated and transferred to the ICU. 2. The second case is a patient with a history of chronic renal failure, who presented with a sudden onset of severe hypotension and oliguria. The patient was treated with intravenous fluids and vasopressors, but the hypotension persisted. The patient was eventually intubated and transferred to the ICU.

Sementara itu, jumlah aktual anggaran pada program/kegiatan yang diuraikan untuk membiayai kegiatan tersebutnya sebesar yang telah diklasifikasi dengan nilai anggaran sebesar Rp 12.054.207.000,00 dapat dimisalkan sebesar Rp 11.455.704.707,00 (94,95%), dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.28

Rincian Anggaran Biaya Mendukung Penetapan Asasul Terwujudnya
Keluarga yang Berkualitas

No	Sebaran	Daftar Rincian	Program/Kegiatan/Kol Rincian	Jumlah Rp	Realisasi Rp	%
1	Penyediaan Keluarga yang Berkualitas	100	Asasul KEMUDUDUJAN KEMUDUDUJAN	821.333.333,00	803.396.133,00	97,70%
1.1		100	Perbaikan dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Dinas Perumahan dan Kependudukan Desa Kecamatan Kudu serta Pengkaderan Kampung Perdesa	101.440.000,00	101.440.000,00	100,00%
1.1.1		100	Perbaikan dan Peningkatan Jasa Desa Perumahan Kecamatan Kudu Tingkat Kecamatan Kudu	101.440.000,00	101.440.000,00	100,00%
1.2		100	Perbaikan dan Peningkatan Kecamatan Kudu Desa Kecamatan Kudu	821.333.333,00	803.471.700,00	97,80%
1.2.1		100	Perbaikan dan Peningkatan Desa Kecamatan Kudu	821.333.333,00	803.471.700,00	97,70%
1.2.2		100	Perbaikan dan Peningkatan Desa Kecamatan Kudu Desa Kecamatan Kudu	821.333.333,00	803.471.700,00	97,70%
1.2.3		100	Perbaikan dan Peningkatan Desa Kecamatan Kudu Desa Kecamatan Kudu	821.333.333,00	803.471.700,00	97,80%

No	Keterangan	Daftar Korupsi	Anggaran Pendapatan dan Pengeluaran	Anggaran PKP	Realisasi PKP	%
1	Terwujudnya keadilan yang berkeadilan	10	PKP/PAU PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALUA 2021	1.214.327.000,00	1.210.900.000,00	99,66%
11		10	Perencanaan kegiatan, komunikasi, informasi dan publikasi, PPD Pengelolaan Keuangan dan PP Jumlah Penerima Bantuan Lokal	1.270.000.000,00	1.229.440.000,00	97,19%
12		10	Anggaran Pengeluaran Jangka Jangka Panjang Jangka Panjang	1.714.000.000,00	1.611.950.000,00	94,05%
13		10	Perencanaan kegiatan, komunikasi, Publikasi, PPD Pengelolaan Keuangan dan PP Jumlah Penerima Bantuan Lokal	1.000.000.000,00	977.550.000,00	97,75%
14		10	Komunikasi, Informasi dan Publikasi, PPD Pengelolaan Keuangan dan PP Jumlah Penerima Bantuan Lokal	1.240.000.000,00	1.199.900.000,00	96,76%
15		10	Anggaran Pengeluaran Jangka Jangka Panjang Jangka Panjang	1.240.000.000,00	1.230	99,19%
16		10	Perencanaan kegiatan, komunikasi, Publikasi, PPD Pengelolaan Keuangan dan PP Jumlah Penerima Bantuan Lokal	1.140.000.000,00	1.140.000.000,00	100,00%
17		10	Perencanaan kegiatan, komunikasi, Publikasi, PPD Pengelolaan Keuangan dan PP Jumlah Penerima Bantuan Lokal	1.140.000.000,00	1.140.000.000,00	100,00%
18		10	Perencanaan kegiatan, komunikasi, Publikasi, PPD Pengelolaan Keuangan dan PP Jumlah Penerima Bantuan Lokal	1.140.000.000,00	1.140.000.000,00	100,00%

Sl	KELOMPOK	Daftar Anggota	Anggota Kategori Kategori	Anggota PDR	Anggota PDR	%
1		181	Anggota dari Pendahuluan kegiatan ini di dari kelompok PDR. Anggota Anggota ini di dari Anggota ini	1.54.00.00.00	1.54.00.00.00	0.4%
2		182	Anggota Anggota ini di dari kelompok dari kelompok Anggota ini di dari kelompok Anggota ini di dari kelompok	1.54.00.00.00	1.54.00.00.00	0.4%
3		183	Anggota dari Pendahuluan kegiatan ini di dari kelompok Anggota ini di dari kelompok	1.54.00.00.00	1.54.00.00.00	0.4%
4		184	Anggota dari Pendahuluan kegiatan ini di dari kelompok Anggota ini di dari kelompok	1.54.00.00.00	1.54.00.00.00	0.4%
5		185	Anggota dari Pendahuluan kegiatan ini di dari kelompok Anggota ini di dari kelompok	1.54.00.00.00	1.54.00.00.00	0.4%

Berdasarkan capaian kinerja dan realisasi anggaran program dan kegiatan diatas maka dapat disimpulkan efisiensi penggunaan sumber daya dalam mencapai sasaran terwujudnya keluarga yang berkeadilan dengan capaian realisasi kinerja sebesar sebesar 100% sedangkan realisasi anggaran sebesar sebesar 91,70%. Dari kinerja ini, efisiensi penggunaan sumber daya dalam mencapai sasaran terwujudnya keluarga yang berkeadilan sebagai indikator secara 10,70%. Pengukuran untuk analisis efisiensi ini dapat digunakan sebagai berikut.

1. Efisiensi Anggaran

Dari total anggaran Rp. 11.884.107.000,00, realisasi Rp. 11.101.794.707,00 menunjukkan adanya hemat 12,70% yang berasal dari:

- Pengoptimalan ruang, waktu dan biaya sehingga mengurangi biaya sewa gedung
- Ukuran peralatan disediakan dalam bentuk file digital, mengurangi biaya cetak sekitar 10%
- Selanjutnya, pembelian dilakukan secara daring, mengurangi biaya transportasi dan administrasi perjalanan

2. Efisiensi Sumber Daya Manusia

Penggunaan media online sebagai sarana komunikasi dengan keluarga sehingga mengurangi biaya transportasi perjalanan dinas.

4. Sasaran Mewujudnya Nilai dan Pradikat SAKIP Peringkat Daerah

Tingkat keberhasilan kinerja sasaran nilai dan pradikat SAKIP peringkat daerah pada Dinas PIRAPD Kabupaten Berau pada tahun 2021 dan indikator yaitu nilai dan Pradikat SAKIP Peringkat Daerah. Detail pelaksanaan rencana indikator kinerja akan disampaikan sebagai berikut.

Tabel 4.11

Detail Capaian dan Indikator Indikator Kinerja

Indikator Kinerja Utama	Nilai	Detail Capaian dan Indikator
Nilai dan Pradikat SAKIP Peringkat Daerah	Nilai dan Pradikat	Hasil penilaian Badan Koordinasi Kinerja instansi Pemerintah (BKKIP) pada peringkat daerah, penilaian indikator kinerja terdapat

Sumber: Dinas PIRAPD Kabupaten Berau, 2021

Kemudian capaian kinerja sasaran menunjukkan nilai dan pradikat SAKIP peringkat daerah pada Dinas PIRAPD Kabupaten Berau akan sangat tinggi

sebesar 112,67% dapat diampaiakan capaian kinerja sebagai berikut

Tabel 1.23
Realisasi Kinerja Satuan Kerja Berprestasi Mda
dan Predikat SAOP PO Tahun 2021

Satuan	Kategori Kinerja	Target	Realisasi	%
Kemampuan Mda dan Mada dalam Mengikuti SAOP Peringkat Daerah	Mda dan Mada Mengikuti SAOP Peringkat Daerah	25,00	27,85	111,39
Mda dan Mada sebagai Juara				112,67 (Sangat Tinggi)

Sumber: Data Realisasi Kinerja Mda 2021

Berdasarkan data diatas menunjukkan capaian mda dan mda predikat SAOP tahun 2021 sebesar 57,00 (B) lebih tinggi daripada target kinerja 50,00, atau tercapai sebesar 112,67 (Sangat Tinggi) hal ini menunjukkan secara kuantitas atau kualitas mda dan mda yang diukur dalam dokumen Rencana Kinerja (RK).

Berdasarkan data diatas, realisasi kinerja pada Dinas PDAPPAS Tahun 2021 merupakan nilai sebagai berikut:

Mda dan Predikat SAOP Peringkat Daerah

Program Penunjang Usaha Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota pada Tahun 2021 menunjukkan kinerja yang baik dengan Rata-Rata Target Gerakan Kinerja sebesar 94,74. Realisasi tersebut didukung oleh pelaksanaan dari berbagai unit Pemerintahan, Penganggaran, dan Eksekusi Kinerja Peringkat Daerah: Administrasi Keuangan Peringkat Daerah; Administrasi Umum Peringkat Daerah; Pelayanan Jasa Penunjang Usaha Pemerintahan Daerah; serta Pemeliharaan Sarang Mda Daerah Penunjang Usaha Pemerintahan Daerah. Secara umum, kinerja program ini juga semakin dari nilai SAOP Peringkat Daerah yang pada Tahun 2021 memperoleh predikat B (Baik), merupakan Abadijangan Tahun 2021 yang berada pada predikat CC. Ke depan, peningkatan kualitas kinerja masih perlu terus dilakukan dengan meningkatkan koordinasi, komunikasi, khususnya pada aspek perencanaan, penganggaran, dan pelaksanaan kinerja.

Pendampingan capaian kinerja semakin baik dari predikat SAOP peringkat daerah pada Dinas PDAPPAS Kabupaten Bida selama tiga tahun terakhir sebagai berikut.

Tabel 1.13
Pertumbuhan Kinerja Isapan Isapan Berpengaruh Nilai
dan Produktif SAKIP PD

Materi Isapan	Indikator Kinerja	Tahun		Prestasi	
		Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2020	Tahun 2021
Kemampuan dan Mekanis	Isap dan Produktif SAPK Pengapadatan Gawat	82,18	87,32	82,18	88

Sumber: Data SAPKPD Kabupaten Gowa 2021

Berdasarkan hasil isapan selama tiga tahun terakhir, capaian nilai dan produktif SAKIP Dinas PDAPKPD Kabupaten Gowa di tahun 2021 mengalami penurunan dibandingkan dengan pencapaian tahun sebelumnya. Hal ini dapat dilihat tahun 2020 ini mendapat capaian nilai dan produktif 82,18% yang tahun sebelumnya 87,32% dan target Tahun dan Rencana 2021-2022 yang telah ditetapkan 112,91% dan target Tahun dan Rencana 2021 telah sesuai dengan target Rencana pada Tahun 2021. Berikut pencapaian-pencapaian kinerja Tahun 2021 terhadap target dan Rencana sebagai berikut.

Tabel 1.14
Pemenuhan Kinerja Isapan Berpengaruh Kinerja Produktif SAKIP PD
terhadap Target dan Rencana

No	Materi Isapan	Indikator Kinerja	Target dan Rencana	Pemenuhan Tahun 2021	Capaian
1	Kemampuan dan dan Produktif SAPK Pengapadatan Gawat	Isap dan Produktif SAPK Pengapadatan Gawat	82,18 112	87,32 88	82,18%

Sumber: Data SAPKPD Kabupaten Gowa 2021

Pemenuhan isapan kinerja tahun 2021 dengan target dan Rencana masih belum tercapai dikarenakan beberapa penyebab masih banyak hambatan yang dihadapi. Oleh karenanya perlu terus berupaya untuk meningkatkan nilai dan produktif SAKIP di tahun selanjutnya.

Agenda selanjutnya dengan rencana kinerja pada tingkat provinsi Jawa Timur nasional capaian nilai dan produktif SAKIP PD tahun 2022 tahun 2022

Sketsakan strategi hasil dari dan Kementerian Pendidikan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi. Sementara itu, nilai terpadai SAKP-RD adalah berdasarkan dengan capaian nilai nilai nilai dasar (LLI). Hal tersebut menunjukkan bahwa upaya yang dilakukan untuk memberikan dampak yang signifikan akan pencapaian target. Dengan pendekatan capaian target pada tingkat Provinsi dan Kabupaten/Kota Tanggung.

Tabel 2.1

Perencanaan Capaian Kinerja di Tingkat Provinsi dan Kabupaten/Kota Tanggung

Aspek Strategi	Indikator Kinerja	Metode	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Indikator Kinerja
Strategi yang akan dicapai SAKP-RD	Indikator Kinerja SAKP-RD	Metode	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Indikator Kinerja
Strategi yang akan dicapai SAKP-RD	Indikator Kinerja SAKP-RD	Metode	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Indikator Kinerja

Sumber: Data PMPD Kabupaten Berau, 2023

Untuk mencapai target kinerja diatas, pada Tahun 2023 Dinas PMPD Kabupaten Berau akan melakukan beberapa upaya dalam meningkatkan kinerja yang diharapkan. Beberapa upaya yang dilakukan yaitu:

1. Meningkatkan efisiensi organisasi melalui pemenuhan administrasi pemerintahan, sarana dan prasarana secara koefisien maupun kualitas, serta peningkatan kapasitas sumber daya aparatur. Strategi ini dilakukan melalui pemenuhan administrasi pemerintahan, sarana dan prasarana, serta peningkatan kapasitas sumber daya aparatur dalam rangka memberikan pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing.
2. Meningkatkan kualitas manajemen organisasi melalui penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang berkualitas. Strategi ini dilakukan dengan meningkatkan kualitas penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan kinerja dan keuangan.

Dari seluruh upaya yang telah dilakukan pada Tahun 2023 masih banyak kendala dan hambatan. Kendala dan hambatan tersebut tidak dapat diabaikan sehingga menyebabkan realisasi kinerja levelnya tidak optimal. Kendala dan hambatan dalam pencapaian sasaran meliputi kinerja nilai dan pedoman SAKP-RD pemerintah sesuai target kinerja.

1. Dalam semua data tentang perilaku SAIGP meliputi gambaran latarbelakang SDM
2. Dokumen pelaporan evaluasi kinerja dan jabatan musti mencakup perilaku

Copyright © 2008 by Pearson Education, Inc. All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without permission in writing from Pearson Education, Inc.

Program Penanganan Urusan Perumahan Daerah Kabupaten Kuta

[illegible]

• Dalam membangun infrastruktur/layanan pariwisata harus disertai pemangkaiya (tali dan media) SAMP & alat. Struktur dan beberapa program dan kegiatan diuraikan sebagai berikut.

1. Introduction 2. Methodology 3. Results 4. Discussion 5. Conclusion

1. Introduction		2. Methodology		3. Results		4. Discussion	
1.1	Background and objectives	1.2	Study design	3.1	Descriptive statistics	4.1	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.2	Study objectives	1.3	Study design	3.2	Descriptive statistics	4.2	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.3	Study objectives	1.4	Study design	3.3	Descriptive statistics	4.3	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.4	Study objectives	1.5	Study design	3.4	Descriptive statistics	4.4	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.5	Study objectives	1.6	Study design	3.5	Descriptive statistics	4.5	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.6	Study objectives	1.7	Study design	3.6	Descriptive statistics	4.6	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.7	Study objectives	1.8	Study design	3.7	Descriptive statistics	4.7	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.8	Study objectives	1.9	Study design	3.8	Descriptive statistics	4.8	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.9	Study objectives	1.10	Study design	3.9	Descriptive statistics	4.9	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results
1.10	Study objectives	1.11	Study design	3.10	Descriptive statistics	5.0	Interpretation of results
	Study objectives		Study population		Descriptive statistics		Interpretation of results

Klasifikasi dan Deskripsi Pekerjaan					
Klasifikasi Pekerjaan	Kode Pekerjaan	Nama Pekerjaan	Uraian Pekerjaan	Satuan	Catatan
Klasifikasi Pekerjaan	Kode Pekerjaan	Nama Pekerjaan	Uraian Pekerjaan	Satuan	Catatan
Klasifikasi Pekerjaan	Kode Pekerjaan	Nama Pekerjaan	Uraian Pekerjaan	Satuan	Catatan
Klasifikasi Pekerjaan	Kode Pekerjaan	Nama Pekerjaan	Uraian Pekerjaan	Satuan	Catatan

Date		Time		Location		Remarks	
10/10/2023	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00
10/10/2023	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30
10/10/2023	17:00	17:30	18:00	18:30	19:00	19:30	20:00
10/10/2023	20:30	21:00	21:30	22:00	22:30	23:00	23:30
10/10/2023	24:00	24:30	25:00	25:30	26:00	26:30	27:00
10/10/2023	27:30	28:00	28:30	29:00	29:30	30:00	30:30
10/10/2023	31:00	31:30	32:00	32:30	33:00	33:30	34:00
10/10/2023	34:30	35:00	35:30	36:00	36:30	37:00	37:30
10/10/2023	38:00	38:30	39:00	39:30	40:00	40:30	41:00
10/10/2023	41:30	42:00	42:30	43:00	43:30	44:00	44:30
10/10/2023	45:00	45:30	46:00	46:30	47:00	47:30	48:00
10/10/2023	48:30	49:00	49:30	50:00	50:30	51:00	51:30
10/10/2023	52:00	52:30	53:00	53:30	54:00	54:30	55:00
10/10/2023	55:30	56:00	56:30	57:00	57:30	58:00	58:30
10/10/2023	59:00	59:30	60:00	60:30	61:00	61:30	62:00
10/10/2023	62:30	63:00	63:30	64:00	64:30	65:00	65:30
10/10/2023	66:00	66:30	67:00	67:30	68:00	68:30	69:00
10/10/2023	69:30	70:00	70:30	71:00	71:30	72:00	72:30
10/10/2023	73:00	73:30	74:00	74:30	75:00	75:30	76:00
10/10/2023	76:30	77:00	77:30	78:00	78:30	79:00	79:30
10/10/2023	80:00	80:30	81:00	81:30	82:00	82:30	83:00
10/10/2023	83:30	84:00	84:30	85:00	85:30	86:00	86:30
10/10/2023	87:00	87:30	88:00	88:30	89:00	89:30	90:00
10/10/2023	90:30	91:00	91:30	92:00	92:30	93:00	93:30
10/10/2023	94:00	94:30	95:00	95:30	96:00	96:30	97:00
10/10/2023	97:30	98:00	98:30	99:00	99:30	100:00	100:30
10/10/2023	101:00	101:30	102:00	102:30	103:00	103:30	104:00
10/10/2023	104:30	105:00	105:30	106:00	106:30	107:00	107:30
10/10/2023	108:00	108:30	109:00	109:30	110:00	110:30	111:00
10/10/2023	111:30	112:00	112:30	113:00	113:30	114:00	114:30
10/10/2023	115:00	115:30	116:00	116:30	117:00	117:30	118:00
10/10/2023	118:30	119:00	119:30	120:00	120:30	121:00	121:30
10/10/2023	122:00	122:30	123:00	123:30	124:00	124:30	125:00
10/10/2023	125:30	126:00	126:30	127:00	127:30	128:00	128:30
10/10/2023	129:00	129:30	130:00	130:30	131:00	131:30	132:00
10/10/2023	132:30	133:00	133:30	134:00	134:30	135:00	135:30
10/10/2023	136:00	136:30	137:00	137:30	138:00	138:30	139:00
10/10/2023	139:30	140:00	140:30	141:00	141:30	142:00	142:30
10/10/2023	143:00	143:30	144:00	144:30	145:00	145:30	146:00
10/10/2023	146:30	147:00	147:30	148:00	148:30	149:00	149:30
10/10/2023	150:00	150:30	151:00	151:30	152:00	152:30	153:00
10/10/2023	153:30	154:00	154:30	155:00	155:30	156:00	156:30
10/10/2023	157:00	157:30	158:00	158:30	159:00	159:30	160:00
10/10/2023	160:30	161:00	161:30	162:00	162:30	163:00	163:30
10/10/2023	164:00	164:30	165:00	165:30	166:00	166:30	167:00
10/10/2023	167:30	168:00	168:30	169:00	169:30	170:00	170:30
10/10/2023	171:00	171:30	172:00	172:30	173:00	173:30	174:00
10/10/2023	174:30	175:00	175:30	176:00	176:30	177:00	177:30
10/10/2023	178:00	178:30	179:00	179:30	180:00	180:30	181:00
10/10/2023	181:30	182:00	182:30	183:00	183:30	184:00	184:30
10/10/2023	185:00	185:30	186:00	186:30	187:00	187:30	188:00
10/10/2023	188:30	189:00	189:30	190:00	190:30	191:00	191:30
10/10/2023	192:00	192:30	193:00	193:30	194:00	194:30	195:00
10/10/2023	195:30	196:00	196:30	197:00	197:30	198:00	198:30
10/10/2023	199:00	199:30	200:00	200:30	201:00	201:30	202:00
10/10/2023	202:30	203:00	203:30	204:00	204:30	205:00	205:30
10/10/2023	206:00	206:30	207:00	207:30	208:00	208:30	209:00
10/10/2023	209:30	210:00	210:30	211:00	211:30	212:00	212:30
10/10/2023	213:00	213:30	214:00	214:30	215:00	215:30	216:00
10/10/2023	216:30	217:00	217:30	218:00	218:30	219:00	219:30
10/10/2023	220:00	220:30	221:00	221:30	222:00	222:30	223:00
10/10/2023	223:30	224:00	224:30	225:00	225:30	226:00	226:30
10/10/2023	227:00	227:30	228:00	228:30	229:00	229:30	230:00
10/10/2023	230:30	231:00	231:30	232:00	232:30	233:00	233:30
10/10/2023	234:00	234:30	235:00	235:30	236:00	236:30	237:00
10/10/2023	237:30	238:00	238:30	239:00	239:30	240:00	240:30
10/10/2023	241:00	241:30	242:00	242:30	243:00	243:30	244:00
10/10/2023	244:30	245:00	245:30	246:00	246:30	247:00	247:30
10/10/2023	248:00	248:30	249:00	249:30	250:00	250:30	251:00
10/10/2023	251:30	252:00	252:30	253:00	253:30	254:00	254:30
10/10/2023	255:00	255:30	256:00	256:30	257:00	257:30	258:00
10/10/2023	258:30	259:00	259:30	260:00	260:30	261:00	261:30
10/10/2023	262:00	262:30	263:00	263:30	264:00	264:30	265:00
10/10/2023	265:30	266:00	266:30	267:00	267:30	268:00	268:30
10/10/2023	269:00	269:30	270:00	270:30	271:00	271:30	272:00
10/10/2023	272:30	273:00	273:30	274:00	274:30	275:00	275:30
10/10/2023	276:00	276:30	277:00	277:30	278:00	278:30	279:00
10/10/2023	279:30	280:00	280:30	281:00	281:30	282:00	282:30
10/10/2023	283:00	283:30	284:00	284:30	285:00	285:30	286:00
10/10/2023	286:30	287:00	287:30	288:00	288:30	289:00	289:30
10/10/2023	290:00	290:30	291:00	291:30	292:00	292:30	293:00
10/10/2023	293:30	294:00	294:30	295:00	295:30	296:00	296:30
10/10/2023	297:00	297:30	298:00	298:30	299:00	299:30	300:00
10/10/2023	300:30	301:00	301:30	302:00	302:30	303:00	303:30
10/10/2023	304:00	304:30	305:00	305:30	306:00	306:30	307:00
10/10/2023	307:30	308:00	308:30	309:00	309:30	310:00	310:30
10/10/2023	311:00	311:30	312:00	312:30	313:00	313:30	314:00
10/10/2023	314:30	315:00	315:30	316:00	316:30	317:00	317:30
10/10/2023	318:00	318:30	319:00	319:30	320:00	320:30	321:00
10/10/2023	321:30	322:00	322:30	323:00	323:30	324:00	324:30
10/10/2023	325:00	325:30	326:00	326:30	327:00	327:30	328:00
10/10/2023	328:30	329:00	329:30	330:00	330:30	331:00	331:30
10/10/2023	332:00	332:30	333:00	333:30	334:00	334:30	335:00
10/10/2023	335:30	336:00	336:30	337:00	337:30	338:00	338:30
10/10/2023	339:00	339:30	340:00	340:30	341:00	341:30	342:00
10/10/2023	342:30	343:00	343:30	344:00	344:30	345:00	345:30
10/10/2023	346:00	346:30	347:00	347:30	348:00	348:30	349:00
10/10/2023	349:30	350:00	350:30	351:00	351:30	352:00	352:30
10/10/2023	353:00	353:30	354:00	354:30	355:00	355:30	356:00
10/10/2023	356:30	357:00	357:30	358:00	358:30	359:00	359:30
10/10/2023	360:00	360:30	361:00	361:30	362:00	362:30	363:00
10/10/2023	363:30	364:00	364:30	365:00	365:30	366:00	366:30
10/10/2023	367:00	367:30	368:00	368:30	369:00	369:30	370:00
10/10/2023	370:30	371:00	371:30	372:00	372:30	373:00	373:30
10/10/2023	374:00	374:30	375:00	375:30	376:00	376:30	377:00
10/10/2023	377:30	378:00	378:30	379:00	379:30	380:00	380:30
10/10/2023	381:00	381:30	382:00	382:30	383:00	383:30	384:00
10/10/2023	384:30	385:00	385:30	386:00	386:30	387:00	387:30
10/10/2023	388:00	388:30	389:00	389:30	390:00	390:30	391:00
10/10/2023	391:30	392:00	392:30	393:00	393:30	394:00	394:30
10/10/2023	395:00	395:30	396:00	396:30	397:00	397:30	398:00
10/10/2023	398:30	399:00	399:30	400:00	400:30	401:00	401:30
10/10/2023	402:00	402:30	403:00	403:30	404:00	404:30	405:00
10/10/2023	405:30	406:00	406:30	407:00	407:30	408:00	408:30
10/10/2023	409:00	409:30	410:00	410:30	411:00	411:30	412:00
10/10/2023	412:30	413:00	413:30	414:00	414:30	415:00	415:30
10/10/2023	416:00	416:30	417:00	417:30	418:00	418:30	419:00
10/10/2023	419:30	420:00	420:30	421:00	421:30	422:00	422:30
10/10/2023	423:00	423:30	424:00	424:30	425:00	425:30	426:00
10/10/2023	426:30	427:00	427:30	428:00	428:30	429:00	429:30
10/10/2023	430:00	430:30	431:00	431:30	432:00	432:30	433:00
10/10/2023	433:30	434:00	434:30	435:00	435:30	436:00	436:30
10/10/2023	437:00	437:30	438:00	438:30	439:00	439:30	440:00
10/10/2023	440:30	441:00	441:30	442:00	442:30	443:00	443:30
10/10/2023	444:00	444:30	445:00	445:30	446:00	446:30	447:00
10/10/2023	447:30	448:00	448:30	449:00	449:30	450:00	450:30
10/10/2023	451:00	451:30	452:00	452:30	453:00	453:30	

Realisasi telah dapat dibayar dan pengupahan sumber daya manusia anggaran. Untuk dapat anggaran pada program/kegiatan yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan masyarakat tidak terdapat SK/KP program sangat banyak anggaran sebesar Rp 4.317.200.000,00 dapat direalisasikan sebesar Rp 4.131.000.000,00 (95,69%) sangat minor selisih terdapat

Tabel 1.20

**Realisasi Anggaran dalam Mendukung Perbaikan
Kualitas Kesejahteraan Masyarakat Melalui Fasilitas LKSP**

No	Kategori	Detail Kategori (No)	Program/kegiatan/kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Pengembangan dan pemeliharaan sarana prasarana umum	1.1	Program pemungutan biaya pemeliharaan dasar infrastruktur	4.217.200.000,00	4.131.000.000,00	97,93
1.1		1.1.1	Pembelian, penggantian dan perbaikan barang bergerak	1.861.700,00	1.861.700,00	100
1.2		1.1.2	Pembelian barang persediaan barang	1.000.400,00	1.000.400,00	100
1.3		1.1.3	Biaya sewa barang	26.000,00	26.000,00	100
1.4		1.1.4	Akumulasi asuransi barang	1.179.000.000,00	1.179.000.000,00	100
1.5		1.1.5	Pembelian dan perbaikan alat	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	100
1.6		1.1.6	Pembelian peralatan dan perlengkapan rumah	1.179.000,00	1.179.000,00	100
1.7		1.1.7	Biaya asuransi barang bergerak dan barang tetap	1.179.000,00	1.179.000,00	100
2	Pengembangan dan pemeliharaan sarana prasarana umum	2.1	Akumulasi asuransi barang	1.179.000.000,00	1.179.000.000,00	100
3		3.1	Pembelian barang dan jasa	1.179.000.000,00	1.179.000.000,00	100
4		4.1	Pembelian barang dan jasa	1.179.000.000,00	1.179.000.000,00	100

No.	Saluran	Daftar Korban (No)	Program/kegiatan/da FTAR	Anggaran (Rp)	Saluran (Rp)	%
40		10	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	4.100.000	4.100.000	100
41		11	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	11.000.000	11.000.000	100
42		12	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	12.000.000	12.000.000	100
43		13	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	13.000.000	13.000.000	100
44		14	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	14.000.000	14.000.000	100
45		15	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	15.000.000	15.000.000	100
46		16	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	16.000.000	16.000.000	100
47		17	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	17.000.000	17.000.000	100
48		18	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	18.000.000	18.000.000	100
49		19	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	19.000.000	19.000.000	100
50		20	Perawatan gigi dan gigitan dan gigi gigit	20.000.000	20.000.000	100
Jumlah				137.700.000	137.700.000	100%

Saluran Dana DIPA dan Dana DIPA

Berikutnya capaian kinerja dari realisasi anggaran program dan kegiatan dalam masa dapat diketahui efisiensi penggunaan sumber daya dalam mencapai sasaran, mengoptimalkan perencanaan dan pelaksanaan program dan meningkatkan pelaksanaan kerja, serta mengoptimalkan nilai dan prestasi dalam program kerja. Laporan realisasi kinerja diperoleh sebesar 66,17% sehingga realisasi anggaran sebesar sebesar 66,47%. Oleh karena itu, efisiensi penggunaan sumber daya dalam mencapai sasaran mengoptimalkan nilai dan prestasi dalam program kerja, meningkatkan perencanaan dan pelaksanaan program dan meningkatkan pelaksanaan kerja dengan nilai efisiensi sebesar 66,17%. Peningkatan tingkat analisis efisiensi ini dapat diketahui sebagai berikut.

1. Efisiensi Anggaran

Dari total anggaran Rp. 5.850.269.000,00, realisasi Rp. 3.877.362.431,00 menunjukkan adanya hemat 33,33% yang berasal dari:

- a) Biaya formation narasumber dengan spesifikasi profesional tidak lengkap karena adanya penyusutan narasumber sesuai kebutuhan kegiatan, yaitu menggunakan narasumber dari pejabat struktural dalam 60 orang yang dapat dicari.
- b) Biaya gaji dan pertanggung jawaban UMB pertanggung jawaban biaya Rp. 100.000.000,00 dikurangi dengan biaya transportasi dan akomodasi narasumber.

2. Efisiensi Sumber Daya Manusia

Penggunaan media yang lainnya mengalami biaya tambahan perjalanan dinas.

3. Efisiensi Hasil

Durasi pelaksanaan kegiatan dari 1 bulan dan rata-rata 8 jam menjadi 2 jam (Efisiensi waktu 30%), karena:

- a) Proses review dokumen lebih efisien sebelumnya
- b) Materi materi umum sudah disampaikan dalam bentuk tulisan

4. Realisasi Anggaran

Laporan pelaksanaan anggaran Urat. HAPMUS merupakan unsur untuk tahun anggaran 2020 berdasarkan rencana kerja dan keuangan yaitu sebagai berikut.

Tabel 3.34
Belanja Keuangan

No	KASAB	Fungsi/kegiatan Sub regional	Anggaran RAB	Realisasi RAB	%
1	Manajemen kota dan Provinsi Jawa Perangkat Daerah	Perencanaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	4.217.288.211,00	4.187.288.200,00	99,3
2		Perencanaan, Pengelolaan, dan Dinas Dinas Perangkat Daerah	1.024.760,00	1.024.760,00	100
3		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	1.088.000,00	1.088.000,00	100
4		Dinas Dinas Perangkat Daerah	400.000,00	400.000,00	100
5		Perencanaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	1.275.888.821,00	1.275.723.800,00	99,9
6		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	5.400.000.000,00	5.399.150.000,00	99,9
7		Perencanaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	7.780.000,00	7.780.000,00	100
8		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	2.100.000,00	2.100.000,00	100
9		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	88.488.000,00	88.488.000,00	100
10		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	100.000.000,00	100.000.000,00	100
11		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	4.075.760,00	4.075.760,00	100
12		Perencanaan, dan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan Pengelolaan	4.400.000,00	4.400.000,00	100

NO	SAKSI	KEPERAWATAN DAN PENGAWAS	ANGGARAN (Rp)	REKORD (Rp)	PH
		Latihan Perawatan Gawatdarurat Kardiologi			
11		Latihan Perawatan dan Pemeriksaan R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
12		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
13		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
14		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
15		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
16	Keperawatan Gawatdarurat Kardiologi	Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
17		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
18		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
19		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75
20		Latihan Perawatan Gawatdarurat R/O Kardiologi (Kardiologi)	20.200.000,00	20.200.000,00	99,75

NO	LOKASI	KELOMPOK/KELOMPOK KELOMPOK	ANGGARAN (Rp)	REVENUE (Rp)	RS
		Perwakilan Kantor Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan			
12		Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan	12.477.000,00	12.477.000,00	100%
13		Perwakilan Kantor Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan	12.477.000,00	12.477.000,00	100%
14		Perwakilan Kantor Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan	12.477.000,00	12.477.000,00	100%
15		Perwakilan Kantor Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan	12.477.000,00	12.477.000,00	100%
16	Perwakilan Kantor Kendaraan	Perwakilan Kantor Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan	12.477.000,00	12.477.000,00	100%
17		Perwakilan Kantor Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan Kendaraan	12.477.000,00	12.477.000,00	100%

nr.	saatı	hesaplaşanlar Tutarı	hesaplı Tutar	hesaplı Tutar	nr.
		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar			
11		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
12	hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
13		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
14		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
15	hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
16		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
17		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
18		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
19		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11
20		hesaplı hesaplı Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar Tutar	1.111.111,11	1.111.111,11	11,11

No	Kategori	Keterangan/Spesifikasi Pegawai	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
10	Pengembangan KMA	Pengadaan PENGADANAN PELAKU KMA	221.221.000,00	221.221.000,00	100%
11		Pengadaan Kendaraan Pemadam Air yang Berteknologi dari Pihak Luar Daerah Indonesiaya	42.548.900,00	42.548.900,00	100%
12		Pengadaan dan pengiriman Kendaraan Pemadam Air yang Berteknologi dari Pihak Luar Daerah Indonesiaya	42.548.900,00	42.548.900,00	100%
13		Pengadaan Layanan bagi Anak yang Berkebutuhan Khusus yang ditempatkan di Rumah Dokter Indonesiaya	100.000.000,00	100.000.000,00	100%
14		Pengadaan dan pengiriman Layanan Pemadam Air yang Berteknologi dari Pihak Luar Daerah Indonesiaya	100.000.000,00	100.000.000,00	100%
15		Pengadaan dan pengiriman Layanan Pemadam Air yang Berteknologi dari Pihak Luar Daerah Indonesiaya	100.000.000,00	100.000.000,00	100%
16		Pengadaan dan pengiriman Layanan Pemadam Air yang Berteknologi dari Pihak Luar Daerah Indonesiaya	100.000.000,00	100.000.000,00	100%
17		Pengadaan dan pengiriman Layanan Pemadam Air yang Berteknologi dari Pihak Luar Daerah Indonesiaya	100.000.000,00	100.000.000,00	100%

No	Uraian	Program/ Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
		penyusunan mada dan input dari masyarakat			
10	Terselenggara kegiatan yang Berkelanjutan	MOYORAL KEMAHARAJARAN PRAKARON	400.000.000,00	400.000.000,00	100,00%
11		Pembuatan dan pelaksanaan kegiatan Penelitian Jarak Jarak dengan Penelitian Jarak Independen/da dan terak Penelitian Kualitas Penelitian	100.000.000,00	100.000.000,00	100,00%
12		Pembuatan dan pelaksanaan dan juga Peningkatan kemampuan dalam Tugaskelompok/da	100.000.000,00	100.000.000,00	100,00%
13		Pembuatan dan pelaksanaan Penelitian dan juga Independen/da	100.000.000,00	100.000.000,00	100,00%
14		Pembuatan dan Peningkatan dan juga	200.000,00	200.000.000,00	20,00%
15		Pembuatan dan Peningkatan dan juga	200.000,00	200.000.000,00	20,00%
16		Pembuatan dan Peningkatan dan juga	200.000,00	200.000.000,00	20,00%
17		Pembuatan dan Peningkatan dan juga	200.000,00	200.000.000,00	20,00%
18	Terselenggara kegiatan yang Berkelanjutan	MOYORAL KEMAHARAJARAN PRAKARON	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	100,00%

NR	SAISON	PROJEKT/ANLAGE/BAU OBJEKT	ANFANGS- BTR	ENDSTAND- BTR	NR
01		Feuerstation Küchen Kücheninsel, Abwasser der Toilette (ST) Fensterbänke Fensterbank der ST Jalousie, Kasten Balkon, Lichte	1.278.000,00,00	1.228.480,180,00	71,10%
02		Fensterbank Gehäusebänke, Balkon 2. Jense Fensterbank Wegge, Balkon	1.174.000,00,00	861.000,140,00	73,30%
03		Feuerstation Kücheninsel, Abwasser Küchen, Wegge Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon	880.000,00,00	827.999,200,00	94,10%
04		Kücheninsel, Abwasser der Toilette (ST) Kücheninsel Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon	28.000,00,00	41.880,200,00	149,9%
05		Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon	280.000,00,00	0,00	0,00%
06		Feuerstation Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon	744.000,00,00	744.000,000,00	100,00%
07		Wegge, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon Kücheninsel, Balkon	744.000,000,00	744.000,000,00	100,00%
08		Fensterbänke, Balkon Fensterbänke, Balkon Fensterbänke, Balkon Fensterbänke, Balkon Fensterbänke, Balkon Fensterbänke, Balkon	1.188.707,000,00	1.127.211,070,00	94,80%

[illegible]

[illegible]

London: Longman Publishing Group Ltd, 2003.

Downloaded from <http://ajph.org/> on June 14, 2015

Rp. Rp. 10.610.007.000,00 atau sebesar 32,13%. Anggaran tersebut belum termasuk minimal dikembalian atas beberapa benda. Diantaranya

1. Gasekewide sebagai yang diberikan oleh beberapa pejabat masyarakat memberikan dukungan sebagai bantuan dan materi untuk peserta. Adanya anggaran tersebut pada biaya perjalanan dinas, dimana didalamnya terdapat komponen transportasi pribadi dan PMS (maka akan menyebarkan berbagai kegiatan bisa dapat dilaksanakan, sehingga berdampak pada tidak terlaksananya biaya tidak akan minimal. Untuk anggaran tersebut bisa dapat diterima ke dalam karena bisa sesuai dengan kebutuhan kegiatan.
2. Biaya pembelian makanan dengan spesifikasi profesional bisa sesuai karena adanya penyediaan makanan sesuai kebutuhan kegiatan, yaitu menggunakan makanan dari pejabat eksekutif Diklat II ke bawah atau yang dibelikan.
3. Terdapat ada anggaran biaya yang tidak sesuai atau tidak tercapainya kesepakatan harga pada tahap negosiasi antara DLP dengan penyedia.
4. Gasekewide atau Anggaran Diklat Diklat dan Taktik tahap ke I ke-Vakuperan Diklat.
5. Selain ada pejabat lain dari Kementerian Kependidikan dan Kebudayaan sehingga terdapat beberapa kegiatan.

NEW
STUDIO

2. INTRODUCTION

Sedangkan uraian pencapaian hasil yang telah dirumuskan pada Bab sebelumnya, dapat dilihat berdasarkan bentuk media pengumpulan data dan media lainnya sebagai berikut:

Table 4.5

Q2	Customer Type (Percentage of Sales)	Product Category (Percentage of Sales)
1	90% & 10%	Single Product
2	70% & 30%	Travel
3	60% & 40%	General
4	50% & 50%	Special
5	40%	Special Service

[illegible]

Keputusan rapian ketiga ini diperjelas oleh Tahir, 2015 pada Chas
SIADPH Kaloratan. Kita akan melihat berikut:

Table 4
Logistic Models for Predicting Human Events

Id.	Seiten	Textliche Gänge	Diagramm Gänge	Wahl der Gangart Gänge	Verfahren
1	Verfahrenstafel Verfahrenstafel des Verfahrenstafel Verfahrenstafel	Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel	Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel	Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel	Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel Verfahrenstafel

[illegible]

Copyright © 2004 John Wiley & Sons, Inc.

Lampiran 3. Revisi dan Orisinal



**KEMENTERIAN KESEHATAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PENYAKIT MENULAR DAN
PENYAKIT GINJAL DAN KULIT
JURUSAN GINJAL DAN KULIT**

Yang saya hormati, terdapat di bawah ini, hasil revisi dan orisinal dari dokumen yang telah direvisi dan orisinal yang telah direvisi.

Revisi: [Nama dan jabatan revisi]
Orisinal: [Nama dan jabatan orisinal]
Revisi: [Nama dan jabatan revisi]
Orisinal: [Nama dan jabatan orisinal]

Demikianlah ini saya sampaikan.

Revisi: [Nama dan jabatan revisi]
Orisinal: [Nama dan jabatan orisinal]

Demikianlah ini saya sampaikan.

Revisi: [Nama dan jabatan revisi]
Orisinal: [Nama dan jabatan orisinal]

Demikianlah ini saya sampaikan.



[Nama dan jabatan]



[Nama dan jabatan]

POLYMER LETTERS EDITION
ISSN 0098-1273
VOLUME 10 NUMBER 1 JANUARY 1972

No	Saluran	Luas (km²)	Saluran
1	Perikanan	100	100
2	Perikanan	100	100
3	Perikanan	100	100
4	Perikanan	100	100
5	Perikanan	100	100
6	Perikanan	100	100
7	Perikanan	100	100
8	Perikanan	100	100
9	Perikanan	100	100
10	Perikanan	100	100
11	Perikanan	100	100
12	Perikanan	100	100
13	Perikanan	100	100
14	Perikanan	100	100
15	Perikanan	100	100
16	Perikanan	100	100
17	Perikanan	100	100
18	Perikanan	100	100
19	Perikanan	100	100
20	Perikanan	100	100
21	Perikanan	100	100
22	Perikanan	100	100
23	Perikanan	100	100
24	Perikanan	100	100
25	Perikanan	100	100
26	Perikanan	100	100
27	Perikanan	100	100
28	Perikanan	100	100
29	Perikanan	100	100
30	Perikanan	100	100
31	Perikanan	100	100
32	Perikanan	100	100
33	Perikanan	100	100
34	Perikanan	100	100
35	Perikanan	100	100
36	Perikanan	100	100
37	Perikanan	100	100
38	Perikanan	100	100
39	Perikanan	100	100
40	Perikanan	100	100
41	Perikanan	100	100
42	Perikanan	100	100
43	Perikanan	100	100
44	Perikanan	100	100
45	Perikanan	100	100
46	Perikanan	100	100
47	Perikanan	100	100
48	Perikanan	100	100
49	Perikanan	100	100
50	Perikanan	100	100
51	Perikanan	100	100
52	Perikanan	100	100
53	Perikanan	100	100
54	Perikanan	100	100
55	Perikanan	100	100
56	Perikanan	100	100
57	Perikanan	100	100
58	Perikanan	100	100
59	Perikanan	100	100
60	Perikanan	100	100
61	Perikanan	100	100
62	Perikanan	100	100
63	Perikanan	100	100
64	Perikanan	100	100
65	Perikanan	100	100
66	Perikanan	100	100
67	Perikanan	100	100
68	Perikanan	100	100
69	Perikanan	100	100
70	Perikanan	100	100
71	Perikanan	100	100
72	Perikanan	100	100
73	Perikanan	100	100
74	Perikanan	100	100
75	Perikanan	100	100
76	Perikanan	100	100
77	Perikanan	100	100
78	Perikanan	100	100
79	Perikanan	100	100
80	Perikanan	100	100
81	Perikanan	100	100
82	Perikanan	100	100
83	Perikanan	100	100
84	Perikanan	100	100
85	Perikanan	100	100
86	Perikanan	100	100
87	Perikanan	100	100
88	Perikanan	100	100
89	Perikanan	100	100
90	Perikanan	100	100
91	Perikanan	100	100
92	Perikanan	100	100
93	Perikanan	100	100
94	Perikanan	100	100
95	Perikanan	100	100
96	Perikanan	100	100
97	Perikanan	100	100
98	Perikanan	100	100
99	Perikanan	100	1

No.	Program	Unit	Anggaran	Saluran
1	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	4.011.000.000	2021
2	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	200.000.000	2021
3	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
4	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
5	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
6	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
7	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
8	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
9	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
10	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
11	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021
12	Program Studi S1 Teknik Informatika (S1TI)	10	100.000.000	2021

Rektor

T. A. SARI, M.

Wakil Rektor (1)

DR. H. SARI, M.

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2021
DINAS PEMERINTAHAN PERUMPAHAN, PERLINDUNGAN LAUT,
PERENCANAAN PEROKUPAN DAN BUDAYA BERKELANCA
KABUPATEN ELITUR

NO.	Indikator Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Ketercapaian Kualitas Penyelenggaraan service per desa	Indeks Pemenuhan Gedeo (PIK)	88,88
		Indeks Pemenuhan Gedeo (PIK)	88,88
		Indeks Pemenuhan Terpadu Pemenuhan Terpadu (PIK)	88,88
		Indeks Pemenuhan Terpadu (PIK)	88,88
		Indeks Pemenuhan Terpadu (PIK)	88,88
2.	Ketercapaian Kualitas Penyelenggaraan Perikanan	Indeks Pemenuhan Perikanan	88,88
		Indeks Pemenuhan Perikanan	88,88
3.	Ketercapaian Kualitas Penyelenggaraan Perikanan	Indeks Pemenuhan Perikanan	88,88
		Indeks Pemenuhan Perikanan	88,88

1000

100

100

4

100

100

100

1

100

100

10

100

2000

1. **Introduction**

100

100

1

100

100

[illegible]

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

1000000

Date		Time		Location		Activity		Remarks	

姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13800138000	
李四	女	28	医生	北京市朝阳区建国路100号	13900139000	
王五	男	45	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13600136000	
赵六	女	30	会计	广东省广州市天河区珠江新城100号	13500135000	
孙七	男	25	程序员	浙江省杭州市西湖区文三路100号	13400134000	
周八	女	40	销售经理	江苏省南京市鼓楼区中央门100号	13300133000	
吴九	男	38	律师	北京市西城区金融大街100号	13200132000	
郑十	女	22	学生	四川省成都市武侯区武侯祠大街100号	13100131000	
冯十一	男	50	退休	山东省青岛市市南区江苏路100号	13000130000	
陈十二	女	33	护士	河南省郑州市金水区经三路100号	12900129000	
林十三	男	27	设计师	湖北省武汉市武昌区中南路100号	12800128000	
周十四	女	42	公务员	湖南省长沙市芙蓉区芙蓉中路100号	12700127000	
吴十五	男	36	作家	安徽省合肥市蜀山区金寨路100号	12600126000	
郑十六	女	29	翻译	福建省福州市鼓楼区五四路100号	12500125000	
孙十七	男	48	企业家	江西省南昌市东湖区红谷滩大道100号	12400124000	
周十八	女	31	记者	广东省深圳市南山区海德大道100号	12300123000	
吴十九	男	24	运动员	北京市昌平区回龙观镇龙泽100号	12200122000	
郑二十	女	41	教授	江苏省苏州市姑苏区观前街100号	12100121000	
孙二十一	男	26	研究员	浙江省宁波市海曙区天一阁100号	12000120000	
周二十二	女	39	主持人	河南省郑州市金水区经三路100号	11900119000	
吴二十三	男	34	画家	湖北省武汉市武昌区中南路100号	11800118000	
郑二十四	女	23	实习生	湖南省长沙市芙蓉区芙蓉中路100号	11700117000	
孙二十五	男	49	工程师	安徽省合肥市蜀山区金寨路100号	11600116000	
周二十六	女	32	培训师	福建省福州市鼓楼区五四路100号	11500115000	
吴二十七	男	21	大学生	江西省南昌市东湖区红谷滩大道100号	11400114000	
郑二十八	女	43	心理咨询师	广东省深圳市南山区海德大道100号	11300113000	
孙二十九	男	37	项目经理	北京市昌平区回龙观镇龙泽100号	11200112000	
周三十	女	20	应届毕业生	江苏省苏州市姑苏区观前街100号	11100111000	

क्रमांक	नाम	प्राप्ति
१	श्री श्री	२०००
२	श्री श्री	२०००
३	श्री श्री	२०००
४	श्री श्री	२०००
५	श्री श्री	२०००
६	श्री श्री	२०००
७	श्री श्री	२०००
८	श्री श्री	२०००
९	श्री श्री	२०००
१०	श्री श्री	२०००

4-1 2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

2015 2016

Year	Month	Day	Time	Location	Activity	Notes
2023	Jan	1	10:00	Room 101	Meeting	Initial meeting with client.
2023	Jan	2	10:00	Room 101	Meeting	Follow-up meeting with client.
2023	Jan	3	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	4	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	5	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	6	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	7	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	8	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	9	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	10	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	11	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	12	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	13	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	14	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	15	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	16	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	17	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	18	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	19	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	20	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	21	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	22	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	23	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	24	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	25	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	26	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	27	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	28	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	29	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	30	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.
2023	Jan	31	10:00	Room 101	Meeting	Meeting with client and team.

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

1913年12月11日

日期	星期	上午	下午	晚上	备注
10月1日	星期一				
10月2日	星期二				
10月3日	星期三				
10月4日	星期四				
10月5日	星期五				
10月6日	星期六				
10月7日	星期日				
10月8日	星期一				
10月9日	星期二				
10月10日	星期三				
10月11日	星期四				
10月12日	星期五				
10月13日	星期六				
10月14日	星期日				
10月15日	星期一				
10月16日	星期二				
10月17日	星期三				
10月18日	星期四				
10月19日	星期五				
10月20日	星期六				
10月21日	星期日				
10月22日	星期一				
10月23日	星期二				
10月24日	星期三				
10月25日	星期四				
10月26日	星期五				
10月27日	星期六				
10月28日	星期日				
10月29日	星期一				
10月30日	星期二				
10月31日	星期三				

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

日期	姓名	性别	年龄	职业	住址	电话	备注
1985.11.11	王德胜	男	45	教师	北京市海淀区	62345678	
1985.11.12	李小红	女	38	医生	北京市朝阳区	54321098	
1985.11.13	张小明	男	25	学生	上海市浦东新区	78901234	
1985.11.14	赵大伟	男	52	工程师	广东省广州市	90123456	
1985.11.15	孙丽娟	女	30	护士	浙江省杭州市	34567890	
1985.11.16	陈国强	男	40	经理	江苏省南京市	23456789	
1985.11.17	周小芳	女	28	会计	山东省济南市	12345678	
1985.11.18	吴大刚	男	55	教授	河南省郑州市	01234567	
1985.11.19	郑小华	女	35	作家	四川省成都市	98765432	
1985.11.20	冯大明	男	48	律师	湖北省武汉市	87654321	
1985.11.21	马小红	女	32	歌手	湖南省长沙市	76543210	
1985.11.22	徐国强	男	50	科学家	安徽省合肥市	65432109	
1985.11.23	周小娟	女	29	画家	福建省厦门市	54321098	
1985.11.24	吴大伟	男	53	企业家	江西省南昌市	43210987	
1985.11.25	郑小华	女	36	记者	广东省深圳市	32109876	
1985.11.26	冯大明	男	49	教授	浙江省宁波市	21098765	
1985.11.27	马小红	女	33	设计师	江苏省苏州市	10987654	
1985.11.28	徐国强	男	51	工程师	山东省青岛市	09876543	
1985.11.29	周小娟	女	30	护士	河南省开封市	98765432	
1985.11.30	吴大伟	男	54	教授	湖北省武汉市	87654321	

THE HISTORY OF THE

REIGN OF KING CHARLES THE FIRST

IN THE YEAR 1649

BY JOHN BURNET

OF THE UNIVERSITY OF OXFORD

IN TWO VOLUMES

LONDON: Printed by J. Streater, at the Sign of the Gun, in St. Dunstons Church-yard, 1699.

By Authority.

THE HISTORY OF THE

REIGN OF KING CHARLES THE FIRST

IN THE YEAR 1649

BY JOHN BURNET

OF THE UNIVERSITY OF OXFORD

IN TWO VOLUMES

LONDON: Printed by J. Streater, at the Sign of the Gun, in St. Dunstons Church-yard, 1699.

By Authority.

THE HISTORY OF THE

REIGN OF KING CHARLES THE FIRST

IN THE YEAR 1649

BY JOHN BURNET

OF THE UNIVERSITY OF OXFORD

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100



References

THE HISTORY

2000

[illegible]

100

100

[illegible]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
50 EAST LEXINGTON AVENUE
NEW YORK, NY 10017
212 850 6640
WWW.CHICAGO.PRESS.EDU

100

100

100

[illegible]

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	52
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

100

1000

10

100

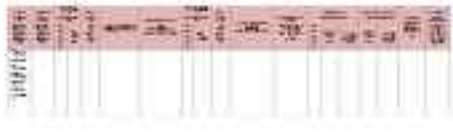
Abstract The purpose of this study was to determine the effect of a 12-week, low-intensity, supervised walking program on the physical and psychological health of sedentary, middle-aged women. The study was a randomized, controlled trial. The subjects were 40 sedentary, middle-aged women who were randomly assigned to either a supervised walking program or a control group. The walking program consisted of 12 weeks of supervised walking, 3 times per week, for 30 minutes per session. The control group consisted of 20 women who did not participate in the walking program. The physical and psychological health of the women was assessed at baseline and at 12 weeks. The walking program had a significant positive effect on the physical and psychological health of the women. The women in the walking program had significantly lower body mass index (BMI), waist circumference, and blood pressure than the women in the control group. The women in the walking program also had significantly lower levels of anxiety and depression than the women in the control group. The walking program was a safe and effective intervention for improving the physical and psychological health of sedentary, middle-aged women.



1000

Introduction

14. **How many times have you been in a fight?**



11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

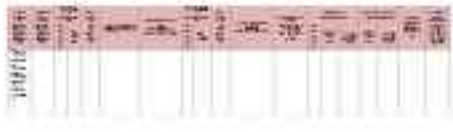
11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000

11-2-10000



1000
500
0

Response

Time (min)

100
50
0

Abundance

1900-1901

1902-1903

1904-1905

1906-1907

1908-1909

1910-1911

1912-1913

1914-1915

1916-1917

1918-1919

1920-1921

1922-1923

1924-1925

1926-1927

1928-1929

1930-1931

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

100%

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

11-11-2011

DATE	TIME	LOCATION	WIND DIRECTION	WIND SPEED	WAVE HEIGHT	SEA STATE	WATER TEMPERATURE	AIR TEMPERATURE	RELATIVE HUMIDITY	VISIBILITY	WEATHER	REMARKS
2023-10-27	08:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-27	12:00	SEA	090	12	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-27	16:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-27	20:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-27	24:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	00:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	04:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	08:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	12:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	16:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	20:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-28	24:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	00:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	04:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	08:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	12:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	16:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	20:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.
2023-10-29	24:00	SEA	090	10	1.5	3	25.0	28.0	85	10	Partly Cloudy	Good visibility, calm sea.

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

日期	星期	天气	温度	地点	活动内容	备注
2023.10.01	星期一	晴	15-25	操场	升旗仪式	
2023.10.02	星期二	晴	16-26	操场	升旗仪式	
2023.10.03	星期三	晴	17-27	操场	升旗仪式	
2023.10.04	星期四	晴	18-28	操场	升旗仪式	
2023.10.05	星期五	晴	19-29	操场	升旗仪式	
2023.10.06	星期六	晴	20-30	操场	升旗仪式	
2023.10.07	星期日	晴	21-31	操场	升旗仪式	
2023.10.08	星期一	晴	22-32	操场	升旗仪式	
2023.10.09	星期二	晴	23-33	操场	升旗仪式	
2023.10.10	星期三	晴	24-34	操场	升旗仪式	
2023.10.11	星期四	晴	25-35	操场	升旗仪式	
2023.10.12	星期五	晴	26-36	操场	升旗仪式	
2023.10.13	星期六	晴	27-37	操场	升旗仪式	
2023.10.14	星期日	晴	28-38	操场	升旗仪式	
2023.10.15	星期一	晴	29-39	操场	升旗仪式	
2023.10.16	星期二	晴	30-40	操场	升旗仪式	
2023.10.17	星期三	晴	31-41	操场	升旗仪式	
2023.10.18	星期四	晴	32-42	操场	升旗仪式	
2023.10.19	星期五	晴	33-43	操场	升旗仪式	
2023.10.20	星期六	晴	34-44	操场	升旗仪式	
2023.10.21	星期日	晴	35-45	操场	升旗仪式	
2023.10.22	星期一	晴	36-46	操场	升旗仪式	
2023.10.23	星期二	晴	37-47	操场	升旗仪式	
2023.10.24	星期三	晴	38-48	操场	升旗仪式	
2023.10.25	星期四	晴	39-49	操场	升旗仪式	
2023.10.26	星期五	晴	40-50	操场	升旗仪式	
2023.10.27	星期六	晴	41-51	操场	升旗仪式	
2023.10.28	星期日	晴	42-52	操场	升旗仪式	
2023.10.29	星期一	晴	43-53	操场	升旗仪式	
2023.10.30	星期二	晴	44-54	操场	升旗仪式	
2023.10.31	星期三	晴	45-55	操场	升旗仪式	

時間	場所	内容
10:00~10:15	講義室	講義開始
10:15~10:30	講義室	講義開始
10:30~10:45	講義室	講義開始
10:45~11:00	講義室	講義開始
11:00~11:15	講義室	講義開始
11:15~11:30	講義室	講義開始
11:30~11:45	講義室	講義開始
11:45~12:00	講義室	講義開始
12:00~12:15	講義室	講義開始
12:15~12:30	講義室	講義開始
12:30~12:45	講義室	講義開始
12:45~13:00	講義室	講義開始
13:00~13:15	講義室	講義開始
13:15~13:30	講義室	講義開始
13:30~13:45	講義室	講義開始
13:45~14:00	講義室	講義開始
14:00~14:15	講義室	講義開始
14:15~14:30	講義室	講義開始
14:30~14:45	講義室	講義開始
14:45~15:00	講義室	講義開始
15:00~15:15	講義室	講義開始
15:15~15:30	講義室	講義開始
15:30~15:45	講義室	講義開始
15:45~16:00	講義室	講義開始
16:00~16:15	講義室	講義開始
16:15~16:30	講義室	講義開始
16:30~16:45	講義室	講義開始
16:45~17:00	講義室	講義開始
17:00~17:15	講義室	講義開始
17:15~17:30	講義室	講義開始
17:30~17:45	講義室	講義開始
17:45~18:00	講義室	講義開始
18:00~18:15	講義室	講義開始
18:15~18:30	講義室	講義開始
18:30~18:45	講義室	講義開始
18:45~19:00	講義室	講義開始
19:00~19:15	講義室	講義開始
19:15~19:30	講義室	講義開始
19:30~19:45	講義室	講義開始
19:45~20:00	講義室	講義開始
20:00~20:15	講義室	講義開始
20:15~20:30	講義室	講義開始
20:30~20:45	講義室	講義開始
20:45~21:00	講義室	講義開始
21:00~21:15	講義室	講義開始
21:15~21:30	講義室	講義開始
21:30~21:45	講義室	講義開始
21:45~22:00	講義室	講義開始
22:00~22:15	講義室	講義開始
22:15~22:30	講義室	講義開始
22:30~22:45	講義室	講義開始
22:45~23:00	講義室	講義開始
23:00~23:15	講義室	講義開始
23:15~23:30	講義室	講義開始
23:30~23:45	講義室	講義開始
23:45~24:00	講義室	講義開始
24:00~24:15	講義室	講義開始
24:15~24:30	講義室	講義開始
24:30~24:45	講義室	講義開始
24:45~25:00	講義室	講義開始
25:00~25:15	講義室	講義開始
25:15~25:30	講義室	講義開始
25:30~25:45	講義室	講義開始
25:45~26:00	講義室	講義開始
26:00~26:15	講義室	講義開始
26:15~26:30	講義室	講義開始
26:30~26:45	講義室	講義開始
26:45~27:00	講義室	講義開始
27:00~27:15	講義室	講義開始
27:15~27:30	講義室	講義開始
27:30~27:45	講義室	講義開始
27:45~28:00	講義室	講義開始
28:00~28:15	講義室	講義開始
28:15~28:30	講義室	講義開始
28:30~28:45	講義室	講義開始
28:45~29:00	講義室	講義開始
29:00~29:15	講義室	講義開始
29:15~29:30	講義室	講義開始
29:30~29:45	講義室	講義開始
29:45~30:00	講義室	講義開始
30:00~30:15	講義室	講義開始
30:15~30:30	講義室	講義開始
30:30~30:45	講義室	講義開始
30:45~31:00	講義室	講義開始
31:00~31:15	講義室	講義開始
31:15~31:30	講義室	講義開始
31:30~31:45	講義室	講義開始
31:45~32:00	講義室	講義開始
32:00~32:15	講義室	講義開始
32:15~32:30	講義室	講義開始
32:30~32:45	講義室	講義開始
32:45~33:00	講義室	講義開始
33:00~33:15	講義室	講義開始
33:15~33:30	講義室	講義開始
33:30~33:45	講義室	講義開始
33:45~34:00	講義室	講義開始
34:00~34:15	講義室	講義開始
34:15~34:30	講義室	講義開始
34:30~34:45	講義室	講義開始
34:45~35:00	講義室	講義開始
35:00~35:15	講義室	講義開始
35:15~35:30	講義室	講義開始
35:30~35:45	講義室	講義開始
35:45~36:00	講義室	講義開始
36:00~36:15	講義室	講義開始
36:15~36:30	講義室	講義開始
36:30~36:45	講義室	講義開始
36:45~37:00	講義室	講義開始
37:00~37:15	講義室	講義開始
37:15~37:30	講義室	講義開始
37:30~37:45	講義室	講義開始
37:45~38:00	講義室	講義開始
38:00~38:15	講義室	講義開始
38:15~38:30	講義室	講義開始
38:30~38:45	講義室	講義開始
38:45~39:00	講義室	講義開始
39:00~39:15	講義室	講義開始
39:15~39:30	講義室	講義開始
39:30~39:45	講義室	講義開始
39:45~40:00	講義室	講義開始
40:00~40:15	講義室	講義開始
40:15~40:30	講義室	講義開始
40:30~40:45	講義室	講義開始
40:45~41:00	講義室	講義開始
41:00~41:15	講義室	講義開始
41:15~41:30	講義室	講義開始
41:30~41:45	講義室	講義開始
41:45~42:00	講義室	講義開始
42:00~42:15	講義室	講義開始
42:15~42:30	講義室	講義開始
42:30~42:45	講義室	講義開始
42:45~43:00	講義室	講義開始
43:00~43:15	講義室	講義開始
43:15~43:30	講義室	講義開始
43:30~43:45	講義室	講義開始
43:45~44:00	講義室	講義開始
44:00~44:15	講義室	講義開始
44:15~44:30	講義室	講義開始
44:30~44:45	講義室	講義開始
44:45~45:00	講義室	講義開始
45:00~45:15	講義室	講義開始
45:15~45:30	講義室	講義開始
45:30~45:45	講義室	講義開始
45:45~46:00	講義室	講義開始
46:00~46:15	講義室	講義開始
46:15~46:30	講義室	講義開始
46:30~46:45	講義室	講義開始
46:45~47:00	講義室	講義開始
47:00~47:15	講義室	講義開始
47:15~47:30	講義室	講義開始
47:30~47:45	講義室	講義開始
47:45~48:00	講義室	講義開始
48:00~48:15	講義室	講義開始
48:15~48:30	講義室	講義開始
48:30~48:45	講義室	講義開始
48:45~49:00	講義室	講義開始
49:00~49:15	講義室	講義開始
49:15~49:30	講義室	講義開始
49:30~49:45	講義室	講義開始
49:45~50:00	講義室	講義開始
50:00~50:15	講義室	講義開始
50:15~50:30	講義室	講義開始
50:30~50:45	講義室	講義開始
50:45~51:00	講義室	講義開始
51:00~51:15	講義室	講義開始
51:15~51:30	講義室	講義開始
51:30~51:45	講義室	講義開始
51:45~52:00	講義室	講義開始
52:00~52:15	講義室	講義開始
52:15~52:30	講義室	講義開始
52:30~52:45	講義室	講義開始
52:45~53:00	講義室	講義開始
53:00~53:15	講義室	講義開始
53:15~53:30	講義室	講義開始
53:30~53:45	講義室	講義開始
53:45~54:00	講義室	講義開始
54:00~54:15	講義室	講義開始
54:15~54:30	講義室	講義開始
54:30~54:45	講義室	講義開始
54:45~55:00	講義室	講義開始
55:00~55:15	講義室	講義開始
55:15~55:30	講義室	講義開始
55:30~55:45	講義室	講義開始
55:45~56:00	講義室	講義開始
56:00~56:15	講義室	講義開始
56:15~56:30	講義室	講義開始
56:30~56:45	講義室	講義開始
56:45~57:00	講義室	講義開始
57:00~57:15	講義室	講義開始
57:15~57:30	講義室	講義開始
57:30~57:45	講義室	講義開始
57:45~58:00	講義室	講義開始
58:00~58:15	講義室	講義開始
58:15~58:30	講義室	講義開始
58:30~58:45	講義室	講義開始
58:45~59:00	講義室	講義開始
59:00~59:15	講義室	講義開始
59:15~59:30	講義室	講義開始
59:30~59:45	講義室	講義開始
59:45~60:00	講義室	講義開始

1. **Introduction**

2. **Background**

3. **Methodology**

4. **Results**

5. **Discussion**

6. **Conclusion**

7. **References**

8. **Appendix**

9. **Index**

10. **Summary**

11. **Abstract**

12. **Keywords**

13. **Subject**

14. **Author**

15. **Editor**

16. **Reviewer**

17. **Editorial Board**

18. **Editorial Office**

19. **Editorial Board**

20. **Editorial Office**

21. **Editorial Board**

22. **Editorial Office**

23. **Editorial Board**

THE

Abstract

100

2

1

[illegible]

10

1999

100

THE

1

100

10

15

10

100

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

№1

исполн.

№2

исполн.

№3

исполн.

№4

исполн.

№5

исполн.

№6

исполн.

№7

исполн.

№8

исполн.

№9

исполн.

№10

исполн.

№11

исполн.

№12

исполн.

№13

исполн.

№14

исполн.

№15

исполн.

№16

исполн.

№17

исполн.

THE

STRENGTH



1. Introduction

1861

1862

1863

1864

1865

1866

1867

1868

1869

1870

1871

1872

1873

1874

1875

1876

1877

1. Introduction

The purpose of this report is to provide a comprehensive overview of the current state of the art in the field of artificial intelligence (AI) and its applications. This report will explore the various sub-fields of AI, including machine learning, natural language processing, and computer vision, and discuss their practical applications in industry and academia.

Section	Content
1. Introduction	The purpose of this report is to provide a comprehensive overview of the current state of the art in the field of artificial intelligence (AI) and its applications. This report will explore the various sub-fields of AI, including machine learning, natural language processing, and computer vision, and discuss their practical applications in industry and academia.
2. Machine Learning	Machine learning is a subset of AI that focuses on the development of algorithms that can learn from data and make predictions or decisions based on that data. It is a key component of many AI applications, including recommendation systems, fraud detection, and image recognition.
3. Natural Language Processing	Natural language processing (NLP) is a sub-field of AI that focuses on the interaction between computers and human language. It involves the development of algorithms that can understand, interpret, and generate human language. NLP has many applications, including machine translation, sentiment analysis, and chatbots.
4. Computer Vision	Computer vision is a sub-field of AI that focuses on the development of algorithms that can enable computers to "see" and understand the visual world. It involves the development of algorithms that can process and analyze images and videos. Computer vision has many applications, including image recognition, object detection, and facial recognition.
5. Conclusion	In conclusion, the field of artificial intelligence is rapidly evolving and has many practical applications. This report has provided an overview of the current state of the art in AI and its applications, and discussed the challenges and opportunities in this field.

THE
JOURNAL OF
THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND
PUBLISHED BY THE
CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS
47, WILKINS STREET, CAMBRIDGE
AND
100, BROOKLYN AVENUE, NEW YORK

110716626110

100

100

10

THE

THE
JOURNAL OF
THE
ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE
OF GREAT BRITAIN AND IRELAND
VOLUME 100, PART 1, 2000
PUBLISHED BY THE
CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS

10

100



1000

1

100

10

10

三

4-2 2023.05.20 10:00

10-2 2023.05.20 10:00

11-2 2023.05.20 10:00

12-2 2023.05.20 10:00

13-2 2023.05.20 10:00

14-2 2023.05.20 10:00

15-2 2023.05.20 10:00

16-2 2023.05.20 10:00

17-2 2023.05.20 10:00

18-2 2023.05.20 10:00

19-2 2023.05.20 10:00

20-2 2023.05.20 10:00

21-2 2023.05.20 10:00

22-2 2023.05.20 10:00

23-2 2023.05.20 10:00

24-2 2023.05.20 10:00

25-2 2023.05.20 10:00

14-31151-19-1

THE

100

10

10

1998



10

10

5

25

1

10

10

12TH ANNUAL

Figure 1

A schematic diagram illustrating the experimental setup for measuring the effect of temperature on the rate of reaction between hydrogen peroxide and potassium iodide. The setup includes a reaction vessel containing the reactants, a thermometer to monitor temperature, and a gas collection system to measure the volume of oxygen gas produced over time.

100

100

100

100

100

100

100

21

100

100



Figure 1

100

100

100

100

100

100

100

100

Figure 1

100

100

100

100

516

100

100

4-3 116E

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

116

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

WILLIAMS

116-4166 PHL 5.67551

[illegible]

1

100

10

[illegible]

100

100

10

[illegible]

100

100

100

10

3

--	--

100

100

100

14-201407-0000

100% Satisfaction Guarantee

[illegible]